

سلسلة كتب البرامج
التدريبية والتأهيلية
لتنمية الموارد البشرية

الكشافات والمستخلصات وعلاقتها بالمكانز والبليوجرافيات

الدكتور

هاني محمد

دار العلم والإيمان للنشر والتوزيع

٠٢٥,٣

محمد ، هاني .

م. هـ

الكشافات والمستخلصات وعلاقتها بالمكاتز والبليوجرافيات / هاني

محمد. ط١- دسوق : دار العلم والإيمان للنشر والتوزيع .

٣٠٤ ص : ١٧,٥ x ٢٤,٥ سم .

تدمك : 6-419-308-977-978

١. التكشيف. ٢. المكاتز.

١- العنوان .

رقم الإيداع : ١٥١٦٢ - ٢٠١٤ .

الناشر : دار العلم والإيمان للنشر والتوزيع

دسوق - شارع الشركات- ميدان المحطة

هاتف : ٠٠٢٠٤٧٢٥٥٠٣٤١ - فاكس : ٠٠٢٠٤٧٢٥٦٠٢٨١

E-mail: elelm_aleman@yahoo.com

elelm_aleman@hotmail.com

حقوق الطبع والتوزيع محفوظة

تحذير:

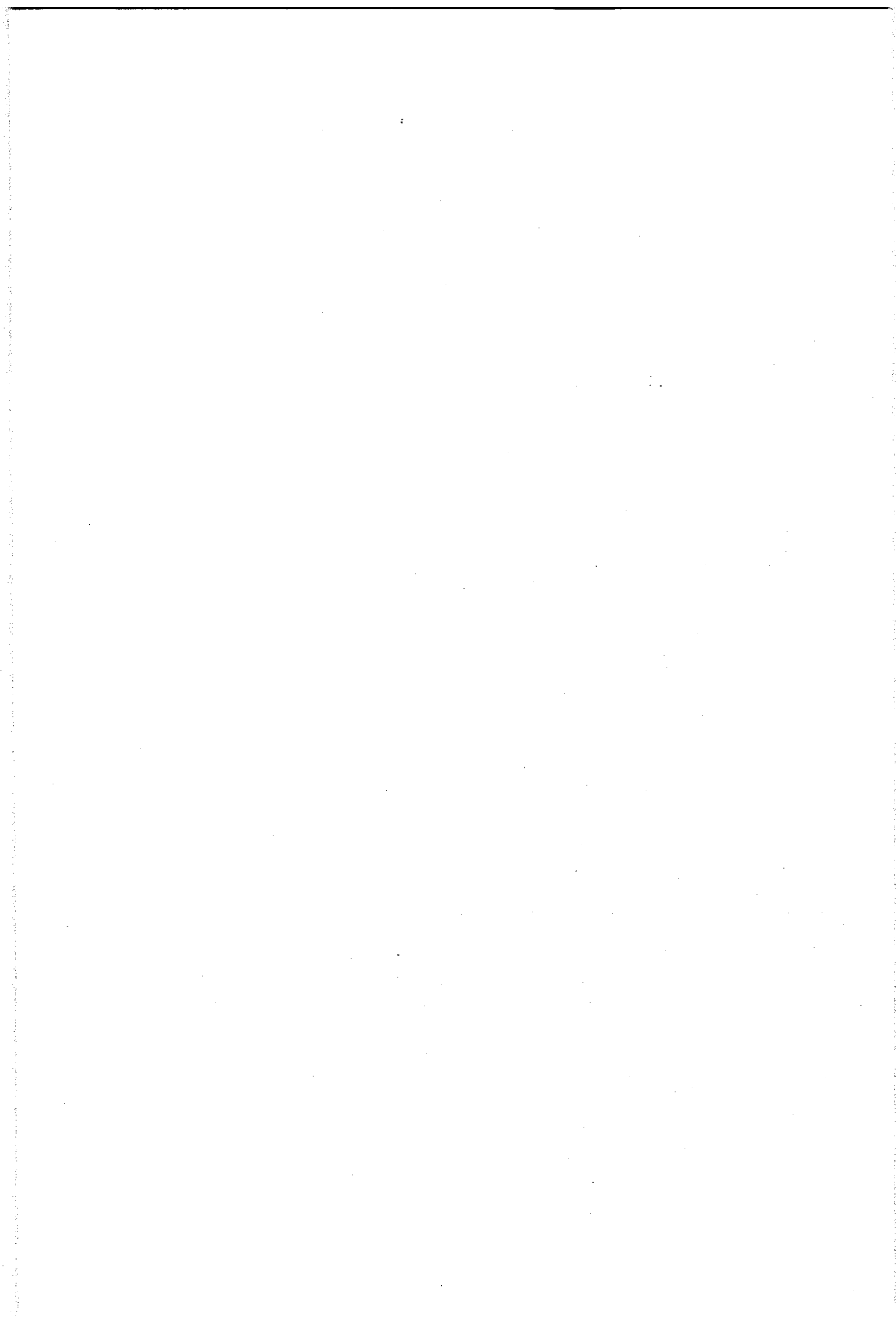
يحظر النشر أو النسخ أو التصوير أو الاقتباس بأي شكل
من الأشكال إلا بإذن وموافقة خطية من الناشر

2014

الإهداء

إلى أبناء مصر الأوفياء المخلصين ...
والى كل العاملين في حقل الكتب والمكتبات
والى كل شباب مصر أبناء ثورة ٢٥ يناير ٢٠١١ الداعمين إلى نهضة مصر وتقدمها .
إلى كل من يضع مصلحة مصر والعرب فوق كل اعتبار أقدم هذا الوليد الجديد

هاني محمد



قائمة المحتويات

الصفحة	المقدمة
٣	الأهداء.....
٧	المقدمة.....
٩	الفصل الأول : الكشافات والمستخلصات وعلاقتها بالببليوجرافيا.....
٢٥	الفصل الثاني : التكشيف : مفهومه وتاريخه وعلاقته بالببليوجرافيا.....
٤١	الفصل الثالث : الكشافات وعلاقتها بالعمل الفني وأنواعها وأشكالها.....
١٤١	الفصل الرابع : نظم التكشيف وأدواته.....
١٩٥	الفصل الخامس : المكانز ولغة التكشيف.....
٢٤٣	الفصل السادس : الاستخلاص والمستخلصات.....
٢٧٩	الفصل السابع : التكشيف والمكانز والمستخلصات بين الأوعية المرجعية والخدمات المعلوماتية.....
٢٩٩	الخاتمة.....
٣٠٠	قائمة المصادر المراجعة.....

المقدمة

العمل الفني بالمكتبات هام وضروري للأخصائي والقارئ معا فهو يسهل الوصول للأوعية ويوفر الوقت والجهد والمال .

وبنفسهم إلى قسمين رئيسين أحدهما يختص بالوصف العام لأوعية المعلومات بما يشمل من فهرسة وصفية وفهرسة موضوعية وتصنيف وبيبلوجرافيا ...

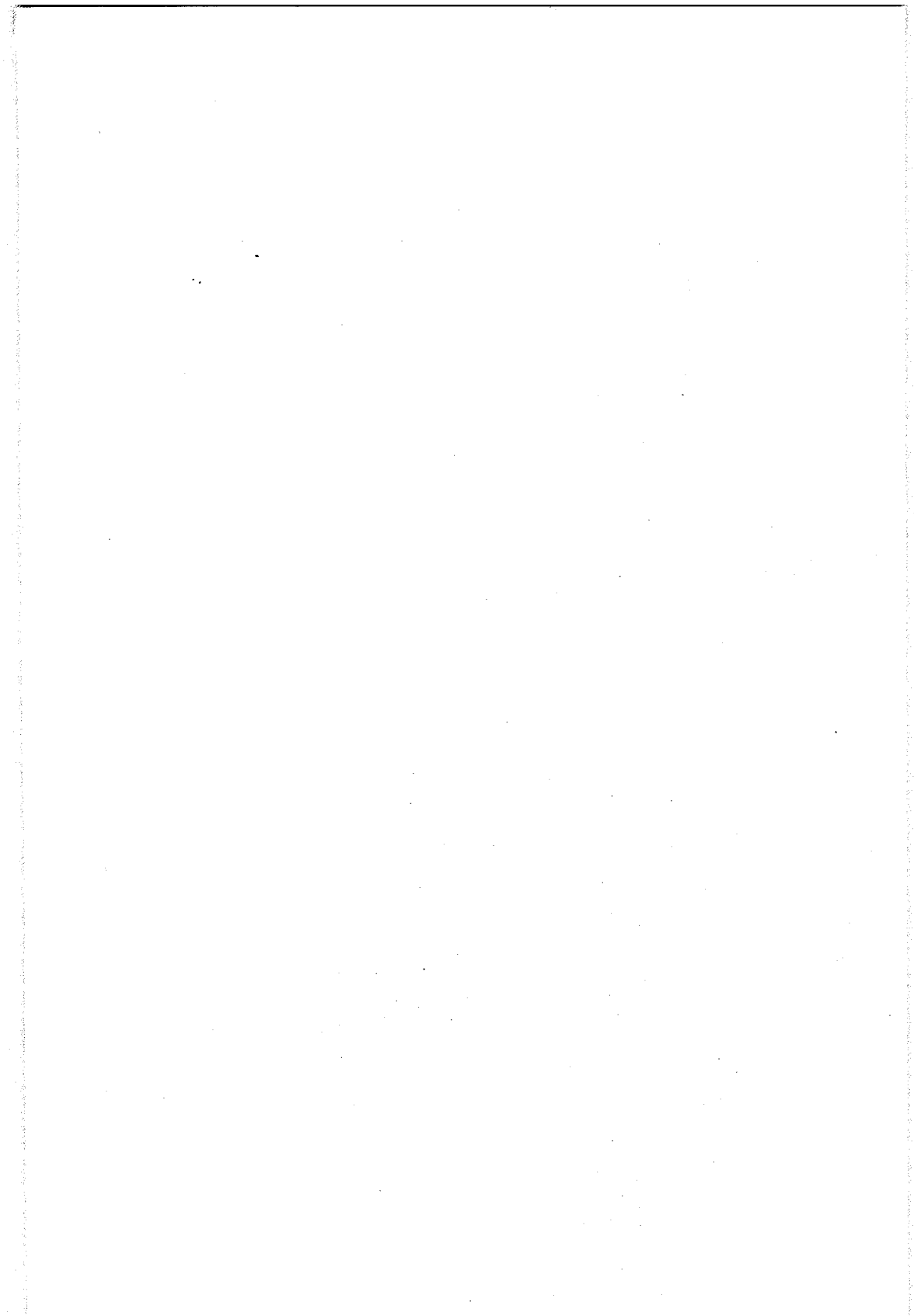
أما القسم الثاني فيختص بتحليل محتوى أوعية المعلومات بما يشمل من تكشيف وكشافات ، واستخلاص ومستخلصات .

- إنهما يتعاونان معا في تقديم خدمات مكتبية ناجحة
- إنهما أشقاء وأخوة وأحباب تربطهم صلة القرابة الموضوعية وصلة الرحم !!
- إن الكشافات والمكانز والمستخلصات في حاجة إلى إثرائهم كتابيا لذلك فقد قدمت هذا الكتاب في معالجة جديدة وبأسلوب سهل مبسط ليقرأه الأخصائي والقارئ معا

الدكتور

هاني محمد

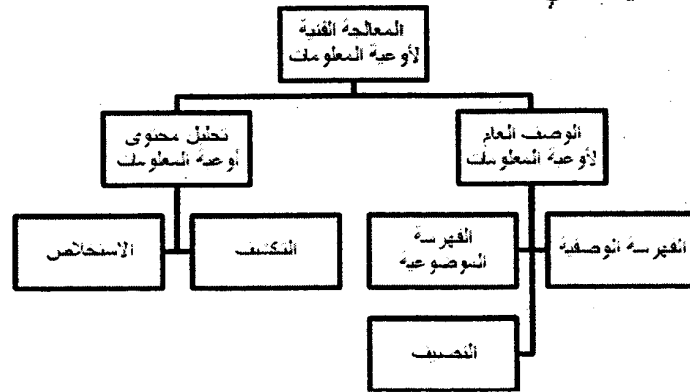




الفصل الأول

الشفاف والمستخلصات وعلاقتها بالبليوجرافيا

إذا أردنا توضيح العلاقة بين الشفاف والمكانز والمستخلصات بالبليوجرافيا سنجد أن العلاقة التي تربط تلك الموضوعات علاقات قرابة موضوعية وصلات رحم ، علاقات متداخلة أبوة وبنوة وأحفاد وسيوضح ذلك من الرسم التخطيطي لهم في كتاب التكشيف والاستخلاص الأستاذ الدكتور محمد فتحي عبد الهادي كالآتي :-



وإذا قمنا بتحليل الرسم التخطيطي للمعالجة الفنية لأوعية المعلومات المختلفة كالكتب وغيرها من المواد المكتبية الورقية وغير الورقية نجد أنها تشتمل على عمليتين أساسيتين وهما :-

أولاً : الوصف العام للوعاء أو الأوعية المعرفية :-

وهذا الوصف العام يتضمن عمليتين أساسيتين وهما :-

١- الوصف المادي للوعاء والذي يعطي تصوراً عن شكل الوعاء من خلال توضيح المدخل (المؤلف عادة شخص أو هيئة وأحيانا العنوان) عنوان الوعاء

والعناوين الأخرى كالموازي والبديل والجامع والطبعة وصفاتها ورقمها بيانات النشر والناشر وتاريخ النشر أو بيانات الطبع إذا لم توجد بيانات النشر، والوصف المادي للوعاء مثل أرقام الصفحات أو الأجزاء أو المجلدات والإيضاحات من رسوم وصور وجداول وغيرها وحجم الوعاء أو إرتفاعه بالسنتيمترات والسلسلة إن وجدت وأيضا التبصرات أو المحتويات والترقيم الدولي الموحد للكتب (تدمك) أما إذا كان الوعاء دورية فيكون الترقيم الدولي الموحد للدوريات (تدمد) .

هذه البيانات التي تسجل في بطاقات الفهرسة والتي تصف الوعاء وصفا ماديا تسمى الفهرسة الوصفية وهي تسير وفق قواعد موحدة للفهرسة الأنجلو أمريكية وطبعا ينتج عنها أحد العمليات الثلاثة للوصف العام لأوعية المعلومات عند أ.د فتحي عبد الهادي تسمى الفهرسة الوصفية فيجب معرفة موضوع أو موضوعات الوعاء للاستفادة منه قرائيا ويتم ذلك من خلال عمليتين هامتين وهما :-

٢- الفهرسة الموضوعية : وهي تعبر عن الموضوع باللفظ أو الألفاظ المعبرة عن الموضوع من خلال قوائم رؤوس موضوعات مقننة مثل قوائم أ.د شعبان خليفة ، الأستاذ محمد عوض العايدي ، والمؤلف لهذا الكتاب الخازندار إلخ ، لأن مهنة المكتبات مهنة التوحيد والاتفاق ويتم الاستفادة من معرفة موضوع الوعاء في إعداد بطاقات الفهرس من خلال بيان الموضوع في حقل المتابعات وأيضا من خلال إعداد بطاقات فهرس الموضوع والذي يكون بطاقاته صورة طبق الأصل من البطاقات الرئيسية مع تكرار رأس الموضوع أعلاه ووضعها في فهرس الموضوع المرتب هجائيا برؤوس الموضوعات .

٣- التصنيف : ويعني وضع الأوعية أصنافا ، أن تكون الأوعية ذات الموضوع الواحد أو الموضوعات ذات الصلة متجاورة على رفوف المكتبة وفصل الأوعية المختلفة موضوعيا عن بعضها وذلك من خلال الرمز أو الرقم ، ف لغة الأرقام لغة سهلة بسيطة يمكن فهمها وحفظها واستيعابها لذلك فقد استخدم ديوي لغة الأرقام من ٠٠٠ إلى ٩٩٩ ، كما استخدمت مكتبة الكونجرس لغة الحرف من A إلى Z مع تداخل الأرقام معها ومن هنا نجد أن التصنيف توأم شقيق للفهرسة الموضوعية فكلاهما يعبران عن المحتوى الموضوعي للوعاء التصنيف يعبر عن الموضوع بالرمز أو الرقم ، أما الفهرسة الموضوعية فتعبر أيضا عن الموضوع باللفظ أو الكلمات ، ويجب أن يتفق الرمز مع اللفظ حتى يكون التعبير عن المحتوى الموضوعي صحيحا ودقيقا .
ومن هنا ينصح أن الوصف العام لأوعية المعلومات يشتمل على ثلاثة عمليات هـم :-

١- الفهرسة الوصفية .

٢- الفهرسة الموضوعية .

٣- التصنيف .

ورغم أن فرع من الجانب الأول من جوانب المعالجة الفنية لأوعية المعلومات ثلاثة أعمال فنية (فهرسة وصفية ، فهرسة موضوعية ، تصنيف) إلا أنهما مرتبطتان ارتباطا وظيفيا فلا يمكن الفصل التام بينهما ، فبطاقات الفهرسة بأنواعها الأربعة مؤلف ، عنوان ، مصنف ، موضوع بهم في كل بطاقة ، أما المدخل الرقم الخاص (رقم التصنيف ورموز المؤلف ، وأيضا فهرسا خاصا يسمى الفهرس المصنف مرتب ترتيبا رمزيا برمز أو أرقام التصنيف وهذا يوضح العلاقة الوثيقة بين الفهرسة الوصفية والتصنيف .

كما أن التصنيف والفهرسة الموضوعية توأمان متطابقان متحدان فالأول يعبر عن الموضوع بالرمز أو الرقم والثاني يعبر عن الموضوع باللفظ أو الكلمة ويجب أن يتفق اللفظ مع الرمز تمامًا .

وأيضاً نجد كل بطاقات الفهرسة تحتوي في بيان المتابعات وفي بدايته على الموضوع والموضوعات رقمياً ١. ٢. ٣. أما بقية بيانات المتابعات أبجدياً أ. ب. ج. د.

ويوجد أيضاً فهرس من الأربعة فهارس يسمى فهرس الموضوع مرتب هجائياً برؤوس موضوعات مقننة من قوائم رؤوس موضوعات متفق عليها ، فنحن نمارس مهنة التوحيد وأدوات سابقة التجهيز .

ثانياً : تحليل محتوى أوعية المعلومات :-

وهذا يمثل الجانب الثاني والجناح الثاني الأيسر للمعالجة الفنية وبشمل على فرعين أساسيين هما :-

١- التلّشف : والتكشيف لغويًا يعني إظهار الشيء ، فكشف الشيء يعني رفع عنه ما يغطيه أو يواريه ... والتكشيف أحد أشكال التحليل لمحتوى الوثيقة والتعبير عنها بلغة نظام التكشيف (الكانز) ، وهي عمل فني ينتج عنها الكشافات التي تحلل محتوى الوعاء والتكشيف والكشافات مرتبطة ارتباطاً وثيقاً بالجناح الأول الأيمن أو القسم الأول من أقسام المعالجة الفنية لأوعية المعلومات من خلال قائمة المحتويات وكشافات الكتاب الملحق به وخاصة الكشاف الموضوعي يمكن الوصول إلى رأس الموضوع الدقيق وأيضاً إلى رقم التصنيف .

- ألسنت معي في هذا الرأي ؟

- ألسنت معي أيضاً أن الفهرس المصنف سيكون عديم القيمة أو صعب الاستخدام إذا لم يتصوره في بدايته كشاف هجائي للموضوعات مكون

من بطاقات تشتمل كل بطاقة الموضوع وتحتة الرمز أو رقم التصنيف
ليستعين به القارئ في معرفة رمز أو رقم الموضوع المطلوب ليصل إليه
ويتصفح بطاقاته ثم أوعيته ؟ !!

أكثر من ذلك ألا يمكن تحويل الفهرس المؤلف وإلى أيضا كشف هجائي
للمؤلفين لإمكانية سرعة استخدامه ونقله وتداوله ، وما يحدث لفهرس المؤلف
يحدث للعنوان وللموضوع ، وبذلك يكون هناك فهرس مطبوع وله كشافات : مؤلف
عنوان ، موضوع .

وهذا ما قمنا به فعلاً في بعض مسابقات المكتبات النموذجية بالغربية
المحافظة التي عملت بها طوال حياتي الوظيفية حتى موجه عام بها .

٢- الاستخلاص : نظراً لثورة المعلومات حيث تتضاعف المعرفة البشرية مرة كل
ثماني سنوات تقريبا ، وعدم قدرة العقل البشري على قراءة كل حديث
في عالم التخصص ، فقد ظهر ما يسمى خدمات الاستخلاص والمستخلصات
abstracts ، وخدمات الاستخلاص تعطي ملخص موجز عن محتوى الوثيقة
وهي أيضا تساعد في مجال تصنيف الأوعية وفهرستها موضوعيا لهذا أقول
أن العلاقات التي تربط جانبي العمل الفني المكتبي من وصف عام للوعاء
وتحليل محتوى ، وأبضا من مجالات العمل الفني :-

أ- الفهرسة الوصفية .

ب- الفهرسة الموضوعية .

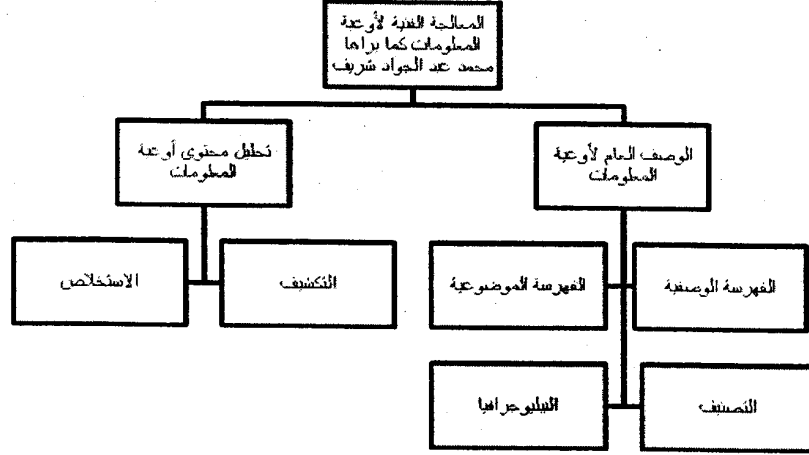
ت- التصنيف .

ث- التكشيف .

ج- الاستخلاص .

ترتبط تلك الموضوعات الخمسة مع بعضها بروابط أسرية عائلية وبعلاقات الأبوة والبنوة والقربة الموضوعية .

رأى المؤلف (محمد عبد الجواد شريف) في التقسيم السابق مع احترامه وحالته: رأي أستاذي أ.د محمد فتحي عبد الهادي في تقسيمه السابق فأني أرى أن يكون التقسيم كالآتي:-



وبلاحظ أن تقسيمه هو نفس التقسيم السابق ما عدا إضافة فرع رابع إلى الفروع الثلاثة للوصف العام لأوعية المعلومات وهو الببليوجرافيا .
فالببليوجرافيا أو الوراثة تعني الكتابة حول الكتب أو قوائم بأسماء الكتب وهي تقريبا صورة طبق الأصل من قواعد الفهرسة الوصفية وبياناتها مع اختلاف طفيف جداً ومع تتابع الحقول المعرفية بها .
أكثر من ذلك فإن بعض تلك القوائم الببليوجرافية تعتبر بطاقة فهرسة يستعان بها في إعداد بطاقات الفهرس مثل القوائم المختارة للكتب للمكتبات المدرسية التي تصدرها الإدارة العامة للمكتبات بوزارة التربية والتعليم بمصر .

وأیضا نجد أرقام الببليوجرافيا في تصنيف ديوي العشري وهي من ٠١٠ -

١٩٠١٩ :-

١٢٠ ببليوجرافيات وفهارس الأفراد .

١٣٠ ببليوجرافيات وفهارس الطبقات .

١٤٠ ببليوجرافيات وفهارس الأسماء المستعارة والأسماء مجهولة المؤلف .

١٥٠ ببليوجرافيات وفهارس محددة مكانيا .

١٦٠ ببليوجرافيات وفهارس موضوعية .

١٧٠ الفهارس الموضوعية الهجائية والمصنفة .

١٨٠ فهارس المؤلفين الهجائية أو بالرقم العام المسلسل .

١٩٠ الفهارس القاموسية .

ألم تلاحظ وجود كلمة فهارس مع ببليوجرافيات في أرقام تصنيف ديوي

العشري ؟

ألم تلاحظ أيضا تسمية ابن النديم كتابه العظيم في الببليوجرافيات العربية

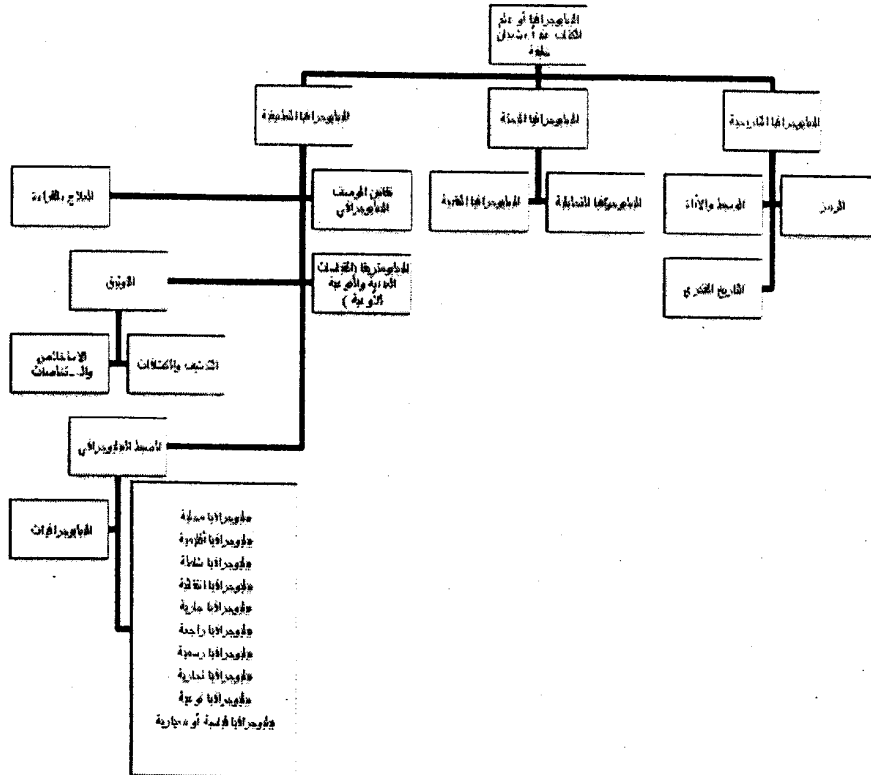
اسم الفهرست ؟ !!

فالببليوجرافيا مرتبطة ارتباطاً أسرياً وعائلياً بالفهرسة وأیضا بالتكشيف

والاستخلاص مع خلال التحليل الموضوعي لذلك فلا عجب أن نرى أن أ. د. شعبان

خليفة في تقسيمه للببليوجرافيا أو علم الكتاب : دراسة في أصول النظرية

الببليوجرافية وتطبيقاتها ، النظرية العامة فهو يقسمها كما يلي :-



وبتحليل ودراسة التفسير السابق نجد ما يلي :-

أولا : البيوجغرافيا ثلاثة أنواع وهي :-

أ- البيوجغرافيا التاريخية .

ب- البيوجغرافيا البحتة وهي فسمان :-

١- البيوجغرافيا التحليلية .

٢- البيوجغرافيا النقدية .

ج- البيوجغرافيا التطبيقية وهي خمسة أقسام :-

١- الضبط البيوجغرافي :- وتشمل أشكال البيوجغرافيات وإنتاجها .

٢- التوثيق وتشمل عمليتين هامتين التشفيف والاستخلاص وما ينتج عنهما من كشافات ومستخلصات .

معنى ذلك أن الكشافات والمستخلصات أحد فروع الببليوجرافيا التطبيقية الخمسة .

٣- القياسات العددية والنوعية للأوعية شكلاً أو موضوعياً وتسمى الببليومترياً ، والكلمة مكونة من مقطعين :-

- ببليو = كتاب .

- مترياً = قياسات .

ويمكن حصر كل وعاء عدده ونوعه ، ويمكن حصر كل وعاء موزعاً على موضوعاته عدده ونوعه وقد استخدمنا هذا المسمى في مسابقات المكتبات النموذجية فعلى سبيل المثال :-

المعارف العامة	عدد العناوين	عدد النسخ
الفلسفة	عدد العناوين	عدد النسخ
الديانات	عدد العناوين	عدد النسخ
العلوم الاجتماعية	عدد العناوين	عدد النسخ
اللغات	عدد العناوين	عدد النسخ

وهكذا ويمكن توزيع ذلك على أنواع الأوعية عامة أو بتفصيل أدق :-

كتب	دوريات	الوسائل السمعية والبصرية
عدد	عدد	العدد

فالاتجاهات العددية والنوعية للإنتاج الفكري (الببليومترياً) قد تكون لشكل معين ، موضوع محدد ، أو مزيج بينهما أو مكان محدد أو لفئة محددة من المؤلفين .

٤- العلاج بالقراءة بأعداد قوائم ببليوجرافية بالأوعية التي تساعد في علاج الأمراض النفسية أو العضوية حيث تساعد في تخفيف آثار ومشكلات تلك الأمراض النفسية والعضوية .

ويقوم هذا العمل على أساس وصفة أو رويشة قراءات متدرجة يقوم بها أخصائي مكتبات أو أخصائي نفسي .

٥- تقانين الوصف الببليوجرافي :- ويشمل المدخل والمداخل الإضافية ثم الوصف المادي وفقرات الوصف المادي للوعاء .

لذلك يمكن القول ارتباط الببليوجرافيا بالكتشافات والمستخلصات كالآتي :-

١- الاكتشافات والتكشيف جزء من أجزاء الببليوجرافيا التطبيقية الخمسة داخل ما يسمى التوثيق .

٢- المستخلصات والاستخلاص توأم التكشيف أيضا وهي متفرعة من التوثيق .

٣- الببليوجرافيا والببليوجرافيات عمليا تسير على نفس تقانين الوصف الببليوجرافي المستخدمة في الفهرسة الوصفية ويلاحظ أن تلك التقانين أحد فروع الببليوجرافيا التطبيقية الخمسة : تقانين الوصف الببليوجرافي .

٤- الببليوجرافيا يطلق عليها الوراقيات ومهنة الوراق عرفت في العرب في كتاب الفهرست لابن النديم الوراق وقد استخدم أ.د حشمت قاسم لفظ الوراقيات في كتابة المكتبة والبحث .

٥- الببليوجرافيات عمليا تستخدم نفس قواعد الفهرس الببليوجرافي تدوب مع تتابع الحقول حيث يبدأ كل بيان بعد أول ويكمل بعد ثاني .

وإذا تكرر رقم التصنيف أو الرقم الخاص لا نكتبه مرة ثانية أما إذا تكرر المؤلف فنضع مكانه شرطة ، وكل أسماء المؤلفين تكتب بالمدخل ولا يذكر في بيان

المسئولية إلا المشتركين في الإعداد غير المؤلفين كالمترجمين والمحققين ويجب أن

يسبق القائمة مقدمة تُشتمل على :-

- أ- الهدف من القائمة .
- ب- فئات المستفيدين .
- ت- طريقة الترتيب .
- ث- حدود القائمة .

- ١- الحدود الموضوعية .
- ٢- الحدود الشكلية .
- ٣- الحدود اللغوية .
- ٤- الحدود الزمانية .
- ٥- الحدود المكانية .
- ٦- الحدود المادية .
- ٧- الحدود الفئوية .
- ٨- حدود التغطية .
- ٩- حدود المستوى .

وهكذا ننصح أن البليوجرافيا أحد جوانب العمل الفني الأربعة وهي :-

- ١- الفهرسة الوصفية .
- ٢- الفهرسة الموضوعية .
- ٣- التصنيف .
- ٤- البليوجرافيا .

التدريبات

أولا ضع علامة / أو علامة X :-

- ١- لا علاقة بين الببليوجرافيا والتكشيف .
- ٢- التكشيف والكشافات أحد فروع الفيزياء .
- ٣- المستخلصات تصف الأوعية وصفا عاما .
- ٤- يتم تحليل محتوى الوعاء من خلال الكشافات والمستخلصات .
- ٥- يتم الوصف العام للأوعية عن طريق الفهرسة والتصنيف .
- ٦- التصنيف يعبر عن الموضوع بالألفاظ والكلمات .
- ٧- الفهرسة الموضوعية توأم التصنيف .
- ٨- الببليوجرافيا التطبيقية تنقسم إلى خمسة موضوعات رئيسية .
- ٩- التوثيق يشمل التكشيف والاستخلاص أحد جوانب الببليوجرافيا التطبيقية .
- ١٠- الببليومتري لا علاقة لها بالببليوجرافيا .

الإجابات

١- X

٢- X

٣- X

٤- /

٥- /

٦- X

٧- /

٨- /

٩- /

١٠- X

ثانيا : أكمل الجمل الآتية :-

- ١- الببليومتريقا تعني
- ٢- يتم التوثيق من خلال
- ٣- يتم الوصف العام للوعاء من خلال
- ٤- التكشيف والاستخلاص ضمن موضوع من الببليوجرافيا
- ٥- تحليل محتوى الوعاء يكون من خلال
- ٦- التصنيف ، توأمان .
- ٧- التصنيف يعبر عن الموضوع ب.....
- ٨- الفهرسة الوصفية تصف وصفا
- ٩- الببليوجرافيات يطلق عليها أيضا
- ١٠- عرف العرب الوراقه من خلال

الإجابات

- ١- القياسات العددية والتنوعيه للكتب .
- ٢- التكشيف ، الاستخلاص .
- ٣- الفهرسة الوصفية ، الفهرسة الموضوعية ، التصنيف ، الببليوجرافيا .
- ٤- التوثيق ، التطبيقية .
- ٥- التكشيف ، الاستخلاص .
- ٦- الفهرسة الموضوعية .
- ٧- الرمز .
- ٨- الوعاء ، ماديا .
- ٩- الوراقيات .
- ١٠- فهارس الشيوخ .

ثالثاً : أجب على الأسئلة التالية :-

- ١- الكشف والاستخلاص أحد جوانب الببليوجرافية التطبيقية " اشرح هذه العبارة " .
- ٢- هناك علوم مكتبية تختص بالوصف العام للأوعية وأخرى تحليل محتواها : ما هي تلك العلوم؟
- ٣- التصنيف والفهرسة الموضوعية توأمان وضع ذلك ؟
- ٤- الببليومتريفا لها صلة بالببليوجرافيا وضع ذلك .
- ٥- أين تقع الببليوجرافيات في المكتبات وما علاقتها بالوراقة .

الإجابات

- ١- الببليوجرافيا التطبيقية تشتمل على جوانب خمسة وهي :- الضبط الببليوجرافي ، التوثيق ، الببليومتريفا ، العلاج بالقراءة ، تقانين الوصف الببليوجرافي وتقع الكشف والاستخلاص ضمن جانب الوثيق .
- ٢- العلوم التي تختص بالوصف المادي للوعاء هي الفهرسة الوصفية ، الفهرسة الموضوعية ، التصنيف ، الببليوجرافيا .
- ٣- التصنيف والفهرسة الموضوعية تهتم بالمحتوى الموضوعي ، التصنيف يعبر عن الموضوع بالرمز ، الفهرسة الموضوعية تعبر عن الموضوع باللفظ ويجب تطابقهما رمزا ولفظا .
- ٤- الببليومتريفا تعني القياسات العددية والنوعية للأوعية وهي أحد الجوانب الخمسة للببليوجرافيا التطبيقية .
- ٥- الببليوجرافيا لفظ يوناني قديم ويعني كتابة الكتب ثم الكتابة حولها ثم قوائم بأسمائها ويقابلها عند العرب الوراقة أو الخطاطة ، وهناك من يستخدم كلمة الوراقيات بدلاً من الببليوجرافيات في كتاباتهم مثل أ.د حشمت قاسم ، وتقع الببليوجرافيا مع الفهرسة بشقيها والتصنيف في معالجة الفنية لأوعية المعلومات داخل علوم الوصف العام لأوعية المعلومات .

قائمة المصادر المرجعية للفصل الأول

- ١- حسن محمد عبد الشافي . مجموعات المواد بالمكتبات المدرسية .-
الرياض : دار المريخ ١٤٠٦ هـ = ١٩٨٦ م .
- ٢- حشمت فاسم . خدمات المعلومات : مقوماتها وأشكالها .- [القاهرة] :
مكتبة غريب : ١٤٠٤ هـ = ١٩٨٤ م .
- ٣- شعبان عبد العزيز خليفة . الببليوجرافيا أو علم الكتاب : دراسة في أصول
النظرية الببليوجرافية وتطبيقاتها .- ط ١ .- القاهرة : الدار المصرية
الليمانية ، ١٤١٦ هـ - ١٩٩٦ م .
- ٤- محمد عبد الجواد شريف . التكشيف والمكانز والمستخلصات بين الأعمال الفنية
والأوعية المرجعية والخدمات المعلوماتية .- ط ١ .- دسوق ، كفر الشيخ :
العلم والإيمان للنشر والتوزيع ، ٢٠٠٨ .
- ٥- محمد فتحي عبد الهادي . التكشيف والاستخلاص : المفاهيم ، الأسس ،
التطبيقات .- ط ٣ .- القاهرة : الدار المصرية اللبنانية ، ١٤٢٦ هـ = ٢٠٠٦ م
- ٦- _____ . مقدمة في علم المعلومات .- [القاهرة] : مكتبة
غريب ، ١٩٨٣ .

الفصل الثاني

التلّسيف مفهومه ونارجه وعلافته بالببليوجرافيا

لقد كان العلم سهل التداول وكانت الأوعية سهلة القراءة والإطلاع في ظل الحضارة الإسلامية أمة اقرأ: ﴿اقْرَأْ بِأَسْرَرِكَ الَّذِي خَلَقَ﴾ [سورة العلق: ١] ولهذا أقبل العرب على القراءة في علوم الدين والدنيا ، ولهذا نرى المؤلف الموسوعي أمثال ياقوت الحموي صاحب معجم البلدان ومعجم الأدباء .

ولقد تحمل المؤلف العربي عناء السفر والترحال لجمع مادته العلمية ولنا أن نتساءل كيف التقى جلال الدين المحلي مع جلال الدين المحلي مع جلال الدين السيوطي ، كيف التقى ابن المحلة مع ابن أسبوط في كتابهما تفسير الجلالين !!؟ لقد كان الإنتاج الفكري قليلاً ، لكن ماذا نفعل بعد ثورة المعلومات وتفجرها حيث لم يصبح الإنتاج الفكري قاصراً على موضوع معين أو مكان معين أو منطقة جغرافية بذاتها أو لغة محددة ، فلم تعد الإنجليزية والفرنسية والألمانية لغة التأليف فقط ، بل وجدت معها لغات جديدة كالروسية واليابانية والصينية

ولم يعد مهمتنا فقط الإرشاد إلى عناوين الأوعية ، بل أصبح من الضروري تقديم وجبات قرائية سريعة تحلل محتويات الوثائق (الأوعية) من خلال ما يسمى التلّسيف والكشافات والاستخلاص والمستخلصات التي تحلل محتوى الوعاء الفكري ... فما هو التلّسيف ؟ وما هي الكشافات ؟

أولاً : التلّسيف والكشافات ومكانتها بين علوم المكتبات

١ - التلّسيف معناه لغوياً في المعجم الوسيط إظهار الشيء " كشف الشيء عنه أي رفع ما يواريه ويغطيه ، وكشف الأمر عنه : أظهره ، ويلاحظ أن كلمة الكشاف في العربية يقابلها Index في الإنجليزية .

٢- التشفيف في مجال المكتبات أحد أشكال التحليل الموضوعي للوعاء وهي معها شقيقتها الاستخلاص يمثلان التوثيق الذي يعتبر أحد الأقسام الخمسة للببليوجرافيا التطبيقية وهي الضبط الببليوجرافي ، التوثيق (التشفيف والاستخلاص) ، الببليومتريقا (القياسات العددية والنوعية للأوعية العلاج بالقراءة تقانين الوصف الببليوجرافي .

وهذا يوضح توضيحاً تاماً العلاقة الوثيقة بين التشفيف والببليوجرافيا التطبيقية وما يربطهما من علاقات وقاربة موضوعية ، والتشفيف يمثل المستوى الأول لتحليل الوثيقة بينما يمثل الاستخلاص المستوى الثاني له لذلك فإن عملية التشفيف تحتاج إلى خطوتين هامتين وهما :-

أ- إلتقاط الأفكار أو المفاهيم القابلة للتشفيف الواردة بالوعاء .

ب- التعبير عن تلك الأفكار أو المفاهيم بلغة نظام التشفيف .

ولغة التشفيف هي مجموعة الرموز أو المصطلحات التي تستخدم للتعبير عن المحتوى الموضوعي للأوعية .

٣- لكي يمكن القيام بأعمال التشفيف وإعداد كشافات دقيقة ، وحتى يتم التحليل الموضوعي بدقة يجب الإطلاع على الوثائق وقراءتها بكل دقة من أجل اختيار الموضوعات التي تدعو الحاجة إلى إبرازها كمداخل ، ويمكن القول أن التشفيف Indexing هو عملية إعداد الكشافات Index حيث تتضمن تلك العملية أربعة خطوات وهي فحص الوثيقة أولاً فحصاً دقيقاً وقراءة متأنية موضوعية ، ثانياً تحليل المحتوى الموضوعي من خلال تلك القراءة ومن خلال التحليل الموضوعي يتم الخطوة الثالثة وهي تحديد مؤشر المحتوى ومعها الخطوة الرابعة والأخيرة تحديد مؤشر المكان .

٤- فالتشفيف فن يحتاج إلى التذوق والإحساس وعلم أيضاً له قواعده وأأسسه وهو عملية فنية تحلل الوعاء تحليلاً موضوعياً .

٥- الكشف أحد أدوات الاسترجاع بالمكتبات كالفهارس والبليوجرافيات
فلا بد أن يكون ترتيب مواده وفق طريقة ما !!

فالبليوجرافيا تقدم بيانات وصف بليوجرافية للوعاء كالمدخل العنوان
والطبعة وبيانات النشر والتوزيع وغيرها حيث تعطي وصفا ماديا للأوعية ومكانها
بالمكتبة وأحيانا وصفا موضوعيا لتحديد موضوعه ومكانه بالمكتبة أيضا .

وطبعا سبق أن ذكرنا أن الكشف هو أحد أقسام التوثيق الذي يدخل
ضمن أقسام البليوجرافية التطبيقية الخمسة ، والفهرس أحد أدوات الاسترجاع
أيضا للوصول إلى الوعاء من خلال ما يسمى رقم التصنيف أو الرقم الخاص
في الفهرس المصنف أو رأس الموضوع في الفهرس الموضوعي ، أو الترتيب الهجائي
للمؤلفين في فهرس المؤلف ، أو الفهرس الهجائي للعنوان بالعنوان أو الفهرس
القاموسي الهجائي مؤلف وعنوان وموضوع .

أما الكشف فهو مجال محتوى الوثيقة من خلال :-

أ- **مؤشر المحتوى :** ما يعبر عن مضمون وموضوع الوعاء باستخدام
الكلمات أو الرموز.

ب- **مؤشر المكان :** ما يعبر عن مكان المعلومة في الوعاء برقم الصفحة
أو مسلسل .

٦- ويمكن القول أن الكشف خطوات أو إجراءات خمسة وهي :-

أ- تحليل المحتوى الموضوعي للوثيقة بعد قراءتها قراءة متأنية فاحصة
دقيقة وقراءة مقدماتها وخواتمها وذلك من أجل تحديد المحتوى
الموضوعي للوعاء .

ب- تحديد مؤشر المحتوى الموضوعي واختيار كلمات أو مصطلحات أو رموز
معبرة عن المحتوى من نص الوثيقة أو من الكنز أو قائمة رؤوس
موضوعات .

ت- إضافة مؤشر المكان من خلال إضافة رقم الصفحة أو العمود أو رقم مسلسل ...

ث- تجميع تلك المداخل (مؤشرات المحتوى والمكان) ومراجعتها مراجعة تامة من البطاقات التي سجلت بها ، وإعداد إحالات لها في حالة الحاجة لها .

ج- اختيار الشكل المادي للكشاف النهائي : هل يكون على شكل بطاقات ؟ أم يكون على شكل كتاب مطبوع ؟ أم إدخاله على الحاسب الإلكتروني واستخراج كشاف مطبوع وآخر محسب ؟ أم استمراره في المنفذ الحاسوبي والتعريف عليه حاسوبيا ؟ ... ولكل نوع من تلك الأنواع مزاياه وأيضاً عيوبه .

٧- للكشاف تعريفات عديدة منها :-

أ- دليل منهجي لمحتويات ملف أو وثيقة أو مجموعة من الوثائق ويتكون من ترتيب منظم للمصطلحات أو غيرها من الرموز الممثلة للمحتويات ، وأيضاً الإحالات والأرقام الكودية وأرقام الصفحات أو المسلسل التي تتيح الفرصة الكاملة للوصول إلى المحتويات .

ب- قائمة منهجية تعطي معلومات كافية عن كل مادة وذلك لإمكان الوصول إلى تلك المادة عن طريق رقم الصفحة الموجودة بها أو أي رموز أخرى توضح موقع المادة في تسلسل ما .

ت- الكشاف هو دليل منظم أي مرتب للمحتوى الفكري ، والموضع المادي لمسجلات المعرفة .

ث- قائمة حصرية بموضوعات مرتبة هجائياً أو تصنيفياً ، وتشير إلى مكان كل موضوع في الوثيقة أو مجموعات الوثائق .

ج- بري الدكتور محمد فنحي عبد الهادي أن الكشف هو دليل مرتب وفق طريقة ما للمحتويات الفكرية لأوعية المعلومات ، باستخدام مؤشر لفظي أو رمزي للمحتوى ، ومؤشر مادي لكان المعلومات المرغوبة . وهكذا فإن الكشف يحتوي على معلومات لأي شكل من أشكال الأوعية المعرفية ، فقد يعطي معلومات عن كتب فيكون كشافا للكتب ، وقد يعطي معلومات داخل كتاب معين فيكون كشاف موضوعي للكتاب ، فنحن نجد كثير من الكتب في نهايتها كشافات : مؤلف ، عنوان ، موضوع ، أماكن ، أشخاص هجائي ، أو كشف موضوعي هجائي .

وقد توجد أوعية مرجعية مستقلة بالكشف في كتاب مستقل ومن هنا يتضح أن الكشف وعاء معرفي هام ، فهو أداة استرجاع شأنه شأن كل أدوات الاسترجاع الأخرى كالفهرسة والبليوجرافية بمختلف أشكالها وأنواعها .

٨- الكشف يتكون من عنصرين أساسيين وهما :-

أ- مؤشر المحتوى : وهو يعبر عن محتوى أو مضمون الوعاء الفكري باستخدام الكلمات أو الرموز .

ب- مؤشر المكان : وهو يبين موقع أو مكان المحتوى الفكري أو المعلومة باستخدام رقم الصفحة أو الجزء أو المجلد أو رقم مسلسل .

٩- وجدت الكشافات لأسباب عديدة منها :-

أ- ثورة المعلومات وتضاعف المعرفة الإنسانية مرة كل ثماني سنوات تقريبا وعدم قدرة العقل البشري على استيعابها بالكامل .

ب- تعدد لغات التأليف فلم تعد الإنجليزية اللغة الوحيدة ومعها الفرنسية والألمانية بل وجدت لغات آسيوية وأوروبية مثل الروسية والصينية واليابانية .

ت- حركة الترجمة وما يقابلها من صعوبات مادية وبشرية .
ث- الكتشافات ثوفر الوقت والجهد وإطال وتساعد في الحصول على
المعلومات في سرعة وبأقل جهد .

١٠- إذا كان لفظ كشف مصطلحا حديثا عصريا فقد استخدم قبل ذلك تحت
مسميات متعددة منها قوائم بأسماء الموضوعات ، قوائم بأسماء الأماكن
قوائم بأسماء الإعلام مرتبة ترتيبا هجائيا وملحقا بالكتب ومن أمثلة
ذلك :-

أ- الموسوعة الفلسفية المختصرة ومن ملاحظتها :

- قائمة بأسماء الأعلام .
- قائمة بأسماء المذاهب .
- قائمة بأسماء المؤلفات .

ب- المواعظ والاعتبار في ذكر الخطط والآثار / للمقريزي ويشتمل على
الكتشافات التالية :-

- الأعلام . الخطط والمحال الأثرية .

- المصطلحات المعمارية .

الألقاب والوظائف والدواوين والألفاظ والمصطلحات والآلات والمعدات ...

ج - دليل مراكز البحوث والتوثيق في العلوم الاجتماعية بالمنطقة العربية /
إعداد المركز الإقليمي العربي للبحوث والتوثيق في العلوم الاجتماعية عام
١٩٨٠ ... في نهايته أربع اكتشافات وهي :-

- ١- كشف هجائي بأسماء المراكز .
- ٢- كشف هجائي بأسماء مديري ورؤساء المراكز .
- ٣- كشف هجائي بالموضوعات .

٤- كشف هجائي عن طبيعة النشاط من بحوث ومؤتمرات وتوثيق وتدريب .

لذلك فقد تجد ذلك تحت مسمى قائمة أحيانا أو تحت كشف أحيانا أخرى .

١٠- إذا كان التصنيف والفهرسة الموضوعية توأمان يعبران عن المحتوى الموضوعي أو الفكري للوعاء فإن الكشافات والتكشيف تحلل المحتوى الموضوعي ويعبر عنه تحليلاً أعمق وأدق من الفهرسة الموضوعية والتصنيف .

١١- يجب أن يتميز التكشيف بالخصائص أو الصفات التالية وهي :-

أ- الشمول :- يقصد بالشمول الإحاطة بكل الموضوعات أو الأفكار التي يبرزها المكشف في تكشيفه للوثيقة ويمكن التأكيد على أنه كلما إزداد وارتفع مستوى إحاطة المكشف بالمحتوى الفكري والموضوعي للوثيقة المكشفة كلما إزداد ذلك من عدد المداخل الكشفية الخاصة بها .

فالمكشف الذي يستخدم مدخلاً كشفياً واحد أو رقم تصنيف واحد لا يحقق المستوى المرتفع للشمول والإحاطة ، وخلص القول أن الشمول في التكشيف مسألة نسبية تختلف من وثيقة إلى أخرى ، ولكن كلما ارتفع الشمول إزداد عدد الوثائق المدرجة .

ب- بربط التخصص بنوع المصطلحات التي توفرها لغة التكشيف للمكشف فكلما كانت المصطلحات الكشفية المستخدمة تتطابق تماماً في الوصف والدلالة على الموضوعات الموصوفة كلما كان بذلك التكشيف مخصصاً ، أما إذا كانت المصطلحات الكشفية لا تتطابق تماماً مع موضوعات التكشيف كلما كانت أقل تخصيصاً ، فكلما زاد عدد المصطلحات الكشفية المستخدمة كلما زاد عدد فرص استعمال المصطلحات المستخدمة المطابقة لموضوعات

الوثائق وكلما قل عدد المصطلحات المستخدمة في الكشف كلما قل عدد فرص استخدام المصطلحات المخصصة للوثائق وبذلك يقل فرص التخصيص والتخصيص أمر يتقرر في مرحلة وضع لغة الكشف عكس الشمول فإن الكشف الذي يقع عليها اختياريا .

ج- التعمق :- في الكشف له أكثر من معنى واحد في مجال الكشف ، فقد يستخدم للتعبير عن مدى الثقة في تحديد معالم الفئات أو الموضوعات . وقد يستعمل ليبين مدى الإلمام بكل الموضوعات التي تعالجها الوثيقة عند كشفها ، وبهذا يكون مرادفا للشمول أو الإحاطة ، إذا كان هناك كشف متعمقا فمعنى ذلك أنه قد يكون مرادفه كشف سطحي ، فمعنى ذلك أنه كلما ازدادت المداخل المستعملة كلما ازداد الاتجاه غير الكشف المتعمق وكلما قلت المداخل المستعملة ، كلما قل الكشف المتعمق واتجهنا إلى الكشف السطحي .

ح- الاطراد :- في الكشف يعني التوحيد والاتساق فيما يتخذ من الكشفين من قرار في عملية الكشف ويقال أنه من الصعب على الكشف الاطراد المطلق في التحليل الموضوعي للوثيقة الواحدة في كل الحالات لأسباب عديدة ومنها أسباب نفسية واجتماعية وتغير الحالة الذهنية للكشف من زمن لآخر ومن وقت لآخر ، ويمكن قياس مدى الاطراد عند اثنين من الكشفين برمزها س ، ص على النحو التالي :

عدد المصطلحات التي اتفق فيها كل من س ، ص

مجموع المصطلحات التي استعملتها س ، ص

فمثلاً إذا اختار الكشف س كشف ما واختار المصطلحات أ ، ب ، ج ، د ، هـ ، واختار الكشف ص في كشف نفس الوثيقة المصطلحات أ ، ب ، ج ، ز ، ح ، ط ، ع يكون مقياس الاطراد كالآتي :-

$$\frac{3}{9} = \frac{\text{أ ب ج د ه ز ح ط ع}}{\text{أي ٣٣.٢٣ \%}}$$

ويمكن القول أن الاطراد عند ممارسة مجموعة من المكشفين بنأثر مجرد من العوامل منها :-

- أ- مدى الشمول في الكشف.
 - ب- نوعية لغة الكشف المستعملة.
 - ت- حجم لغة الكشف ومدى تخصيصها.
 - ث- خبرات المكشفين ومؤهلاتهم.
 - ج- التخصص الموضوعي للوثائق.
 - ح- نوعية الأدوات المعاونة المتوافرة في أيدي المكشفين.
- ١٢- يتخذ المكشف عدة إجراءات عند الكشف وهما :-

أ- الخطوة الأولى التحليل أو التفسير للتأكد من أهداف وأغراض المؤلف وتختلف نظرة المستفيد عن المكشف ، فالمستفيد يبحث عن الوثيقة التي تحتوي على المعلومات التي يريدّها ويرغبها وفي حاجة إليها ، ومعرفة مدى رأي المؤلف في المعلومات التي يبحث عنها ... بينما نجد المكشف عكس ذلك فهو لا يبحث ولا يهتم بالمحتوى الموضوعي في حد ذاته ولا يهتم بنقد الموضوع وإنما يهتم بمعرفة فئات المستفيدين من خدماته ، مع توقع الموضوعات التي يهتمون ويحتاجون إليها .

فعلى المكشف أن يتعرف على الملامح البنائية لنص الوثيقة وتحليل وتفسير الجمل والعبارات وتسلسلها من العام إلى الخاص أو التسلسل من الكل إلى الجزء ، أو من الأحداث الماضية إلى الأحداث الجارية أو من المعلوم إلى المجهول وذلك ليحقق للنص الترابط والتماسك ... ويمكن القول أن يعرف المكشف على أنماط التأليف وأساليب الصياغة السائدة في المجال من الأمور التي تؤثر في كفاءة أداة المكشفين .

ب- التلخيص إذا كان المؤلف يعبر عن موضوعه بتفصيل وإسهاب وإطراد فإن مهمة المكشف عكس ذلك حيث يعبر عن ذلك بإيجاز وتركيز، ومن الممكن أن يتأثر التلخيص بعامل أو أكثر من العوامل وذلك مثلاً بالاهتمام بالخيوط الفرعية أكثر من الاهتمام بالخيوط الرئيسية .
ومن الممكن للمكشف أن يستعين بالعنوان الرسمي والعنوان الفرعي والأقسام التمهيدية والأقسام الختامية والعناوين الهامشية إن وجدت في عملية التلخيص .
ج- قد لا يأتي الناتج النهائي للتلخيص بشكل مداخل كشفية تامة للصياغة لذلك فقد يمر المكشفين بصياغة المداخل الموضوعية في شكل ترجمة تمر **بمراحلين :-**

- ١- إلتقاط المصطلحات أو الوحدات المعجمية من صيغة اللغة الطبيعية إلى تلخيص محتوى الوثيقة الموضوعي ثم يترجمونها إلى الواصفات اعتماداً على لغة التكشيف .
- ٢- ربط هذه الواصفات ببعضها البعض لتكوين مداخل كشفية .
- ١٣- وقد يحدث عند ممارسة التكشيف الاتجاه نحو التكشيف الانتقائي ويقصد به قدرة المكشف على اختيار ما يراه جديراً بالتكشيف من موضوعات الوثائق وترك ما يخالف ذلك **وبنوعه** هذا الاختيار على عنصرين ومعياريين هما:
أ- الاهتمامات الموضوعية الفعلية والمحتملة للمستفيدين من نظام الاسترجاع .

ب- طبيعة الوثيقة التي يتم تكشيفها من حيث احتمالات الاهتمام النسبي بموضوعات معينة ونوعيات الوثائق معينة أيضاً .
ويمكن معرفة مدى الاهتمام بالموضوع من خلال عوامل متعددة منها ..
إحصائياً على أساس مدى تكرار الإشارة إلى الموضوع في الوثيقة وهذا دليل قوي

على أهمية الموضوع وأيضا يمكن ذلك من خلال المؤلف نفسه وذلك بإبراز موضوع في العنوان والعناوين الفرعية وأيضا العناوين الهامشية ، وأيضا معيار الأهمية للموضوع .

١٤- لم تعم الكشافات ملحقة في الوثيقة كما قلنا من قبل ، فقد وجدت كشافات مستقلة كوعاء مثل :-

أ- الكشاف العربي للعلوم الاجتماعية / إصدار المركز الإقليمي العربي للبحوث والتوثيق في العلوم الاجتماعية بالقاهرة عام ١٩٨٢ .

ب- فهرس التشريعات الاجتماعية / إصدار المركز القومي للبحوث الاجتماعية والجنائية ، ١٩٨٨ - ١٩٩١ .

ت- كشاف المجلة الاجتماعية القومية ١٩٦٤ - ١٩٨١ / إصدار المركز القومي للبحوث الاجتماعية والجنائية .

ث- الكشاف الموضوعي لمجلس معهد الإدارة العامة / معهد الإدارة العامة بالرياض ، ١٩٨٤ .

ج- الكشاف السنوي للمجلة العربية للإدارة ١٩٩٠ / المجلة العربية للإدارة .

ح- فهرس تحليل لمجلة المحاسبة والإدارة والتأمين للبحوث العلمية من ١٩٥٣ حتى ١٩٨٧ / إعداد أبو الفتوح حامد عودة ، كمال محمد على ، زينب محفوظ .

خ- الكشاف التربوي / إصدار مراكز التوثيق التربوي بالقاهرة .

د- دليل الأبحاث التاريخية في المجالات السورية / إعداد محمد مطيع الحافظ . - دمشق دار الفكر ، ١٩٨٦ .

الخلاصة

- ١- الكشف له تعريفات عدة منها تعريف أ.د فنجي عبد الهادي :- أنه دليل مرتب وفق طريقة ما للمحتويات الفكرية لأوعية المعلومات باستخدام مؤشر لفظي أو رمزي للمحتوى ، ومؤشر مادي لمكان المعلومة المطلوبة .
- ٢- يتميز الكشف بالخصائص أو الصفات الآتية :-
 - الشمول .
 - التخصيص .
 - التعمق .
 - الاطراد .
- ٣- يمر الكشف بخطوات خمسة وهي :-
 - أ- تحليل المحتوى الموضوعي للتوثيق .
 - ب- تحديد مؤشر المحتوى الموضوعي واختيار رموز أ . كلمات معبرة عنه .
 - ت- إضافة مؤشر المكان عن طريق ذكر رقم الصفحة أو المسلسل .
 - ث- تجميع تلك المداخل على بطاقات ومراجعتها مراجعة دقيقة .
 - ج- اختيار الشكل المادي النهائي للكشاف .
- ٤- الكشف والاستخلاص جناحا التوثيق الذي يعتبر أحد الأجزاء الخمسة للببليوجرافيا التطبيقية .
- ٥- الببليومتري جزء من الببليوجرافيا التطبيقية وتعني القياسات العددية والنوعية للأوعية وأشكالها وموضوعاتها .
- ٦- العلاج للأمراض النفسية والعضوية أحد أجزاء الببليوجرافيا التطبيقية .
- ٧- الكشف والاستخلاص يحلان الوعاء تحليلاً موضوعياً .
- ٨- الفهرسة والتصنيف والببليوجرافيا يتناولون وصف الأوعية وصفا مادياً .

التدريبات

أولا ضع ✓ أم x :-

- ١- التكشيف والكشافات أحد علوم المكتبات .
- ٢- للتكشيف والكشافات خطوات خمسة .
- ٣- الكشاف يتكون من ثلاثة عناصر رئيسية .
- ٤- مؤشر المحتوى يدل على مكان الوعاء .
- ٥- الموسوعة الفلسفية المختصرة بها ملاحق بأسماء الموضوعات ، الأعلام الأماكن .
- ٦- يتميز التكشيف بالشمول فقط .
- ٧- الشمول في التكشيف مسألة نسبية .
- ٨- الاطراد يعني التوحيد والاتساق .
- ٩- لا توجد كشافات كأوعية مستقلة .
- ١٠- من صفات التكشيف التخصيص والتعمق .

الإجابات

- ١- ✓
- ٢- ✓
- ٣- x
- ٤- x
- ٥- ✓
- ٦- x
- ٧- ✓
- ٨- ✓
- ٩- x
- ١٠- ✓

ثانيا : أكمل الجمل الآتية :-

- ١- من صفات التكشيف ،
- ٢- مؤشر المحتوى يعبر عن
- ٣- مؤشر المكان يعبر عن
- ٤- الاطراد يعني ،
- ٥- الشمول يعني
- ٦- الكشف أو
- ٧- التكشيف يحتاج إلى خطوتين ،
- ٨- التكشيف الانتقائي يعني
- ٩- يتوقف التكشيف الانتقائي على ،
- ١٠- المكشف يجب عليه قراءة

الإجابة

- ١- الشمول ، الاطراد .
- ٢- الموضوع .
- ٣- مكان الموضوع .
- ٤- التوحيد ، الاتساق .
- ٥- الإحاطة بكل الموضوعات .
- ٦- قائمة منهجية ، دليل مرتب هجائيا .
- ٧- التقاط الأفكار ، التعبير عن تلك الأفكار .
- ٨- قدرة المكشف على انتقاء واختبار ما يراه جديراً بالتكشيف .
- ٩- الاهتمامات الموضوعية ، طبيعة الوثيقة .
- ١٠- الوثيقة قراءة جيدة .

ثالثا : أجب على الأسئلة التالية :-

أولا : ما معنى كلمة تكشيف لغويا ؟

ثانيا : ما هي خطوات أو إجراءات التكشيف ؟

ثالثا : أذكر ما هو الكشف كما يعرفه أ.د. فتحي عبد الهادي ؟

رابعا : هناك بعض الكشافات الملحقه بالكتب أذكر أمثلة لها ؟

خامسا : ما هي خصائص أو صفات التكشيف ؟

الإجابة

١- التكشيف لغويا معناه إظهار الشيء ، كشف الشيء عنه .

٢- خطوات إجراءات التكشيف هي :-

أ- تحليل المحتوى الموضوعي . ب- تحديد مؤشر المحتوى .

ج- إضافة مؤشر المكان .

هـ- تجميع مؤشر المحتوى ومؤشر المكان على بطاقات ومراجعتها .

د - اختيار الشكل المادي للكشاف .

٣- يرى أ.د. فتحي عبد الهادي " الكشف هو دليل مرتب وفق طريقة ما

للمحتويات الفكرية لأوعية المعلومات باستخدام مؤشر لفظي أو رمزي

للمحتوى ومؤشر مادي لمكان المعلومات .

٤- من الكشافات الملحقه بالكتب :-

أ- الموسوعة الفلسفية المختصرة .

ب- المواعظ والاعتبار في ذكر الخطط والآثار .

٥- من خصائص وصفات التكشيف :-

أ- الشمول . ب- التخصيص . ج- التعمق .

هـ- الاطراد .

قائمة مصادر المرجعية

- ١- أحمد بدر . التنظيم الوطني للمعلومات : دراسة في تخطيط وإدارة مراكز المعلومات العلمية والتكنولوجية .- الرياض : دار المريخ ، ١٤٠٨ هـ = ١٩٨٨ م .
- ٢- حسن محمد عبد الشافي . مجموعات المواد بالمكتبات المدرسية .- الرياض : دار المريخ ، ١٤٠٦ هـ = ١٩٨٤ م .
- ٣- حشمت فاسم . خدمات المعلومات : مقوماتها وأشكالها .- [القاهرة] : مكتبة غريب ، ١٤٠٤ هـ = ١٩٨٤ م .
- ٤- شعبان عبد العزيز خليفة . البليوجرافيا أو علم الكتاب : دراسة في أصول النظرية البليوجرافية وتطبيقاتها .- ط ١ القاهرة : الدار المصرية اللبنانية ، ١٤١٦ هـ = ١٩٩٦ م .
- ٥- محمد عبد الجواد شريف . الكشف والمكانز والمستخلصات بين الأعمال الفنية والأوعية المرجعية والخدمات المعلوماتية .- ط ١ .- (دسوق) كفر الشيخ : العلم والإيمان للنشر والتوزيع ، ٢٠٠٨ .
- ٦- محمد فتحي عبد الهادي . الكشف والاستخلاص : المفاهيم ، الأسس ، التطبيقات .- ط ٣ .- القاهرة : الدار المصرية اللبنانية ، ١٤٢٦ هـ = ٢٠٠٦ م .
- ٧- _____ . مقدمة في علم المعلومات .- [القاهرة] : مكتبة غريب ، ١٩٨٣ .

الفصل الثالث

الكشافات وعلاقتها بالعمل الفني وأنواعها وأشكالها

سبق أن ذكرنا أن المعالجة الفنية لأوعية المعلومات تنقسم إلى قسمين أساسيين هما :-

- ١- الوصف العام لأوعية المعلومات من خلال الفهرسة بشقيها والبليوجرافيا والتصنيف ، ويمكن اعتبار التصنيف والفهرسة الموضوعية توأمان شقيقان .
- ٢- تحليل محتوى أوعية المعلومات من خلال التوثيق وهو أحد فروع البليوجرافيا التطبيقية الذي يشتمل على الكشف والكشافات ذات علاقة وقرابة موضوعية مع كل الجوانب الفنية .

وبنضج ذلك من خلال تحليل كل جانب فني :-

أولاً : الفهرسة الوصفية :-

- ١- يهتم بالوصف المادي للوعاء ويمكن أن تعد كشاف هجائي للفهرس المصنف حتى يتحول من قائمة رف إلى فهرس مصنف ، فالكشاف مرتب هجائياً برؤوس موضوعات التصنيف وأمام كل رأس موضوع رمزه أو رقمه المصنف وهو مسجل على بطاقات ويوضع في بداية الفهرس المصنف ليرشد المستفيد إلى رقم تصنيف موضوعه في الفهرس وعلى الرفوف حيث أن رفوف المكتبة مرتبة تصنيفياً برمز التصنيف ورموز المؤلف أو ما يسمى الرقم الخاص .
- ٢- يمكن نقل بيانات فهرس المؤلف كاملاً أو مختصراً في كشاف هجائي مطبوع على ورق أو محسب يمكن نقله وتداوله ويساعد في معرفة مؤلفات الشخص الواحد هجائياً .

٣- يمكن نقل بيانات فهرس العنوان الهجائي كاملاً أو مختصراً في كشاف هجائي للعنوان للتعرف على وجود الوعاء من عدمه .

٤- يمكن نقل بيانات الفهرس الموضوعي الهجائي كاملاً أو موجزاً في كشاف هجائي بالموضوع يفيد في معرفة أوعية المعلومات في كل موضوع .

٥- يمكن إعداد قائمة بليوجرافية كاملة للمكتبة من خلال الفهرس المصنف المرتب رمزيا برموز التصنيف أو الرقم الخاص فيصبح كأنه فهرس مطبوع بكل مزاياه وعيوبه مع إعداد كشافات مؤلف ، عنوان ، موضوع .

وقد قمت بإعداد كشاف هجائي للفهرس المصنف الموجز ... الخلاصة الأولى والثانية المئوية وأخرى موسع أنظر إليه في الصفحات القادمة ، كما أعددت كشاف هجائي موسع الخلاصات الثلاثة الألف للمكتبات الكبيرة لكي يستعين بها أخصائي المكتبة في عمل الفني وتكون وحيته *Take away* جاهزة ومعدة تنقل على بطاقات وتوضع في بداية الفهرس المصنف كشاف هجائي للفهرس المصنف [.

ثانياً : التصنيف :-

أحد أدوات العمل الفني سابقة التجهيز من خلال تصنيف ديوي المعدل والمعرب عربيا ، وقد كان لي شرف ترجمة وتعديل الطبعة الثانية والعشرين ط ٢٢ وملاحظ أن التصنيف الجيد يشتمل على ثلاثة عناصر :-

أ- الجداول .

ب-الرمز.

ت-الكشاف الهجائي النسبي .

فالكشاف جزء مكمل للتصنيف لا غنى عنه للمفهرس والمصنف .

ثالثاً : الببليوجرافيا والببليوجرافيات :-

الببليوجرافيا أحد أجزاء العمل الفني وهي تتقارب في عملها من قواعد الفهرسة الوصفية وتعتمد على تقانين الوصف الببليوجرافي [تدوب] في مجال الببليوجرافيا التطبيقية .

والحقيقة أن الكشف والاستخلاص وهما جناحي التوثيق من عناصر الببليوجرافيا التطبيقية الخمسة ، الضبط الببليوجرافي ، التوثيق ، الببليومتريقا العلاج بالقراءة ، تقانين الوصف الببليوجرافي ... ويمكن إعداد كشافات للقوائم الببليوجرافية مؤلف ، عنوان ، موضوع .

وقد كان لي شرف إعداد قائمة ببليوجرافية للكتب في سلطنة عمان الشقيقة حين كنت موجهة للمكتبات معارا بها عام ١٩٩٥ ، وأعدت لها كشافات هجائية مؤلف ، عنوان ، موضوع ، وطبعت في العام التالي لانتهاإعارتي وللأسف لم يشار إلى اسمي من قريب أو بعيد ... لكن هذا العمل ابتغاء مرضاة الله ثم حبا للشقيقة سلطنة عمان وأسأل الله أن يكون في ميزان حسناتي عند الله عز وجل فالأمانة العلمية كانت تقتضي من الأخوة العاملين بالوزارة الإشارة إلى جهدي واسمي !!

نعود للحديث عن الببليوجرافيا والمشروع الببليوجرافي لا يتيح سوى الاستفادة الكلية من المشروع الببليوجرافي ، لذلك سيكون عملية الوصول إلى مفرد معين (كتاب مثلاً) سيكون عبئاً وغير ميسور؛ لذلك فإنه لتسهيل الوصول إلى عنوان أو مؤلف الوعاء سيكون سهلا وسريعا من خلال كشافات الببليوجرافية وطبعاً فإن ترتيب الكشافات سيختلف عن ترتيب الببليوجرافية وبمنهج ذلك ها بآني :-

١- بليوجرافيا مرتبة هجائيا بالمؤلف يمكن إعداد كشافات لها هجائي
بالعنوان وبالموضوع وكشاف مصنف ، وأحيانا كشاف زمني بتاريخ النشر
وكشاف مكاني بمكان النشر .

٢- بليوجرافيا مرتبة هجائيا بالعنوان يمكن إعداد كشافات هجائية لها
بالمؤلف والموضوع ، ومصنف وزمني ومكاني .

٣- بليوجرافيا موضوعية برؤوس الموضوعات يمكن إعداد كشافات هجائية
بالمؤلف والعنوان ، كشاف مصنف وآخر زمني وثالث مكاني .

٤- بليوجرافيا مرتبة حسب رموز التصنيف لها كشافات هجائي مؤلف وعنوان
وموضوع وكشاف زمني وآخر مكاني .

٥- بليوجرافيا مرتبة زمنيا تاريخ وكشافات هجائية بالمؤلفين والعنوان
والموضوع وكشاف مكاني .

٦- بليوجرافيا مرتبة مكانيا وكشافات هجائيا بالمؤلف والعنوان والموضوع
وكشافا زمنيا .

مثلاً : لو أخذنا مثال لذلك في جسم القائمة :-

٢٥٠٣ . محمد فتحي عبد الهادي . المدخل إلى علم الفهرسة - القاهرة : مكتبة
غريب ، ١٩٧٩ . مسلسل ١٢٧ .

البطاقة الكشفية

المؤلف	محمد فتحي عبد الهادي	(مسلسل ١٢٧)
العنوان	المدخل إلى علم الفهرسة	(مسلسل ١٢٧)
الموضوع	الفهرسة الوصفية	(مسلسل ١٢٧)
المكان	القاهرة	(مسلسل ١٢٧)
الزمان	١٩٧٩	(مسلسل ١٢٧)

وفي حالة كشافات هجائية مؤلف ، عنوان ، موضوع .

زمنيا بالزمن ١٩٧٩ .

مكانيا بالمكان القاهرة .

وفي مجال القوائم الببليوجرافية نجد أن وزارة التربية والتعليم بمصر تعد سنويا قائمة ببليوجرافية مختارة للمكتبات المدرسية موزعة على نوعيات التعليم والمراحل الدراسية مصنفة مستكملة البيانات على شكل فهرس مصنف مطبوع يمكن الاستعانة بها في الفهرسة والتصنيف والشراء والتزويد .

وقمت كما قلت بإعداد مثل تلك القائمة لسلطنة عمان مزودة بكشافات هجائية للمؤلف والعنوان والموضوع عام ١٩٩٤ - ١٩٩٥ .

وفي المسابقات النموذجية للمكتبات أثناء عملي موجها أول وموجه عام بالغربية أعددت ببليوجرافيا لكتب المدرسة مزودة بكشافات هجائية بالمؤلف والعنوان والموضوع .

كما قامت كثير من الإدارات والمديريات في مصر بعمل ذلك في المسابقات وهذا يبين مدى النهضة المكتبية في مجال المكتبات المدرسية في السنوات الماضية .

لذلك فكلية شكر توجه للإدارة العامة للمكتبات بمصر وعلى رأسها السيدة

الفاضلة/ سيدة عبد الرحمن مدير عام الإدارة العامة للمكتبات المدرسية والعاملين بها في مجال العمل الفني .

الكشاف الهجائي للفهرس المصنف الخلاصة الأولى والثانية للمكتبات الصغيرة

(أ)

٨٠٠	الأدب
٩٥٠	آسيا (تاريخ)
٣٠٦ - ٣٠١	الاجتماع (علم)
٣١٠	الإحصاء
١٧٠	الأخلاق
٦٥٠	إدارة الأعمال
٣٥٠	الإدارة العامة
٨٦٠	الأدب الأسباني
٨٣٠	الأدب الألماني
٨٢٠	الأدب الإنجليزي
٨٥٠	الأدب الإيطالي
٨١٠	الأدب العربي
٨٤٠	الأدب الفرنسي
٨٧٠	الأدب اللاتيني
٨٨٠	الأدب اليوناني
٢٩٠	الأديان عدا الإسلام والمسيحية
٥٥٠	الأرض (علم)
٩٩٠	أستراليا والقيانوسية (تاريخ)
٢١٠	الإسلام

٢٤٠	أصول الدين الإسلامي
٩٦٠	أفريقيا (تاريخ)
٣٣٠	الاقتصاد
٦٤٠	الاقتصاد المنزلي
٩٨٠	أمريكا الجنوبية (تاريخ)
٩٧٠	أمريكا الشمالية (تاريخ)
٩٤٠	أوروبا (تاريخ)
	(ب)
٠١٩ - ٠١٠	البليوجرافيا
	(ث)
٩٠٠	التاريخ والجغرافيا والتراجم
٣٨٠	التجارة والمواصلات والنقل
٦٤٠	التدبير المنزلي
٧٩٠	الترفيه والترويح
٢٦٠	التصوف الإسلامي
٧٥٠	التصوير الزيتي
٧٧٠	التصوير الفوتوغرافي
٣٧٠	التعليم
٦٠٠	التكنولوجيا = العلوم التطبيقية
٦٦٠	التكنولوجيا الكيميائية
	(ج)
٩١٠	الجغرافيا

٠٦٠	الجمعيات العامة
٥٥٠	الجيولوجيا = علم الأرض
(٤)	
٢٣٠	الحديث النبوي الشريف
٥٦٠	الحفريات
٥٧٠	الحياة (علم)
٥٩٠	الحيوان (علم)
(٤)	
٣٦٠	الخدمات الاجتماعية
(٥)	
٠٣٠	دوائر المعارف
٠٥٠	الدوريات العامة
٢٠٠	الديانات
(١)	
٧٤٠	الرسم والزخرفة
(١)	
٧٤٠	الزخرفة
٦٣٠	الزراعة
(٣)	
٣٢٠	السياسة
(٥٥)	
٠٧٠	الصحافة والصحف

٦٦٠	الصناعات الكيميائية
(ب)	
٦١٠	الطب
٧٦٠	الطباعة
(ط)	
١٣٠	الظواهر الخارقة = علم النفس الشعبي
(ع)	
٣٩٠	العادات والتقاليد
١٥٠	علم النفس
١٣٠	علم النفس الشعبي
٣٠٠	العلوم الاجتماعية
٥٠٠	العلوم البحتة
٦٠٠	العلوم التطبيقية
٧٢٠	العمارة
(ف)	
٢٥٠	الفقه الإسلامي
١١٠	الفلسفة التأملية
١٩٠	الفلسفة الغربية الحديثة
١٨٠	الفلسفة القديمة والوسيطة
١٠٠	الفلسفة والعلوم المتصلة بها

٥٢٠	الفلك
٧٣٠	الفن التشكيلي والنحت
٧١٠	الفن المدني الخلوي
٧٠٠	الفنون الجميلة
٥٣٠	الفيزياء

(ف)

٣٤٠	القانون
٢٢٠	القرآن الكريم وعلومه

(ك)

٠٩٠	الكتب النادرة والمخطوطات
٢٨٠	الكنائس والطوائف المسيحية
٥٤٠	الكيمياء

(ل)

٤٦٠	اللغة الأسبانية
٤٣٠	اللغة الألمانية
٤٢٠	اللغة الإنجليزية
٤٥٠	اللغة الإيطالية
٤١٠	اللغة العربية
٤٤٠	اللغة الفرنسية
٤٧٠	اللغة اللاتينية
٤٨٠	اللغة اليونانية

	(٣)	
٦٩٠		المباني
٠٨٠		المجموعات العامة
٠٩٠		المخطوطات
١٤٠		المذاهب الفلسفية
٢٧٠		المسيحية
٦٧٠		المصنعات
٦٨٠		مصنوعات متفرقة
٠٩٩ - ٠٠٠		المعارف العامة
١٢٠		المعرفة نظرية
٠٨٠		المقالات العامة
٠٢٠		المكتبات
١٦٠		المنطق (علم)
٠٣٠		الموسوعات العامة
٧٨٠		الموسيقى
١١٠		الميتافيزيقا
	(٥)	
٥٨٠		النبات (علم)
	(٥)	
٦٢٠		الهندسة

ويتم إعداد الكشاف الهجائي للفهرس المصنف من موضوعات الخلاصة الأولى والثانية (١٠٠ موضوع) كل موضوع على بطاقة مستقلة ثم ترتب البطاقات حسب موضوعاتها هجائيا وأمام كل موضوع رقم تصنيفه .

وتوضع تلك البطاقات المئة والتي يفضل أن تكون بلون مخالف للون بطاقات الفهرس المصنف ، في بداية الفهرس يسبقها بطاقة معنونة بعنوان الكشاف الهجائي للفهرس المصنف وبمميز هذا الكشاف بما يلي :-

- ١- يفيد القارئ في معرفة أرقام تصنيف الموضوع الذي يريده .
- ٢- يحل مشكلة جهل المستفيد بأرقام التصنيف .
- ٣- يعطي القارئ فرصة الوصول إلى الموضوع المطلوب دون حاجة إلى استفسار أو سؤال .
- ٤- يحول الفهرس المصنف من قائمة رف إلى فهرس مصنف .
- ٥- يساعد في زيادة إقبال المستفيدين على استخدام الفهرس المصنف مما يعطي لهذا الفهرس قيمته وأهميته .

الكتاب الموسع
الكتاب الهجائي للفهرس المصنف المكتبات البيرة
(أ)

٨٩٩	الآداب الاسترونيزية
٨٩٣	الآداب الأفرو أسيوية الحامية
٨٩٢	الآداب الأفرو أسيوية السامية
٨٩٦	الآداب الأفريقية
٨٩١	الآداب الأفغانية
٨٩٤	الآداب الأورالية الصربية
٨٩١	الآداب الإيرانية
٨٩١	الآداب الروسية
٣٩٥	آداب السلوك
٨٩٥	آداب شرق وجنوب شرق آسيا
٨٩١	الآداب الكلية
٨٠٠	آداب اللغات
٨٨٠	الآداب الهلينية
٨٩١	الآداب الهندو أوربية شرقية
٨٩٨	آداب الوطنين بأمريكا الجنوبية
٨٩٧	آداب الوطنين بأمريكا الشمالية
٨٨١	الآداب اليونانية الكلاسيكية

٩٥٠	آسيا (تاريخ)
٩١٥	آسيا (جغرافيا)
٥٥٥	آسيا (جيولوجيا)
٩٥٨	آسيا الوسطى (تاريخ)
٩١٥.٨	آسيا الوسطى (جغرافيا)
٥٥٥.٨	آسيا الوسطى (جيولوجيا)
٦٣٢	الآفات الزراعية
٧٨٤	الآلات الموسيقية
٦٨١	الآلات الموسيقية الدقيقة (صناعة)
٧٨٨	الآلات الموسيقية الريحية هوائية ونفخية
٧٨٦	الآلات الموسيقية الكهرو صوتية
٧٨٦	الآلات الموسيقية المفتاحية
٧٨٦	الآلات الموسيقية الميكانيكية
٧٨٦	الآلات الموسيقية النقرية
٧٨٧	الآلات الموسيقية الوترية والقوسية
	(أ)
٣٨٣	الإتصالات البريدية
٣٨٤	الإتصالات غير البريدية
٣٩٥	الإتيكيت
٧٤٩	الأثاث (فن)
٦٨٤	الأثاث والمفروشات (صناعة)

٦٤٥	الأثاث، والمفروشات المنزلية
٩٦٣	أثيوبيا (تاريخ)
٩١٦.٣	أثيوبيا (جغرافيا)
٥٥٦.٣	أثيوبيا (جيولوجيا)
٣٠١	الاجتماع (علم)
٦٨٣	الأجهزة المنزلية (صناعة)
٢٣٨	أحاديث الخوارج
٢٣٨	أحاديث الشيعة
٥١٩	الاحتمالات (رياضة)
٦٨٥	الأحذية (صناعة)
٣١٠	الإحصاءات العامة
١٣٥	الأحلام
٢٥٤	الأحوال الشخصية (فقه)
٧٣٧	الأختام
٦٧٤	الأخشاب (صناعة)
٢١٢	الأخلاق الإسلامية
١٧٦	الأخلاق الجنسية
٢٧٤	الأخلاق المسيحية
١٧٣	الأخلاقيات الأسرية
١٧٨	أخلاقيات الإفراط والاستهلاك

١٧٥	أخلاقيات التسلية والترفيه
١٧٢	أخلاقيات السياسة
١٧٧	أخلاقيات العلاقات الاجتماعية
١٧٤	أخلاقيات المهن والحرف
٦٥٠	إدارة الأعمال
٣٥١	الإدارة العامة
٣٥٤	الإدارة العامة للاقتصاد
٣٥٤	الإدارة العامة للبيئة
٣٥٢	الإدارة العامة المحلية
٣٥٣	إدارة مجالات معينة
٣٧١	الإدارة المدرسية
٠٢٣	إدارة المكتبات
٨٦٠	الأدب الأسباني
٨٣٠	الأدب الألماني
٨٢٠	الأدب الإنجليزي
٨٥٠	الأدب الإيطالي
٨١٠	الأدب العربي
٨٤٠	الأدب الفرنسي
٨٨٠	الأدب اللاتيني
٨٨٠	الأدب اليوناني

٢٨٦	الأدبنتست (كنائس)
٢٩٩	أديان الزنوج والهنود الحمر بأمريكا
٢٩٩	أديان شرق وجنوب شرق آسيا
٢٩٠	الأديان غير الإسلامية والمسيحية
٢٩٢	الأديان القديمة اليونانية والرومانية
٩٦٣.٥	أرتيريا (تاريخ)
٩١٦.٣٥	أرتيريا (جغرافيا)
٥٥٦.٣٥	أرتيريا (جيولوجيا)
٩٧٢	الأرجنتين (تاريخ)
٩١٧.٢	الأرجنتين (جغرافيا)
٥٥٧.٢	الأرجنتين (جيولوجيا)
٩٥٦.٩٤	الأردن (تاريخ)
٩١٥.٦٩٤	الأردن (جغرافيا)
٥٥٥.٦٩٤	الأردن (جيولوجيا)
٥٥١	الأرصاد الجوية (علم)
٥٢٥	الأرض (فلك)
٥٥٠	الأرض = الجيولوجيا
٢٢٣	أرض القرآن
٩٤٦	أسبانيا (تاريخ)
٩١٤.٦	أسبانيا (جغرافيا)

٥٥٤.٦	أسبانيا (جيولوجيا)
٤٠٨	الاستخدام اللغوي
٤٦٨	الاستخدام اللغوي الأسباني
٤٣٨	الاستخدام اللغوي الألماني
٤٢٨	الاستخدام اللغوي الإنجليزي
٤٥٨	الاستخدام اللغوي الإيطالي
٤١٨	الاستخدام اللغوي العربي
٤٤٨	الاستخدام اللغوي الفرنسي
٤٧٨	الاستخدام اللغوي اللاتيني
٤٨٨	الاستخدام اللغوي اليوناني
٩٩٤	أستراليا (تاريخ)
٩١٩.٤	أستراليا (جغرافيا)
٥٥٩.٤	أستراليا (جيولوجيا)
٣٢٥	الاستعمار
٥١١	الاستقراء الرياضي
٩٤٨	اسكتندافيا (تاريخ)
٩١٤.٨	اسكتندافيا (جغرافيا)
٥٥٤.٨	اسكتندافيا (جيولوجيا)
٢١٠	الإسلام
٢١٦	الإسلام ودفع مطاعن عنه

٢١١	الإسلام ومبادئه
٢١٤	الإسلام والموضوعات الأخرى
٢٣٢	الإسناد (حديث)
٣٣٥	الاشتراكية
٤٠٢	الاشتقاق
٤٦٢	الاشتقاق الأسباني
٤٣٢	الاشتقاق الألماني
٤٢٢	الاشتقاق الإنجليزي
٤٥٢	الاشتقاق الإيطالي
٤١٢	الاشتقاق العربي
٤٤٢	الاشتقاق الفرنسي
٤٧٢	الاشتقاق اللاتيني
٤٨٢	الاشتقاق اليوناني
٣٢١	أشكال الحكومات
٣٢١	أشكال الدول
٢٣١	أصول الحديث
٢٥١	أصول الفقه
٩١٢	الأطالس
٩٦٠	أفريقيا (تاريخ)
٩١٦	أفريقيا (جغرافيا)

٥٥٦	أفريقيا (جيولوجيا)
٩٦٨	أفريقيا الجنوبية (تاريخ)
٩١٦.٨	أفريقيا الجنوبية (جغرافيا)
٥٥٦.٨	أفريقيا الجنوبية (جيولوجيا)
٩٦٧	أفريقيا الوسطى (تاريخ)
٩١٦.٧	أفريقيا الوسطى (جغرافيا)
٥٥٦.٧	أفريقيا الوسطى (جيولوجيا)
٩٥٨.١	أفغانستان (تاريخ)
٩١٥.٨١	أفغانستان (جغرافيا)
٥٥٥.٨١	أفغانستان (جيولوجيا)
٣٣٠	الاقتصاد (علم)
٣٣٧	الاقتصاد الدولي
٣٣٩	الاقتصاد الكلي
٦٤٠	الاقتصاد المنزلي (علم)
٣٣٣	اقتصاديات الأراضي
٣٣٣	اقتصاديات الطاقة
٣٣٢	اقتصاديات المال
٦٣٧	الألبان وصناعاتها
٢٤٩	الإلحاد والملاحدة
٧٩٥	ألعاب الحظ

٧٩٦	الالعب الرياضية
٧٩٤	الالعب المهارة المنزلية
٧٩٣	الالعب والتسالي المنزلية
٢٢٤	ألفاظ القرآن
٩٤٣	ألمانيا (تاريخ)
٩١٤.٣	ألمانيا (جغرافيا)
٥٥٤.٣	ألمانيا (جيولوجيا)
٢٤١	الإلهيات
٩٥٣.٥	الإمارات العربية المتحدة (تاريخ)
٩١٥.٣٥	الإمارات العربية المتحدة (جغرافيا)
٥٥٥.٣٥	الإمارات العربية المتحدة (جيولوجيا)
٢٤٤	الإمامة والخلافة
٦٣٢	الأمراض الزراعية
٦١٨	أمراض النساء والولادة
٩٨٠	أمريكا الجنوبية (تاريخ)
٩١٨	أمريكا الجنوبية (جغرافيا)
٥٥٨	أمريكا الجنوبية (جيولوجيا)
٩٧٠	أمريكا الشمالية (تاريخ)
٩١٧	أمريكا الشمالية (جغرافيا)

٥٥٧	أمريكا الشمالية (جيولوجيا)
٩٧٢	أمريكا الوسطى (تاريخ)
٩١٧.٢	أمريكا الوسطى (جغرافيا)
٥٥٧.٢	أمريكا الوسطى (جيولوجيا)
٣٣٨	الإنتاج
٣٢٤	الانتخاب
٩٤٢	إنجلترا وويلز (تاريخ)
٩١٤.٢	إنجلترا وويلز (جغرافيا)
٥٥٤.٢	إنجلترا وويلز (جيولوجيا)
٩٦٧.٣	أنجولا (تاريخ)
٩١٦.٧٣	أنجولا (جغرافيا)
٥٥٦.٧٣	أنجولا (جيولوجيا)
٢٧٢	الإنجيل
٩٥٩.٨	إندونيسيا (تاريخ)
٩١٥.٩٨	إندونيسيا (جغرافيا)
٥٥٥.٩٨	إندونيسيا (جيولوجيا)
٩٢٩	الإنسان (علم)
٢٠٨	الإنسان والخلود
٥٧٣	الأنسجة (أحياء)
٦١١	الأنسجة (طب)

٧٢١	الإنشاءات المعمارية
٢٣٩.٨	أهل بيت النبي محمد صلى الله عليه وسلم
٠٩٣	أوائل المطبوعات
٩٤٠	أوروبا (تاريخ)
٩١٤	أوروبا (جغرافيا)
٥٥٤	أوروبا (جيولوجيا)
٩٣٧	أوروبا قديما
٩٤٠	أوروبا الوسطى (تاريخ)
٩١٤.٣	أوروبا الوسطى (جغرافيا)
٥٥٤.٣	أوروبا الوسطى (جيولوجيا)
٩٥٥	إيران (تاريخ)
٩١٥.٥	إيران (جغرافيا)
٥٥٥.٥	إيران (جيولوجيا)
٩٣٥	إيران قديما
٥٧٧	الأيكولوجيا = البيئة
(ب)	
٩٨٩	باراجواي (تاريخ)
٩١٨.٩	باراجواي (جغرافيا)
٥٥٨.٩	باراجواي (جيولوجيا)
٩٥٤.٩١	باكستان (تاريخ)
٩١٥.٤٩١	باكستان (جغرافيا)

٥٥٥.٤٩١	باكستان (جيولوجيا)
٠١١	الببليوجرافيا العالمية
٠١١	الببليوجرافيا العامة
٠١٥	الببليوجرافيا المكانية
٠١٦	الببليوجرافيا الموضوعية
٠١٤	الببليوجرافيا وفهارس الأسماء المستعارة
٠١٢	الببليوجرافيا وفهارس الأفراد
٠١٣	الببليوجرافيا وفهارس الطبقات
٩٥٣.٧	البحرين (تاريخ)
٩١٥.٣٧	البحرين (جغرافيا)
٥٥٥.٣٧	البحرين (جيولوجيا)
٩٨١	البرازيل (تاريخ)
٩١٨.١	البرازيل (جغرافيا)
٥٥٨.١	البرازيل (جيولوجيا)
٩٤٦.٩	البرتغال (تاريخ)
٩١٤.٦٩	البرتغال (جغرافيا)
٥٥٤.٦٩	البرتغال (جيولوجيا)
٠٠٥	البرمجة والبرامج
٩٤١	بريطانيا ، جزر (تاريخ)
٩١٤.١	بريطانيا ، جزر (جغرافيا)

٥٥٤.١	بريطانيا ، جزر (جيولوجيا)
٦٤٣	البساتين والغابات
٤١٤	البلاغة العربية
٢٢٧	بلاغة القرآن
٥٤٨	البلورات (علم)
٩٩٦	بولينزيا (تاريخ)
٩١٩.٦	بولينزيا (جغرافيا)
٥٥٩.٦	بولينزيا (جيولوجيا)
٩٨٥	بيرو (تاريخ)
٩١٨.٥	بيرو (جغرافيا)
٥٥٨.٥	بيرو (جيولوجيا)
٥٧٠	بيولوجيا (علم) = الحياة
٥٧١	البيئة (علم)

(٦)

٣٦٨	التأمين
٦٠٩	تاريخ الاختراع
٨٠٩	تاريخ الأدب ونقده
٥٠٨	التاريخ الطبيعي
٥٩١	التاريخ الطبيعي للحيوانات
٥٧٨	التاريخ الطبيعي للكائنات
٩٠٩	تاريخ العالم

٤١٩	تاريخ اللغة العربية
٩٠٠	التاريخ والجغرافيا والتراجم
٩٥٩.٣	تايلاند (تاريخ)
٩١٥.٩٣	تايلاند (جغرافيا)
٥٥٥.٩٣	تايلاند (جيولوجيا)
٩٥١.٢	تايوآن (تاريخ)
٩١٥.١٢	تايوآن (جغرافيا)
٥٥٥.١٢	تايوآن (جيولوجيا)
٣٨٠	التجارة
٣٨٢	التجارة الخارجية والدولية
٣٨١	التجارة الداخلية
٣٢٦	تحرير العبيد
٥١١	التحليل البياني
٥١٥	التحليل الرياضي
٥٤٤	التحليل الطيفي
٥٤٥	التحليل الكمي
٥٤٤	التحليل النوعي
١٣١	التخاطر للرفاهية
١٣٣	التخاطر والإيمان بالقوى الخفية
٧١٢	تخطيط المساحات الخلوية للحدائق

٧١٣	تخطيط المساحات الخلوية للطرق السريعة
٦٤٨	تدبير الشؤون المنزلية
٦٩٧	التدفئة والتهوية والتبريد
٩٢٣	تراجم الاجتماعيين
٩٢٨	تراجم الأدباء
٩٢٢	تراجم رجال الدين
٩٢٥	تراجم العلماء
٩٢١	تراجم الفلاسفة
٩٢٧	تراجم الفنانين
٩٢٦	تراجم التكنولوجيين
٩٢٤	تراجم اللغويين
٩٢٠	التراجم والأنساب
٦٣٦	تربية الحيوان
٩٥٦.١	تركيا وقبرص (تاريخ)
٩١٥.٦١	تركيا وقبرص (جغرافيا)
٥٥٥.٦١	تركيا وقبرص (جيولوجيا)
٩٦٧.٤٣	تشاد (تاريخ)
٩١٦.٧٤٣	تشاد (جغرافيا)
٥٥٦.٧٤٣	تشاد (جيولوجيا)
٦١١	التشريع البشري

٦٩٨	تشطيب المبني
٦٩٣	التشييد والبناء
٧٢٩	تصميم وزخرفة المنشآت
٢٦٠	التصوف الإسلامي
٢٦٣	التصوف الثيوسوفي
٢٦١	التصوف السلفي
٢٦٢	التصوف السني المعتدل
٢٦٤	التصوف في المدينة والبصرة والشام
٧٧٠	التصوير الفوتوغرافي
٧٧١	التصوير الفوتوغرافي ومعداته
٧٧٤	التصوير المجسم
٦٦٩	التعدين
٣٧٠	التعليم
٣٧٢	التعليم الابتدائي
٣٧٣	التعليم الثانوي
٢٧٧	التعليم الديني المسيحي
٣٧٨	التعليم العالي
١٠٧	تعليم الفلسفة
٣٧٤	تعليم الكبار
٣٧٩	التعليم والدولة

١١٦	التغير والحركة والتطور
٥١٥	التفاضل والتكامل
٣٠٢	التفاعل الاجتماعي
٢٢٧	تفسير القرآن
٥٢٨	التقاويم البحرية والفلكية
٥١١	التقريب
٦٧٤	تكنولوجيا الأخشاب
٦٦٤	تكنولوجيا الأطعمة
٦٨٨	تكنولوجيا التعبئة
٦٦٧	تكنولوجيا التنظيف والصباغة
٦٧٥	تكنولوجيا الجلود والفراء
٦٦٦	تكنولوجيا الحرارية والخزف والزجاج
٦٦٥	تكنولوجيا الزيوت والدهون
٦٦١	تكنولوجيا الكيماويات الصناعية
٦٦٣	تكنولوجيا المشروبات
٦٦٨	تكنولوجيا المواد العضوية الأخرى
٦٧٦	تكنولوجيا الورق
٦٦٢	تكنولوجيا الوقود والمفرقات
٢٨٦	تلامذة المسيح
٧٥٠	التلوين الزيتي

٦٤٨	التمريض المنزلي
٩٦٧.٨	تنزانيا (تاريخ)
٩١٦.٨٦	تنزانيا (جغرافيا)
٥٥٦.٧٨	تنزانيا (جيولوجيا)
٦٥٨	تنظيم وإدارة الأعمال
٥١٤	التوبولوجيا
٩٦٦.٨١	توجو (تاريخ)
٩١٦.٦٨١	توجو (جغرافيا)
٥٥٦.٦٨١	توجو (جيولوجيا)
٥٢٩	التوقيت
٩٦١.١	تونس (تاريخ)
٩١٦.١١	تونس (جغرافيا)
٥٥٦.١١	تونس (جيولوجيا)

(ث)

٥٩٩	الثدييات
٥٦٩	الثدييات الحفرية
٣٠٦	الثقافة

(ج)

٩٩٥.١	جاءا الإيرانية (تاريخ)
٩١٩.٥١	جاءا الإيرانية (جغرافيا)
٥٥٩.٥١	جاءا الإيرانية (جيولوجيا)

٩٧٦.٢١	الجابون (تاريخ)
٩١٦.٧٢١	الجابون (جغرافيا)
٥٥٦.٧٢١	الجابون (جيولوجيا)
٥٢١	الجازبية (فلك)
٩٧٢.٩٢	جامايكا وكايمان (تاريخ)
٩١٧.٢٩٢	جامايكا وكايمان (جغرافيا)
٥٥٧.٢٩٢	جامايكا وكايمان (جيولوجيا)
٩٦٦.٥١	جامبيا (تاريخ)
٩١٦.٦٥١	جامبيا (جغرافيا)
٥٥٦.٦٥١	جامبيا (جيولوجيا)
٥١٢	الجبر
٦١٧	الجراحة
٢٣٤	الجرح والتعديل
٣٦٤	الجريمة (علم)
٩٦٥	الجزائر (تاريخ)
٩١٦.٥	الجزائر (جغرافيا)
٥٥٦.٥	الجزائر (جيولوجيا)
٩٧٧.٩٦	جزر بهاما (تاريخ)
٩١٧.٧٩٦	جزر بهاما (جغرافيا)
٥٥٧.٧٩٦	جزر بهاما (جيولوجيا)

٩٦٩	جزر جنوب المحيط الهندي (تاريخ)
٩١٦.٩	جزر جنوب المحيط الهندي (جغرافيا)
٥٥٦.٩	جزر جنوب المحيط الهندي (جيولوجيا)
٩٦٩.٧	جزر القمر = جمهورية كومور (تاريخ)
٩١٦.٩٧	جزر القمر = جمهورية كومور (جغرافيا)
٥٥٦.٩٧	جزر القمر = جمهورية كومور (جيولوجيا)
٩٧٧.٩٧	جزر ليوارد (تاريخ)
٩١٧.٧٩٧	جزر ليوارد (جغرافيا)
٥٥٧.٧٩٧	جزر ليوارد (جيولوجيا)
٩٩٧	جزر المحيط الأطلسي (تاريخ)
٩١٩.٧	جزر المحيط الأطلسي (جغرافيا)
٥٥٩.٧	جزر المحيط الأطلسي (جيولوجيا)
٩٩٨	الجزر المحيطية (تاريخ)
٩١٩.٨	الجزر المحيطية (جغرافيا)
٥٥٩.٨	الجزر المحيطية (جيولوجيا)
٩٧٧.٩٨	جزر ونداورد (تاريخ)
٩١٧.٧٩٨	جزر ونداورد (جغرافيا)
٥٥٧.٧٩٨	جزر ونداورد (جيولوجيا)
٩٩٨.٢	جزيرة جرين لاند (تاريخ)
٩١٩.٨٢	جزيرة جرين لاند (جغرافيا)

٩٦٧.٧١	جيبوتي (تاريخ)
٩١٦.٧٧١	جيبوتي (جغرافيا)
٥٥٦.٧٧١	جيبوتي (جيولوجيا)
٥٥٠	الجيولوجيا = علم الأرض
٥٥٥	جيولوجية آسيا
٥٥٦	جيولوجية أفريقيا
٥٥٣	الجيولوجية الاقتصادية
٥٥٨	جيولوجية أمريكا الجنوبية
٥٥٧	جيولوجية أمريكا الشمالية
٥٥٤	جيولوجية أوروبا
(٤)	
٠٠٦ - ٠٠٤	الحاسبات الإلكترونية
٠٠٥	الحاسبات الإلكترونية وبرامجها
٠٠٤	الحاسبات الإلكترونية ومعالجة البيانات
٠٠٦	الحاسبات الإلكترونية ونظم حاسوبية خاصة
١٦٨	الحجة والجدل والإقناع
٢٣٠	الحديث النبوي (علم)
٦٨٢	الحدادة
٦٧٢	الحديد والصلب
٥٣٦	الحرارة
١٢٣	الحركة والضرورة والجبر والاختيار

٥٨٨

الحزازيات

٥١٣

الحساب

٦٣٨

الحشرات النافعة

٥٦٣

الحفريات الحيوانية الأولية والأسفنجية

٥٦٤

الحفريات الحيوانات الرخوية

٥٦٢

الحفريات اللافقارية

٥٦١

الحفريات النباتية

٥٦٠

الحفريات النباتية والحيوانية (علم)

٣٢٣

الحقوق السياسية

٣٢٣

الحقوق المدنية

٥٧٠

الحياة (علوم)

٣٩٢

الحياة العادية

٦٤٦

الحياكة والملابس

٥٩٠

الحيوان (علم)

٥٦٤

الحيوانات الرخوية وشبه الرخوية (أحياء)

٥٩٤

الحيوانات الرخوية وشبه الرخوية (حيوانات)

(٤)

٣٦٣، ٣٦٢

الخدمات الاجتماعية

٩١٢

الخرائط

٦٨٣

الخردوات (صناعة)

٨٦٥

الخطابة الأدبية الأسبانية

٧٦

٨٣٥	الخطابة الأدبية الألمانية
٨٢٥	الخطابة الأدبية الإنجليزية
٨٥٥	الخطابة الأدبية الإيطالية
٨١٥	الخطابة الأدبية العربية
٨٤٥	الخطابة الأدبية الفرنسية
٨٧٥	الخطابة الأدبية اللاتينية
٨٨٥	الخطابة الأدبية اليونانية
٢٠٣	الخلق (ديانات)
٦١١	الخلية (علم)
٢٤٨	الخوارج
٢٠٦	الخير والشر (ديانات)

(د)

٢١٧	الدعوات الإسلامية السلفية
٢١٨	الدعوات الإسلامية السياسية
٢١٣	الدعوة الإسلامية
١٣٩	الدماغ والجماجم (علم النفس)
٠٣٦	دوائر المعارف العامة الأسبانية
٠٣٣	دوائر المعارف العامة الألمانية
٠٣٢	دوائر المعارف العامة الإنجليزية
٠٣٥	دوائر المعارف العامة الإيطالية
٠٣١	دوائر المعارف العامة العربية

٠٣٤	دوائر المعارف العامة الفرنسية
٠٣٧	دوائر المعارف العامة اللاتينية
٠٣٨	دوائر المعارف العامة اليونانية
٣٠٨	دوائر المعارف الأدبية
٢١٠.٣	دوائر المعارف الإسلامية
٩٠٣	دوائر المعارف التاريخية
٦٠٣	دوائر المعارف التكنولوجية
٥٠٣	دوائر المعارف العلمية
١٠٣	دوائر المعارف الفلسفية
٧٠٣	دوائر المعارف الفنية
٠٥٠	الدوريات العامة
٠٥٦	الدوريات العامة الأسبانية
٠٥٣	الدوريات العامة الألمانية
٠٥٢	الدوريات العامة الإنجليزية
٠٥٥	الدوريات العامة الإيطالية
٠٥١	الدوريات العامة العربية
٠٥٤	الدوريات العامة الفرنسية
٠٥٧	الدوريات العامة اللاتينية
٠٥٨	الدوريات العامة اليونانية
٣٠٠.٥	الدوريات الاجتماعية

٢١٠.٥	الدوريات الإسلامية
٩٠.٥	الدوريات التاريخية
٥٠.٥	الدوريات العلمية
١٠.٥	الدوريات الفلسفية
٧٠.٥	الدوريات الفنية
٢٠٠	الديانات
٢٩٤	الديانة البوذية
٢٩٣	الديانة الجرمانية
٢٩٥	الديانة الزرادشتية
٢٩٤	الديانة السخية
٢١٠	الدين الإسلامي
٢٧٠	الدين المسيحي
٢٩٦	الدين اليهودي

(د)

١٢٦	الذات
١٥٣	الذكاء

(ر)

٩٦٨.٧	رأس الرجاء الصالح (تاريخ)
٩١٦.٨٧	رأس الرجاء الصالح (جغرافيا)
٥٥٦.٨٧	رأس الرجاء الصالح (جيولوجيا)
٩٦٧.٥٧١	رواندا (تاريخ)

٩١٦.٧٥٧١	رواندا (جغرافيا)
٥٥٦.٧٥٧١	رواندا (جيولوجيا)
٦٤٩	رعاية الأطفال
٣٦١	الرفاهية الاجتماعية
٣٢٦	الرق = العبيد
٨٦٦	الرسائل الأدبية الأسبانية
٨٣٦	الرسائل الأدبية الألمانية
٨٢٦	الرسائل الأدبية الإنجليزية
٨٥٦	الرسائل الأدبية الإيطالية
٨١٦	الرسائل الأدبية العربية
٨٤٦	الرسائل الأدبية الفرنسية
٨٧٦	الرسائل الأدبية اللاتينية
٨٨٦	الرسائل الأدبية اليونانية
٧٤٥	الرسم الدقيق
٧٤٢	الرسم المنظور
٧٤٣	الرسم اليدوي الحر الموضوعي
٧٤٠	الرسم اليدوي والرسم الزخرفي
٧٤١	الرسم اليدوي والرسومات
٢٣٣	رواية الحديث
٩٤٩.٨	رومانيا (تاريخ)

٩١٤.٩٨	رومانيا (جغرافيا)
٥٥٤.٩٨	رومانيا (جيولوجيا)
٥١٩	الرياضة التطبيقية
٧٩٧	الرياضة الجوية
٧٩٧	الرياضة المائية
٧٩٨	رياضة المشي
٥١٠	الرياضيات (علم)

(ز)

٩٦٨.٩٤	زامبيا (تاريخ)
٩١٦.٨٩٤	زامبيا (جغرافيا)
٥٥٦.٨٩٤	زامبيا (جيولوجيا)
٩٦٨.٩١	زيمبابوي (تاريخ)
٩١٦.٨٩١	زيمبابوي (جغرافيا)
٥٥٦.٨٩١	زيمبابوي (جيولوجيا)
٧٤٨	الزجاج (فن)
٧٣٩	زخرفة أشغال المعادن
٧٤٧	الزخرفة الداخلية والديكور
٦٣٠	الزراعة (علم)
٦٣١	الزراعة وأجهزتها ومعدات
١١٥	الزمن والمدة والخلود
٢٣٩.٧	زوجات النبي صلى الله عليه وسلم

(س)

٩٦٧.١٥	ساوتومي وبرنسيب (تاريخ)
٩١٦.٧١٥	ساوتومي وبرنسيب (جغرافيا)
٥٥٦.٧١٥	ساوتومي وبرنسيب (جيولوجيا)
٧٩٨	سباق الخيل
١٢٢	السببية
٣٦٥	السجون ومؤسسات العوب
٥٨٧	السرديات اللابذرية
٩٤٥.٩٣	سريلانكا (تاريخ)
٩١٥.٤٩٣	سريلانكا (جغرافيا)
٥٥.٤٩٣	سريلانكا (جيولوجيا)
٩٥٣.١	السعودية (تاريخ)
٩١٥.٣١	السعودية (جغرافيا)
٥٥٥.٣١	السعودية (جيولوجيا)
٦٩٥	السقوف
٩٥٣.٤	سلطنة عمان (تاريخ)
٩١٥.٣٤	سلطنة عمان (جغرافيا)
٥٥٥.٣٤	سلطنة عمان (جيولوجيا)
٣٢٨	السلطة التشريعية
٩٧٢.٨٤	السلفادور (تاريخ)
٩١٧.٢٨٤	السلفادور (جغرافيا)

٥٥٧.٢٨٤	السلفادور (جيولوجيا)
٣٠٤	السلوك الاجتماعي والتأثير عليه
٢٤٣	السمعيات والغيبيات
٩٥٩.٥٧	سنغافورة (تاريخ)
٩١٥.٩٥٧	سنغافورة (جغرافيا)
٥٥٥.٩٥٧	سنغافورة (جيولوجيا)
٩٦٦.٣	السنغال (تاريخ)
٩١٦.٦٣	السنغال (جغرافيا)
٥٥٦.٦٣	السنغال (جيولوجيا)
٩٦٨.٨٧	سوازيلاندا (تاريخ)
٩١٦.٨٨٧	سوازيلاندا (جغرافيا)
٥٥٦.٨٨٧	سوازيلاندا (جيولوجيا)
٩٦٢.٤	السودان (تاريخ)
٩١٦.٢٤	السودان (جغرافيا)
٥٥٦.٢٤	السودان (جيولوجيا)
٩٥٦.٩١	سوريا (تاريخ)
٩١٥.٦٩١	سوريا (جغرافيا)
٥٥٥.٦٩١	سوريا (جيولوجيا)
٩٣٩	سوريا قديما
٩٤٨.٥	السويد (تاريخ)

٩١٤.٨٥	السويد (جغرافيا)
٥٥٤.٨٥	السويد (جيولوجيا)
٩٤٩.٤	سويسرا (تاريخ)
٩١٤.٩٤	سويسرا (جغرافيا)
٥٥٤.٩٤	سويسرا (جيولوجيا)
٣٢٠	السياسة (علم)
٩٥٧	سبيرا (تاريخ)
٩١٥.٧	سبيرا (جغرافيا)
٥٥٥.٧	سبيرا (جيولوجيا)
٢٣٩	السيرة النبوية
٩٦٩.٦	سيشيل (تاريخ)
٩١٦.٩٦	سيشيل (جغرافيا)
٥٥٦.٩٦	سيشيل (جيولوجيا)

(ش)

٩٤٦	شبه جزيرة أيبيريا (تاريخ)
٩١٤.٦	شبه جزيرة أيبيريا (جغرافيا)
٥٥٤.٦	شبه جزيرة أيبيريا (جيولوجيا)
٩٥٣	شبه جزيرة العرب (تاريخ)
٩١٥.٣	شبه جزيرة العرب (جغرافيا)
٥٥٥.٣	شبه جزيرة العرب (جيولوجيا)
٥٦٦	شبه جزيرة الحبلبات الحفرية

٥٦٥	شبه مفصليات الأرجل
١٣٧	الشخصية
٩٥٦	الشرق الأوسط (تاريخ)
٩١٥.٦	الشرق الأوسط (جغرافيا)
٥٥٥.٦	الشرق الأوسط (جيولوجيا)
٩٥٦.٩	شرق البحر المتوسط (تاريخ)
٩١٥.٦٩	شرق البحر المتوسط (جغرافيا)
٥٥٥.٦٩	شرق البحر المتوسط (جيولوجيا)
٨٦١	الشعر الأسباني
٨٣١	الشعر الألماني
٨٢١	الشعر الإنجليزي
٨٥١	الشعر الإيطالي
٨١١	الشعر العربي
٨٧٤	الشعر الغنائي اللاتيني
٧٤١	الشعر الفرنسي
٨٧٣	الشعر اللاتيني الملحمي
٨٧٢	الشعر اللاتيني المسرحي
٨٨١	الشعر اليوناني
	(٥٥)
٢٣٩.٩	الصحابة والتابعون
٢٣٥	الصحاح والسته

٠٧٩ - ٠٧٠

٠٧٦

٠٧٨

٠٧٣

٠٧٢

٠٧٥

٠٧٧

٠٧١

٠٧٤

٠٧٧

٠٧٨

٦١٣

٦١٤

٥٥٢

٤١٥

٦٧٠

٥٣٤

٧٧٩

٩٦٧.٧٣

٩١٦.٧٧٣

الصحافة والصحف

الصحافة والصحف الأسبانية

الصحافة والصحف الاسكندنافية

الصحافة والصحف الألمانية

الصحافة والصحف الإنجليزية

الصحافة والصحف الإيطالية

الصحافة والصحف الروسية

الصحافة والصحف العربية

الصحافة والصحف الفرنسية

الصحافة والصحف اللاتينية

الصحافة والصحف اليونانية

الصحة الشخصية

الصحة العامة

الصخور (علم)

الصرف والنحو العربي

الصناعة والمصنوعات

الصوت

الصور الفوتوغرافية

الصومال (تاريخ)

الصومال (جغرافيا)

٢٧	العلاقات الدولية
٦٥٩	العلاقات العامة
٣٢٢	العلاقة بين الحكومة والجماعات
٤٠١	علم اللغة المقارن
١٥٢	علم النفس الإداري
١٥٤	علم النفس الأعماق
١٥٨	علم النفس التطبيقي
١٥٥	علم النفس التطوري
١٥٦	علم النفس الحيوان
١٥٥	علم النفس الفردي
١٥٢	علم النفس الفسيولوجي
١٥٦	علم النفس المقارن
١٥٥	علم النفس النمو
٢٠٥	العلم والدين
٢٠٥	العلم والإيمان
٣٠٠	العلوم الاجتماعية
٥٠٠	العلوم البحتة
٦٠٠	العلوم التطبيقية
٣٥٥	العلوم العسكرية
٧٢٠	العمارة (علم)

٧٢٤	العمارة الحديثة
٧٢٢	العمارة الشرقية قديما
٧٢٣	العمارة في العصور الوسطى حتى عام ١٣٩٩
٧٢٢	العمارة القديمة حتى عام ٣٠٠ م
٣٠٣	العمليات الاجتماعية
٠٢٥	العمليات المكتبية
٣٢٤	العملية السياسية = الانتخاب
٩٩٩	العوامل الأرضية

(غ)

٦٣٤	الغابات
٩٦٦.٧	غانا (تاريخ)
٩١٦.٦٧	غانا (جغرافيا)
٥٥٦.٦٧	غانا (جيولوجيا)
١٢٤	الغائية والغايات
٩٦٦	غرب أفريقيا (تاريخ)
٩١٦.٦	غرب أفريقيا (جغرافيا)
٥٥٦.٦	غرب أفريقيا (جيولوجيا)
٩٨٨	غيانا (تاريخ)
٩١٨.٨	غيانا (جغرافيا)
٥٥٨.٨	غيانا (جيولوجيا)
٢٤٣	الغيبيات والسمعيات

٩٦٦.٥٢	غينيا (تاريخ)
٩١٦.٦٥٢	غينيا (جغرافيا)
٥٥٦.٦٥٢	غينيا (جيولوجيا)

(ف)

٢٥٩	الفتاوى الإسلامية
٦٧٥	الفراء
٩٤٤	فرنسا (تاريخ)
٩١٤.٤	فرنسا (جغرافيا)
٥٥٤.٤	فرنسا (جيولوجيا)
٧٩٨	الفروسية
١٦٧	الفروض
٥٧١	فسيولوجيا
٦١٢	فسيولوجيا الإنسان (طب)
٥٧٥	فسيولوجيا السيقان والأوراق
٥٦٧	الفقاريات ذات الدم البارد (أحياء)
٥٩٧	الفقاريات ذات الدم البارد (حيوان)
٥٩٦	الفقاريات والحبلديات
٢٥٠	الفقه الإسلامي
٢٢٦	فقه القرآن
٩٥٩.٩	الفلبين (تاريخ)

٩١٥.٩٩	الفيلين (جغرافيا)
٥٥٥.٩٩	الفيلين (جيولوجيا)
١٨٧	الفلسفة الأبيقورية
١٨٥	الفلسفة الأرسطية
١٨٩	الفلسفة الإسلامية
١٨٤	الفلسفة الأفلاطونية
١٤٤	الفلسفة الإنسانية
١٤٣	الفلسفة البرجسونية
١٤٣	الفلسفة الحدسية
١٤٥	الفلسفة الحسية
١٨٨	الفلسفة الرواقية
١٨٣	الفلسفة السفسطائية
١٨٣	الفلسفة السقراطية
١٤٨	الفلسفة السلفية والتخيرية
١٨١	الفلسفة الشرقية
١٨٦	الفلسفة الشكية
١٤٦	الفلسفة الطبيعية
١٩٠	الفلسفة الغربية الحديثة
١٩٦	الفلسفة الغربية الحديثة في أسبانيا والبرتغال
١٩٣	الفلسفة الغربية الحديثة في ألمانيا والنمسا

١٩٥	الفلسفة الغربية الحديثة في إيطاليا
١٩٢	الفلسفة الغربية الحديثة في بريطانيا وأمريكا
١٩٨	الفلسفة الغربية الحديثة في الدانمارك
١٩٧	الفلسفة الغربية الحديثة في روسيا
١٩٨	الفلسفة الغربية الحديثة في السويد
١٩١	الفلسفة الغربية الحديثة في العالم العربي
١٩٤	الفلسفة الغربية الحديثة في فرنسا
١٩٨	الفلسفة الغربية الحديثة في النرويج
١٨٠	الفلسفة الغربية القديمة والوسيلة
١٤١	الفلسفة المثالية
١٤٢	الفلسفة النقدية
١٤٧	الفلسفة الوجودية
١٨٢	الفلسفة اليونانية قبل سقراط
٥٢٠	الفلك (علم)
٥٢٢	الفلك العملي
٥٢٣	الفلك الوصفي
٩٨٧	فنزويلا (تاريخ)
٩١٨.٧	فنزويلا (جغرافيا)
٥٥٨.٧	فنزويلا (جيولوجيا)
٩٤٨.٩٧	فنلندا (تاريخ)

٩١٤.٨٩٧	فنلندا (جغرافيا)
٥٥٤.٨٩٧	فنلندا (جيولوجيا)
٧٩١	الفنون الأدائية
٧٣٠	الفنون التشكيلية
٧٩٠	الفنون الترفيهية
٧٩١	الفنون التمثيلية
٧٠٠	الفنون الجميلة
٧٣٨	الفنون الخزفية
٠١٩	الفهارس القاموسية
٠١٧	الفهارس الموضوعية
٠١٨	فهارس المؤلفين
٣٩٨	الفولكلور
٤٠٤	الفونولوجيا = النطق
٩٥٩.٧	فيتنام (تاريخ)
٩١٩.٩٧	فيتنام (جغرافيا)
٥٥٩.٩٧	فيتنام (جيولوجيا)
٥٣٠	الفيزياء (علم)
٦٢١	الفيزياء التطبيقية
٥٣٩	الفيزياء الحديثة
(٩)	
٩٩٨	القارة القطبية الجنوبية (تاريخ)

٩١٩.٨	القارة القطبية الجنوبية (جغرافيا)
٥٥٩.٨	القارة القطبية الجنوبية (جيولوجيا)
٤٦٣	قاموس أسباني
٤٣٣	قاموس ألماني
٤٢٣	قاموس إنجليزي
٤٥٣	قاموس إيطالي
٤١٣	قاموس عربي
٤٤٣	قاموس فرنسي
٤٧٣	قاموس لاتيني
٤٨٣	قاموس يوناني
٣٤٠	القانون
٣٤٤	القانون الاجتماعي
٣٤٧	قانون الإجراءات
٣٤٢	الانون الإداري
٣٤٥	القانون الجنائي
٣٤٦	القانون الخاص
٣٤٢	القانون الدستوري
٣٤١	القانون الدولي
٣٤٣	القانون العام
٣٤٥	قانون العقوبات

٩٥٦.٩٣	قبرص (تاريخ)
٩١٥.٦٩٣	قبرص (جغرافيا)
٥٥٥.٦٩٣	قبرص (جيولوجيا)
٠٢٨	القراءة
٢٢٨	القراءات والتجويد
٢٢٠	القرآن وعلومه
٨٦٣	القصص الأسبانية
٨٣٣	القصص الألمانية
٨٢٣	القصص الإنجليزية
٨٥٣	القصص الإيطالية
٨١٣	القصص العربية
٨٤٣	القصص الفرنسية
٢٢٩	قصص القرآن وأدعيته
٨٧٣	القصص اللاتينية
٨٨٣	اليونانية
٢١٩	قضايا الإصلاح والتجديد في الإسلام
٩٥٣.٦	قطر (تاريخ)
٩١٥.٣٦	قطر (جغرافيا)
٥٥٥.٣٦	قطر (جيولوجيا)
٣٥٩	القوات البحرية

٣٥٨	القوات الجوية
٣٥٧	القوات الراكبة الميكانيكية
٣٥٦	قوات المشاة
٤٦٥	القواعد الأسبانية
٤٣٥	القواعد الألمانية
٤٢٥	القواعد الإنجليزية
٤٥٥	القواعد الإيطالية
٤١٥	القواعد العربية
٤٤٥	القواعد الفرنسية
٤٧٥	القواعد اللاتينية
٤٨٥	القواعد اليونانية
٠٩٢	القبالب
١١٨	القوة والطاقة
١٦٦	القياس البرهاني
١٦٩	القياس التمثيلي
٣٨٩	القياس والمعايرة
	(ك)
٩٦٧.١١	الكاميرون (تاريخ)
٩١٦.٧١١	الكاميرون (جغرافيا)
٥٥٦.٧١١	الكاميرون (جيولوجيا)
٥٧٩	الكائنات الدقيقة والفطريات

الكتاب	
الكتابة والاتصال الكتابي	٠٠٢
الكتابة والأصوات الأسبانية	٦٥٢
الكتابة والأصوات الألمانية	٤٦٠
الكتابة والأصوات الإنجليزية	٤٣٠
الكتابة والأصوات الإيطالية	٤٢٠
الكتابة والأصوات العربية	٤٥٠
الكتابة والأصوات الفرنسية	٤١٠
الكتابة والأصوات اللاتينية	٤٤٠
الكتابة والأصوات اليونانية	٤٧٠
كتب الأصول والقوالب	٤٨٠
الكتب النادرة بسبب أحجامها وأشكالها	٠٩٢
الكتب النادرة بسبب أصلها	٠٩٩
الكتب النادرة بسبب التجليد الفاخر	٠٩٧
الكتب النادرة بسبب صورها ورسومها	٠٩٥
الكتب النادرة بسبب طباعتها	٠٩٦
الكتب النادرة بسبب ملكيتها	٠٩٤
الكتب النادرة المزورة	٠٩٧
الكتب النادرة الممنوعة	٠٩٨
الكرونولوجيا = حساب الوقت	٠٩٨
	٥٢٩

١٩	الكم والعدد
٢٨٥	الكنائس الإصلاحية
٢٨٣	الكنائس الإنجليكانية
٢٨١	الكنائس الأولى والباكرة
٢٨٤	الكنائس البروتستانتية
٢٨٥	الكنائس البروستبارية
٢٨٢	الكنائس الرومانية الكاثوليكية
٢٨٧	الكنائس الميثودية
٢٨٦	الكنائس المعمدانية
٢٨٥	الكنائس المؤتلفة
٢٨٨	الكنائس الموحدة
٢٨٠	الكنائس والطوائف المسيحية
٥٣٧	الكهرباء
٩٧٢.٩١	كوبا (تاريخ)
٩١٧.٢٩١	كوبا (جغرافيا)
٥٥٧.٢٩١	كوبا (جيولوجيا)
٩٥١.٩٥	كوريا الجنوبية (تاريخ)
٩١٥.١٩٥	كوريا الجنوبية (جغرافيا)
٥٥٥.١٩٥	كوريا الجنوبية (جيولوجيا)
٩٥١.٩٣	كوريا الشمالية (تاريخ)

٩١٥.١٩٣	كوريا الشمالية (جغرافيا)
٥٥٥.١٩٣	كوريا الشمالية (جيولوجيا)
٩٨٦.١	كولومبيا (تاريخ)
٩١٨.٦١	كولومبيا (جغرافيا)
٥٥٨.٦١	كولومبيا (جيولوجيا)
٩٦٧.٢٤	الكونغو (تاريخ)
٩١٦.٧٢٤	الكونغو (جغرافيا)
٥٥٦.٧٢٤	الكونغو (جيولوجيا)
٩٥٣.٣	الكويت (تاريخ)
٩١٥.٣٨	الكويت (جغرافيا)
٥٥٥.٣٨	الكويت (جيولوجيا)
٥٤٠	الكيمياء (علم)
٥٤٣	الكيمياء التحليلية
٥٧٢	الكيمياء الحيوية
٥٤٧	الكيمياء العضوية والأكسدة
٥٤٦	الكيمياء الغير عضوية
٥٤١	الكيمياء الفيزيائية
٥٤١	الكيمياء النظرية
	(ل)
٥٩٢	اللافقاريات
٥٩٣	اللافقاريات البحرية والشاطئية

٢٠١	اللاهوت الطبيعي
٤٠٠	اللغات
٤٧٩	لغات إيطالية قديمة
٤٩٣	لغات أفرو أسيوية اللا سامية
٤٩٦	اللغات الأفريقية
٤٩٤	اللغات الأورالية والأستونية
٤٩٢	اللغات السامية
٤٩٥	لغات شرق وجنوب شرق آسيا
٤٠٩	لغات الصم والبكم
٤٩١	لغات هندو أوروبية شرقية وكلتية
٤٨٩	لغات هيلينية
٤٩٨	لغات الوطنيين الأصليين بأمريكا الجنوبية
٤٩٧	لغات الوطنيين الأصليين بأمريكا الشمالية
٤٦٠	اللغة الأسبانية
٤٣٠	اللغة الألمانية
٤٢٠	اللغة الإنجليزية
٤٥٠	اللغة الإيطالية
٤٦٩	اللغة البرتغالية
٤٤٩	لغة البروفنس
٤٥٩	اللغة الرومانية

٤٥٩	اللغة الريتورمانية
٤١٠	اللغة العربية
٤٤٠	اللغة الفرنسية
٤٤٩	اللغة الكاتالانية
٤٧٠	اللغة اللاتينية
٤٨٠	اللغة اليونانية
٤٦٧	اللهجات الأسبانية
٤٣٧	اللهجات الألمانية
٤٢٧	اللهجات الإنجليزية
٤٥٧	اللهجات الإيطالية
٤١٧	اللهجات العربية
٤٤٧	اللهجات الفرنسية
٤٧٧	اللهجات اللاتينية
٤٨٧	اللهجات اليونانية
٧٥٧	لوحات الأجسام والوجوه
٧٥٥	اللوحات الدينية
٧٥٨	لوحات الرحلات والأزهار
٧٥٣	اللوحات المجردة والرمزية
٧٦٩	اللوحات المطبوعة والمطبوعات
٧٥٤	اللوحات المعالجة للحياة اليومية

٩٦٦.٦٢	ليبيريا (تاريخ)
٩١٦.٦٦٢	ليبيريا (جغرافيا)
٥٥٦.٦٦٢	ليبيريا (جيولوجيا)
٩٦١.٢	ليبيا (تاريخ)
٩١٦.١٢	ليبيا (جغرافيا)
٥٥٦.١٢	ليبيا (جيولوجيا)
٧٥٢	اللون

(٢٥)

١١٧	المادة والتشكل
٩٥١.٢٦	ماكاو (تاريخ)
٩١٥.١٢٦	ماكاو (جغرافيا)
٥٥٥.١٢٦	ماكاو (جيولوجيا)
٩٥٩.٥	مالانيزيا (تاريخ)
٩١٥.٩٥	مالانيزيا (جغرافيا)
٥٥٥.٩٥	مالانيزيا (جيولوجيا)
٩٦٦.٢٣	مالي (تاريخ)
٩١٦.٦٢٣	مالي (جغرافيا)
٥٥٦.٦٢٣	مالي (جيولوجيا)
٣٣٦	المالية العامة
٦٤٢	المائدة وخدماتها
٢١٢	المبادئ الإسلامية

٦٩٠	المباني (علم)
٧٢٧	المباني البحثية
٧٢٧	المباني التعليمية
٧٢٦	المباني الدينية
٧٢٨	المباني السكنية
٠٢٢	مباني المكتبات
٦٦٩	المتالوجيا
١٠٢	متفرقات فلسفية
٣٠٥	المجموعات الاجتماعية
٢٣٧	مجموعات الأحاديث
٠٨٩ - ٠٨٠	المجموعات العامة
٠٨٦	المجموعات العامة الأسبانية
٠٨٩	المجموعات العامة الاسكندنافية
٠٨٣	المجموعات العامة الألمانية
٠٨٣	المجموعات العامة الإنجليزية
٠٨٥	المجموعات العامة الإيطالية
٠٨٧	المجموعات العامة السلافية
٠٨١	المجموعات العامة العربية
٠٨٤	المجموعات العامة الفرنسية
٦٥٧	المحاسبة

٦٣٣	محاصيل الحدائق والخضروات
٦٣٣	المحاصيل الزراعية
٠٨٩ - ٠٨٠	المحاضرات العامة
٠٨٦	المحاضرات العامة الأسبانية
٠٨٩	المحاضرات العامة الأسكندنافية
٠٨٣	المحاضرات العامة الألمانية
٠٨٢	المحاضرات العامة الإنجليزية
٠٨٥	المحاضرات العامة الإيطالية
٠٨٧	المحاضرات العامة السلافية
٠٨١	المحاضرات العامة العربية
٠٨٤	المحاضرات العامة الفرنسية
٢٣٧	مختارات الأحاديث
٩١٢	المخططات والخرائط
٠٩١	المخطوطات والكتب النادرة
٥٢١.٣	المدارات الفلكية
١٧١	المذاهب الأخلاقية
٢٤٥	المذاهب الإسلامية
٢٥٨	المذاهب الفقهية
٦٩٦	المرافق (مباني)
٦٩٦	المرافق المنزلية

٢١٥	المساجد الإسلامية
٢٣٦	مساند الأئمة الأربعة
٨٦٢	المسرحيات الأدبية الأسبانية
٨٣٢	المسرحيات الأدبية الألمانية
٨٢٢	المسرحيات الأدبية الإنجليزية
٨٥٢	المسرحيات الأدبية الإيطالية
٨١٢	المسرحيات الأدبية العربية
٨٤٢	المسرحيات الأدبية الفرنسية
٨٧٢	المسرحيات الأدبية اللاتينية
٨٨٢	المسرحيات الأدبية اليونانية
٦٤٣	المسكن ومستلزماته
٧٣٤.٤	المسكوكات = العملة
٢٦٠	المسيحية
٣٦١.١	المشاكل الاجتماعية
٣٦٢	مشاكل الرعاية الاجتماعية
٢٦٦	مصادر التصوف
٩٦٢	مصر (تاريخ)
٩١٦.٢	مصر (جغرافيا)
٥٥٦.٢	مصر (جيولوجيا)
٦٧١	المصنوعات المعدنية

٦٧٨	المطاط
٣٩١	المظهر الشخصي
٤٠٣	المعاجم متعددة اللغات
٥٤٩	المعادن (علم)
٦٧٣	المعادن الفلزية غير الحديدية
٠٠٤	معالجة البيانات بالحاسبات
٢٥٣	المعاملات الإسلامية
٢٤٦	المعتزلة
١٢١	المعرفة ، نظرية
٠٠١	المعرفة وجوانبها
١٦٥	المغالطات ومصادر الخطأ
٩٦٤	المغرب (تاريخ)
٩١٦.٤	المغرب (جغرافيا)
٥٥٦.٤	المغرب (جيولوجيا)
٥٣٨	المغنطيسية
٥٩٥	المفصليات (حيوان)
٧١٨	المقابر كمناظر طبيعية
٢٩١	مقارنة الأديان
٠٨٩ - ٠٨٠	المقالات العامة
٠٨٦	المقالات العامة الأسبانية

٠٨٩	المقالات العامة الاسكندنافية
٠٨٣	المقالات العامة الألمانية
٠٨٢	المقالات العامة الإنجليزية
٠٨٥	المقالات العامة الإيطالية
٠٨٧	المقالات العامة السلافية
٠٨١	المقالات العامة العربية
٠٨٤	المقالات العامة الفرنسية
٢٦٦	مقامات التصوف
١١٤	المكان أو الحيز
٠٢٧	المكتبات العمومية
٠٢٦	المكتبات المتخصصة
٠٢١	المكتبة والمجتمع
٩٧٢	المكسيك (تاريخ)
٩١٧.٢	المكسيك (جغرافيا)
٥٥٧.٢	المكسيك (جيولوجيا)
٦٨٧	الملابس وصناعتها
٥٢٧	الملاحة الفلكية
٩٦٨.٩٧	ملاوي (تاريخ)
٩١٦.٨٩٧	ملاوي (جغرافيا)
٥٥٦.٨٩٧	ملاوي (جيولوجيا)

٣٩١	الملبس والمظهر الشخصي
٦٤٧	المنازل العامة والعناية بها
٧١٩	المناظر الطبيعية والخلوية
٣٧٥	المناهج الدراسية
٧١٤	المنشآت كمناظر طبيعية
٧٢٥	المنشآت المعمارية العامة
١٦٠	المنطق (علم)
١٦١	المنطق الاستقرائي
١٦٢	المنطق الاستنباطي
١٦٢	المنطق الإستنتاجي
١٠٦	المنظمات الفلسفية
٦٩١	مواد البناء
٣٠٦	المؤسسات الثقافية
٠٣٩ - ٠٣٠	الموسوعات العامة
٠٣٦	الموسوعات العامة الأسبانية
٠٣٩	الموسوعات العامة الاسكندنافية
٠٣٣	الموسوعات العامة الألمانية
٠٣٢	الموسوعات العامة الإنجليزية
٠٣٥	الموسوعات العامة الإيطالية
٠٣٧	الموسوعات العامة السلافية

٠٣١	الموسوعات العامة العربية
٠٣٤	الموسوعات العامة الفرنسية
٧٨٠	الموسيقى (علم)
٧٨٣	موسيقى الأصوات المنفردة
٧٨٢	الموسيقى الصوتية
٧٨٢	الموسيقى الغنائية
٧٨٩	المؤلفون والملحنون الموسيقيون
٧١٤	المياه كمناظر طبيعية
٥٢١	ميكانيكا الأجرام السماوية
٥٣١	ميكانيكا الجوامد
٥٣٢	ميكانيكا السوائل
٥٣٣	ميكانيكا الغازات
٩٩٥	ميلانيزيا (تاريخ)
٩١٩,٥	ميلانيزيا (جغرافيا)
٥٥٩,٥	ميلانيزيا (جيولوجيا)

(ن)

٥٨٢	النباتات البذرية
٥٨٤	النباتات ذات الفلقة
٥٨٣	النباتات ذات الفلقتين
٥٨٦	النباتات اللا بذرية
٥٨٥	النباتات معراة البذور

٢٤٢	النبوات
٦٩٤	النجارة
٧٣٥	النحت الحديث
٧٣٤	النحت في العصور الوسطى
٧٣٢	النحت القديم والشرقي
٧٣٣	النحت الكلاسيكي يوناني وروماني
٤٠٥	النحو والصرف
٧٤٦	النسيج والمنسوجات
٥١٢	نظرية الأعداد
٥١٥	نظرية الدوال
١٠١	نظرية الفلسفة
٠٠٣	النظم
٢٥٧	النظم الإسلامية
١٢٩	النفس البشرية
٧٣٦	النقش والمنقوشات
٣٨٨	النقل البري
٣٨٥	النقل الحديدي
٣٨٦	النقل في المياه الداخلية
٣٨٧	النقل المائي والجوي والفضائي
٦.٩٤٣	النمسا (تاريخ)

٩١٤.٣٦	النمسا (جغرافيا)
٥٥٤.٣٦	النمسا (جيولوجيا)
٢٧٨	النهضة الكنيسية الروحية
٣٧٦	النوادي العامة
٨٦٧	النوادر والفكاهات الأدبية الأسبانية
٨٣٧	النوادر والفكاهات الأدبية الألمانية
٨٢٧	النوادر والفكاهات الأدبية الإنجليزية
٨٥٧	النوادر والفكاهات الأدبية الإيطالية
٨١٧	النوادر والفكاهات الأدبية العربية
٨٤٧	النوادر والفكاهات الأدبية الفرنسية
٨٧٧	النوادر والفكاهات الأدبية اللاتينية
٨٨٧	النوادر والفكاهات الأدبية اليونانية
٩٦٦.٢٦	النيجر (تاريخ)
٩١٦.٦٢٦	النيجر (جغرافيا)
٥٥٦.٦٢٦	النيجر (جيولوجيا)
٩٦٦.٩١	نيجيريا (تاريخ)
٩١٦.٦٩١	نيجيريا (جغرافيا)
٥٥٦.٦٩١	نيجيريا (جيولوجيا)
٩٧٢.٨٥	نيكاراجوا (تاريخ)
٩١٧.٢٨٥	نيكاراجوا (جغرافيا)

٥٥٧.٢٨٥

٩٩٣

٩١٩.٣

٥٥٩.٣

نيكارجوا (جيولوجيا)

نيوزيلندا (تاريخ)

نيوزيلندا (جغرافيا)

نيوزيلندا (جيولوجيا)

(٥)

٩٧٢.٩٤

٩١٧.٢٩٤

٥٥٧.٢٩٤

٢٢٥

٩٥٤

٩١٥.٤

٥٥٥.٤

٥١٥

٦٢٠

٦٢٢

٦٢٥

٦٢٨

٦٢٣

٦٢٩

٦٦٠

٥١٤

هايتي (تاريخ)

هايتي (جغرافيا)

هايتي (جيولوجيا)

الهجرة الدولية

الهند (تاريخ)

الهند (جغرافيا)

الهند (جيولوجيا)

الهندسة

الهندسة التطبيقية (علم)

هندسة التعدين

هندسة السكك الحديدية

الهندسة الصحية وحماية البيئة

الهندسة العسكرية والملاحية

الهندسة الفضائية والطيران

الهندسة الكيميائية

الهندسة الكيميائية اللا كمية

٦٢٧	الهندسة المائية والإنشاءات المائية
٦٢٤	الهندسة المدنية
٥٥١	الهيدرولوجيا = علم المياه
٠٦٠ - ٠٦٩	الهيئات والجمعيات والمنظمات العامة
٠٦٦	الهيئات والجمعيات والمنظمات العامة الأسبانية
٠٦٩	الهيئات والجمعيات والمنظمات العامة الاسكندنافية
٠٦٣	الهيئات والجمعيات والمنظمات العامة الألمانية
٠٦٢	الهيئات والجمعيات والمنظمات العامة الإنجليزية
٠٦٥	الهيئات والجمعيات والمنظمات العامة الإيطالية
٠٦٧	الهيئات والجمعيات والمنظمات العامة السلافية
٠٦١	الهيئات والجمعيات والمنظمات العامة العربية
٠٦٤	الهيئات والجمعيات والمنظمات العامة الفرنسية
٢٨٨	الهيئة العالمية الموحدة

١١١	الوجودية (علم)
٥٧٢	الوراثة الكيميائية (علم)
٥٧٦	الوراثة والتطور
٦٧٦	الورق
٢٧٥	الوعظ والإرشاد المسيحي
٦١٨	الولادة والحمل وأمراض النساء
٩٧٥	ولايات الجنوب الشرقي الأمريكية
٩٧٦	ولايات الجنوب الوسطى الأمريكية
٩٧٤	ولايات الشمال الشرقي الأمريكية
٩٧٧	ولايات الشمال الوسطى الأمريكية
٩٧٣	الولايات المتحدة الأمريكية (تاريخ)
٩١٧.٣	الولايات المتحدة الأمريكية (جغرافيا)
٥٥٧.٣	الولايات المتحدة الأمريكية (جيولوجيا)
٩٧٧	ولاية البحيرات الأمريكية
٩٧٩	ولاية الحوض الأعظم الأمريكية
٩٧٩	ولاية الساحل الباسفيكي الأمريكية
٩٧٨	ولاية غرب أمريكا
٩٤٢.٩	ويلز (تاريخ)
٩١٤.٢٩	ويلز (جغرافيا)

٥٥٤.٢٩	ويلز (جيولوجيا)
	(ي)
٩٥٢	اليابان (تاريخ)
٩١٥.٢	اليابان (جغرافيا)
٥٥٥.٢	اليابان (جيولوجيا)
٩٥٣.٣	اليمن (تاريخ)
٩١٥.٣٣	اليمن (جغرافيا)
٥٥٥.٣٣	اليمن (جيولوجيا)
٩٤٩.٥	اليونان (تاريخ)
٩١٤.٩٥	اليونان (جغرافيا)
٥٥٤.٩٥	اليونان (جيولوجيا)
٩٣٨	اليونان قديما

أنواع الكشافات :-

هناك العديد من أنواع الكشافات وأهمها :-

١- كشاف المؤلفين :- (Author Index)

وفيه ترتب المواد هجائيا بأسماء المؤلفين وكل من شارك في الأعداد كالمترجمين والمحققين والشارحين والمحررين إلخ .
وهو يساعد في الوصول إلى الوثائق أو الأوعية من خلال مؤلفيها وأيضا في معرفة أعمال مؤلف ما من خلال مدخل المؤلف ، ويمكن إعداد كشاف هجائي بالمؤلف من خلال فهرس المؤلف ... كما يمكن اختصار بياناته بحيث تقتصر على

بيان المؤلف والعنوان فقط ويختلف كشاف المؤلف عن كشاف الأسماء الذي يشتمل على الأسماء كمؤلفين والأسماء كموضوعات معًا [الشكل رقم ١] .

٢- كشاف العناوين :- (Title Index)

وهو كشاف هجائي بالعنوان : سواء رسمية أو موازي أو أصلي أو بديل ويفيد في الوصول إلى عمل ما أو وعاء معين من خلال معرفة عنوانه ، ويمكن أن يساعد فهرس العنوان في إعداد كشاف هجائي بالعنوان [شكل ٢] .

٣- الكشاف الموضوعي الهجائي :- (Alphabetical Subject Index)

وفيه تجمع المواد تحت رؤوس موضوعات هجائية مقننة من قائمة رؤوس موضوعات مقننة .

ويمكن تجميع المصطلحات الموضوعية وأسماء الأشخاص والأماكن والنباتات والحيوان والأعلام الأخرى هجائياً ، وهو أهم أنواع الكشاف وأكثرها فائدة واستخداماً للباحث .

٤- الكشاف القاموسي :-

وفيه يتم تجميع المؤلفين والعناوين والموضوعات والأسماء في ترتيب هجائي واحد .

إنه يشبه الفهرس القاموسي الذي يجمع بطاقات المؤلفين والأسماء والعناوين والموضوعات داخل ترتيب هجائي موحد ، وهذا النوع من الفهارس لم يعد موجوداً حالياً أو بمعنى أصح قل وجوده واستخدامه حالياً .

٥- الكشاف الموضوعي (المصنف) :-

وهو مرتب حسب رموز التصنيف ويشبه الفهرس المصنف ، ونظراً لجهل المستفيد بأرقام التصنيف فيمكن إعداد كشاف هجائي مؤوي للفهرس المصنف أو كشاف هجائي ألفي له حسب ما قمنا بإعداد الكتاب ويمكن الاستعانة بالفهرس المصنف في إعداد الكشاف الموضوعي المصنف [شكل ٣] .

ومن أشهر تلك الكشافات الببليوجرافيا الموضوعية العربية : علوم الدين الإسلامي التي أشرف على إعدادها الأستاذ الدكتور عبد السلام أبو النور التي صدرت في سبعة مجلدات وتشتمل على ٥٠ ألف مقالة في الدوريات الإسلامية العربية مرتبة وفق نظام التصنيف الببليوجرافي لعلوم الدين الإسلامي .
والجدير بالذكر أن الدكتور عبد الوهاب أبو النور رائد التصنيف التحليل التركيبي في تصنيف العلوم الإسلامية في العالم العربي .

٦- الكشاف المطابق :-

وسمي بذلك الاسم لأنه يقوم على الربط بين مصطلحين مفردين أو أكثر لإنشاء موضوع جديد فمثلاً المصطلحات (إدارة) و (مكتبات) و (الجامعات) يمكن الربط بينهم ويكون الناتج (إدارة مكتبات الجامعات) ... وأيضاً نجد المصطلحات (إعداد) و (امتحانات) و (الثانوية العامة) ، فيكون الناتج (إعداد امتحانات الثانوية العامة ... وهذا النوع من الكشافات يعتمد على أساليب التكشيف لاحقة الربط بواسطة المستفيد وليس المكشف .

وهذا النوع من الكشافات مستخدمة وشائعة ومفيدة ، وهي أساس معظم نظم الاسترجاع على الخط المباشر .

٧- كشاف التبادل للعناوين :- (Permuted Title Index)

ويقوم على استخدام الكلمات في عناوين الوثائق كمؤشرات للمحتوى حيث تسجل الكلمات المهمة في العنوان في الأول هجائياً ... ومن أبرز تلك الكشافات :-
أ- اللامات الدالة في السياق ويتكون هذا الكشاف من الكلمات الدالة أو المهمة في عنوان ما وترتيبها هجائياً مع الحرص على بيان السياق التي وردت به وذلك كرؤوس على سطر مستقل بمحاذاة هامش الصفحة بينما يرد العنوان كاملاً مشتملاً على الكلمة المهمة على يسار الهامش في الكشافات العربية أما على يمينه للكشافات الأجنبية ... فمثلاً نجر عنوان أجنبي:

Blue – eyed

Blue eyed cats in Texas

وهكذا

ب- هناك نماذج أخرى تسمى : كشاف الكلمات الدالة خارج السياق وفيها تظهر الكلمات الدالة التي رفعت من سياق العناوين التي وردت فيها وذلك لرؤوس على سطر مستقل بمحاذاة هامش الصفحة بينما يرد العنوان كاملاً مشتملاً على الكلمة المهمة أو الدالة نفسها على يسار الهامش للكشافات العربية وعلى يمينه للكشافات الأجنبية فمثلاً :-

Blue eyed cats in Texas

نجدها في خارج السياق

In Texas

Blue eyed cats

٨- كشافات النصوص :-

وهو كشاف هجائي لكل الكلمات الرئيسية أو المهمة في أي نص حيث يبين موضوعها في النص ويعطي السياق التي وردت فيه سواء سطرًا أو فقرة أو جملة ويستخدم عادة في نصوص القوانين والديساتير والكتب المقدسة والأعمال الأدبية البارزة ... ومن أمثلة ذلك " المعجم المفهرس لألفاظ القرآن الكريم الذي وضعه محمد فؤاد عبد الباقي .

٩- كشاف الاستشهادات المرجعية :-

ويشتمل على قائمة بالأعمال المستشهد بها من الأعمال الأخرى اللاحقة مرتبة وفق نظام معين ويشتمل على ثلاثة أقسام مستقلة عن بعضها :-

أ- كشاف الاستشهادات المرجعية .

ب- كشاف الوثائق المصدرية .

ت- كشاف التباديل الموضوعي .

وهو يفيد في الوصول إلى أحدث المقالات أو التطورات الهامة وهو مكلف ماديا .

أشكال الكشافات :-

إذا كانت الفهارس على أشكال متعددة : بطاقية ، محزومة ، وعلى شكل كتب مطبوعة ، أو على شكل حاسوبي ، فإن للكشافات أشكال متعددة تشبه أشكال الفهارس وهي :-

١- الكشاف البطاقي :- وهو شكل شائع في الفهارس نادر الاستخدام في الكشافات ، لكن قد يكون الكشاف على شكل بطاقي وخاصة إذا كان قاصر الاستخدام على المكان الموجود به .

٢- الكشاف على شكل كتاب :- وهو الأكثر شيوعاً واستخداماً وتداولاً محلياً وإقليمياً وعالمياً ، ويرجع السبب في انتشاره إلى أنه سهل الطباعة وإمكان توزيع نسخ عديدة منه في أماكن عديدة ... ويرجع كثرة شيوعه إلى ارتباطه بالكتاب أو الدورية حيث يوضع في آخر الكتاب كما ترى ذلك كثيراً في كتب التراث العربي ، وفي آخر المجلات والدوريات .

٣- الكشاف على شكل ميكروفيلمي أو ميكروفيشي :- حيث يتم استنساخها على شكل مصغر جداً تحتاج إلى جهاز تكبير للقراءة Reader .

٤- الكشافات على شكل الكشافات على شكل محسب أو ملبزر :- ويطلق عليها قواعد بيانات حيث تقرأ آلياً على الخط المباشر Online أو من خلال الانترنت أو الأقراص المدمجة CD - ROM ، ويتميز هذا الشكل بالمرونة والحداثة والكفاءة والاستعمال ... ويوجد في الصفحات المقلبة أشكال : كشاف مؤلفين رقم (١) ، كشاف العنوان رقم (٢) ، الكشاف المصنف رقم (٣) .

كشاف المؤلفين

أبا حسين ، علي	٣٣٦٢	ابن جنيد ، يحيى
أباطة ، نزار	٢٩٥١،١٩٤٣،٥٤	محمود
(مترجم)	١٠١٧	انتظر: الساعاتي ، يحيى
إبراهيم ، إبراهيم	١٧٥٥،١٧٥٤،١٧٥٣	محمود بن جنيد
أحمد	١٧٥٧،١٧٥٦	ابن الحسن ، محمد
إبراهيم ، أبو السعود	٣٣٠٣،٢١٥٣،١٦٢٨،	الأحمد
	٢٣٤٠،٣٢٣٩	ابن حمادي ، موسى
إبراهيم ، أسامه	٣٣٥٤	ابن حميدة ، خميس
مصطفى		(مترجم)
إبراهيم ، أمل الحاج	٧١١	ابن حميدة ، لطيفة
الابراهيم ، بهاء عبد	٣٨٢٢،٦٢٢،٦١٩	ابن الخياط ، نزهة
القادر		
إبراهيم ، جليلة	٦٣٣	ابن دكوم ، فوزية
إبراهيم ، حسنين	١٥٥٨	ابن رابحة ، خديجة
توفيق		
إبراهيم ، دولت عبد	١٤٥٦	ابن راهو ، نادية
الرحيم		
إبراهيم ، رنده إبراهيم	٢٩٠٨،٢٨٩١،٤٤٣،٤٤٢	ابن رحومة ، زهرة
إبراهيم ، سعدية	٣٥٩٨،٣٥٢٠،٢٨٥١،٤٢	ابن رمضان ، محمد
إبراهيم ، سناء شوقي	٤٦٠٣	ابن زليح ، سعد
إبراهيم ، سيما أحمد	٤٦٢٨	ابن ساسي ، سعاد
إبراهيم ، عبد الحميد	٢٧٤٢	ابن سالم ، سامية

٣٦٧٨	ابن سبي ، أ	٣٩٢٢	إبراهيم ، عبد الله
			عبد الرازق
٢٥٦١،٤٤٥	ابن السبي ، عبد الملك	٣٤٢٢	إبراهيم ، عبد الله علي
٣٢٨٤	ابن سديرة ، نوفل	٤٥٠٢	إبراهيم ، محمد أحمد
٤٤٢٣	ابن سلامة ، البشير	٤٢٠٩	إبراهيم ، محمد
			حمدي
١٣	ابن سلطان ، كريمة بو عزة	٣٢٥	إبراهيم ، مرابط
٤٥٢٥،٤٤١٣	ابن سليمان ، فاطمة	٥٣٤	إبراهيم ، منى خليل
٢٣٣٢	ابن شريف ، أمينة	٧٧١	إبراهيم ، هانم عبد الرحيم
٢٧٦٧	ابن الشيخ ، عبد القادر	٢٨٨٩	إبراهيم ، ياسر أحمد
١٧٧	ابن الصغير ، خالد	٣٣٧٧،١٩٨٣،٩٢١	إبراهيم ، يحيى جاد الله
١٧٨	ابن الصميدة ، عروسة	٣٠٨٧	إبراهيموف ، نعمت الله
١٧٩	ابن عامر ، محمد عبد السلام	٤٥٩	ابن أحمد ، محمد
٤١٦٢	ابن عبد الجليل ، نعيمة	٤٤٥٤	ابن جلالة ، المولوة زغدارنونة
		١١٧٩	ابن جلون ، محمد
		١٧٤	ابن جمعة ، صبيحة
		٩٠٩	ابن جناحي ، فوزية

شكل رقم (١)

كشاف المؤلفين : المصدر الإنتاج الفكرى العربى في مجال المكتبات والمعلومات ،

١٩٩٦ - ١٩٩١

كشاف العنوان

الإجراءات الثقافية والفنية في مكتبة المدرسة الابتدائية مع نظرة جديدة في التصنيف في المرحلة الابتدائية: ١٥	آخر حلاوة : أزجال : ٤٥٦
الاجتماع عند الأصوليين : ١٤٧	آداب المرأة عند العرب كما تصورها الخطب والأمثال الجاهلية : ٤٤٠
الأحاديث القدسية : ١١٦	آفات الحياة الزوجية : ٢١٣
الإحصاء التطبيقي للتجارين : ٣٥٥	الأب المسيحي ودوره في الأسرة : ٢١٠
الإحصاءات الثقافية، ١٩٩٧: الكتاب السنوي : ٢٢٩	أبعاد : ٤٥٩
الاختصاص القضائي الجنائي : نحو نظرة مستقبلية في القانون المصري المعاصر بين الإقليمية والعالمية : ٢٩٣	ابن الشمس : د. محمود خليل أستاذ الصحافة بكلية الإعلام - جامعة القاهرة : ٥٢٦
أخطر الجواسيس عبر التاريخ: عمالقة الفن الأسود : ٢٥٤	أبناؤنا ولغة الكوتشي والكتشاب : ٣١٤
إدارة الأفراد : دراسة تحليلية تطبيقية على جهاز الشرطة : ٣٠٩	أبوحاتم الرازي (أحمد بن حمدان ٣٢٢هـ) لغويا : في ضوء كتابه الزينة في الكلمات الإسلامية العربية : ٣٤١
إدارة البنوك : ٤١٣	الاتجاه التجريبي عند ليوناردو دافينشي : ٥٤١
الإدارة العامة : المدخل للعلوم الإدارية : ٣٠٨	إتحاف السادات في أحكام الصلاة والسلام على أشرف المخلوقات : ١١١
إدارة العمليات والإنتاج في المنشآت الصناعية والخدمية : ٤٠٩	اتفاقيات منظمة التجارة العالمية : ومدى تأثيرها على اقتصاديات الدول العربية : ٣٣٨
الإدارة الفعالة للأموال والمشروعات : منهج تنمية القدرات المعرفية والمهارية ٤٠٨	أثر موازين القوى العالمية على فتوحات المغرب من سنة ٢٢هـ (٦٤٢م) إلى سنة ٩٠هـ (٧٠٨م) : ٥٦٠
إدارة المشروعات الصغيرة : دليل الإنشاء والتشغيل : ٤٠٦	أثيوبيا : ٥٢٥

شكل رقم (٢) : كشاف العناوين

المصدر: نشرة الإيداع، ديسمبر ١٩٩٨ (دار الكتب والوثائق القومية)

كشاف مصنف

٣١٥ المسلمون الأولون	مبشر الطرازي الحسيني ، صحبة من سيرة الرسول الأعظم . مدير. س. ٢٥. ٧٤-٧.
٧ ص الصحابة والتابعون أعلام الإسلام	١٣٨٧/١٠-١٩٦٧. ص ص ١-١.٣. (٢٥٨٢)
أبو السعود أحمد إبراهيم . المسلمون الأولون كيف كانوا وإلى أين صرنا . الفضيلة. س. ٦. ع. ١٣. ٢٩-٦-١٩٥٧/٢٥-٨-١٩٣٨.	محمد فرج . وانتصر المسلمون "منبر" س. ٢٤. ع. ١٠-١٣٨٦/٤-١٩٦٦. ص ص ١٢٩- ١٣٣.
ص ص ٣-٥. (٢٥٧٤)	(٢٥٨٣)
س. ٧. ع. ١٢-٤-١٣٥٨/١-٧.	محمد كامل البنا . رجال الصدق "لواء" س . ١ ع. ٣. ١١-١٣٧٥/٦-١٩٥٦. ص ص ١٥٥- ١٥٩. (٢٥٨٤)
(٢٥٧٥)	محمد الدواوي. من السابقين إلى الإسلام . الإسلام. س. ٢٣. ع. ١٣-١٣٧٣/٢-٢٣٦- ١١-١٩٥٣. ص ص ١٧-١٨. (٢٥٨٥)
أحمد الشرياص . اهتداء . لواء . س. ١٤. ع. ١٢. ٤-١٣٧٩/٥-١٩٦٠. ص ص ٢٣٦- ٢٣٩. (٢٥٧٦)	المسلمون الأولون . الفضيلة. س. ١٣. ع. ٢٤. ٢٤-٦-١٣٦٦/١٥-٥-١٩٤٧. ص ص ٣ و٦. (٢٥٨٦)
إسلام مسعود وابن عوف وسعد بن أبي وقاص وطلحة رضي الله تعالى عنهم أجمعين الفضيلة. س. ١٤. ع. ٣. ٢٦-١٣٦٦/٩-١٥-٧. ١٩٤٧. ص ٦. (٢٥٧٧)	٣١٧ ص دعوة الرسول لقريش وإبائهم له . إبراهيم على أبو الخشب . متاعب الرسول الأزهر. مج ٢٢. ع. ٣. ٣-١٣٧٠/١٩٥٠. ص ص ٢٣٢-٢٣٤ و٢٣٥.
زهير عبد الكريم خضير . سيرة الرسول . التربية. س. ٥. ع. ٢. ٩-١٣٨٢/٢-١٩٦٣. ص ص ١١٧-١٢٠. (٢٥٧٨)	(٢٥٨٨)
صلاح عزام . مع المسلمين الأول . الرسالة ع. ٧. ٧٠ و ٧١. ١-٢٠١٩/٣-١٩٧٤ ص ص ٨١-٨٤.	(٢٥٧٩)

أبو السعود أحمد إبراهيم . المؤمنون السابقون . كيف كانوا يرضون بالبلاء في سبيل الله . الفضيلة . س ٦ . ع ٩ . ١ - ٦ - ١٣٥٧ / ٢٨ - ٧ - ١٩٣٨ . ص ص ٣ - ٥ . (٢٥٨٩)	في إسلام علي كرم الله وجهه - وزيد بن حارثة وزواج زيد بزینب . الفضيلة . ص ١٣ ع ١٤ . ٢١ - ١ - ١٣٦٦ / ١٥ - ١٢ - ١٩٤٦ . ص ص ٥ و ٢ . (٢٥٨٠)
--	--

شكل رقم (٣) كشاف مصنف

المصدر: البليغ جرافيا الموضوعية العربية : علوم الدين الإسلامي : السيرة النبوية

كشاف موضوعي هجائي

القرآن والمجتمع

- الدريني ، محمد فتحي . أساليب القرآن الكريم في معالجة النفس البشرية . -
س ٥، ع ٢٠ (ذوالقعدة ١٤٠٥ هـ / تموز ١٩٨٥) . - ص ٢٢ - ٧٠ .
س ٦، ع ٢١ (صفر ١٤٠٦ / تشرين الثاني ١٩٨٥) . - ص ٧ - ٤٦ .
س ٧، ع ٢٥، ٢٦ (صفر - جمادي الأول ١٤٠٧ هـ / تشرين الأول ١٩٨٦ م -
كانون الثاني ١٩٨٧ م) . - ص ٢٢ - ٥٦ .

القصة العربية - تاريخ

- أبوهيف ، عبد الله . إعادة فحص التراث القصصي العربي . - س ١٢، ع ٤٦
(رجب ١٤١٢ هـ / كانون الثاني ١٩٩٢) . - ص ١١٢ - ١٣٢ .
يوسف ، محسن . رحلة القصة العربية من الماضي إلى الحاضر . - س ٦، ع ٢١
(صفر ١٤٠٦ هـ / تشرين الثاني ١٩٨٥ م) . - ص ٢١٤ - ٢١٨ .

القصة العربية - مصطلحات

- أبوهيف ، عبد الله . مصطلحات تراثية للقصة العربية . س ١٢، ع ٤٨٠
(المحرم ١٤١٣ هـ ، تموز ١٩٩٢) . - ص ١٠٩ - ١١٧ .

القعقاع بن عمرو

- الميداني ، محمد أمين . القعقاع بن عمرو . - س ٧، ع ١ (تشرين الثاني
١٩٧٩ م) . - ص ١٠٩ - ١٢٥ .

القمر

- الحامدي ، محمد فيض الله . القمر في غائب المخلوقات للقزويني . - س ١١ ،
ع ٤١ (ربيع الآخر ١٤١١ / تشرين الأول ١٩٩٠ م) . - ص ١٣٦ - ١٤٤ .
شكل رقم (٤) كشاف موضوعي هجائي
المصدر: كشاف مجلة التراث العربي (أمين سليمان سيدو)

أشكال الكشافات

فد يتخذ الكشافات أحد الأشكال التالية :-

- ١- الشكل البطافي :- وهو الشكل المستخدم في الفهارس البطاقية لكنه نادر الاستخدام في الكشافات ، ويمكن أن يتخذ هذا الشكل إذا كان قاصراً على المكان المستخدم فيه .
- ٢- الكشاف على شكل كتاب :- وهو أكثر الكشافات شيوعاً وعلى النطاق المحلي والقومي والعالمي حيث يمكن توزيع نسخ متعددة له في أكثر من مكان .
- ٣- الكشاف المطبوع قبله أو المطبوع فبشي : حيث ينسخ فوتوغرافيا ومصغراً ويحتاج إلى جهاز للتكبير للقراءة عن طريق جهاز معين .
- ٤- الكشاف المحسب أو المطبوع : أو ما يسمى قواعد البيانات أو المقروء آلياً ويعتبر أكثر الأشكال كفاءة ومرونة وحداثة .

التكشيف والكشافات بالمكتبات المدرسية

لقد نهضت المكتبات المدرسية في مصر في السنوات الأخيرة من القرن العشرين وبداية القرن الحادي والعشرين في مجالات التكشيف والكشافات والاستخلاص والمستخلصات في ظل مسابقات المكتبات النموذجية على مستوى القطاعات وعلى مستوى الجمهورية ، تحت إشراف السبده الفاضله / السبده عبد الرحمن مدير عام المكتبات الحالي والأساذ محمد ملاوي عودة المدير العام السابق ، ومع تواجد موجهين عموم وموجهين أوائل وموجهين وأخصائيين متحمسين للعمل مؤمنين به .

لقد رأيت بعيني ذلك أثناء اشتراكي في تلك المسابقات في كل محافظات مصر.....

رأيت ذلك في الإسكندرية والدقهلية والبحيرة والقليوبية والشرقية وكل محافظات مصر وشرقها وغربها وشمالها وجنوبها في المدن والقرى والمحافظات .
فتحية تقدير لكل جيش مصر الثقافي حملة لواء العلم والمعرفة بمصر والدول العربية الشقيقة .

وإلکم نماذج لتلك الكشافات

المقدمة

نموذج التكشيف كتاب : حول الثقافة والتعليم

يعتبر التكشيف من الخدمات الأساسية والضرورية التي تقوم بها مراكز المعلومات خاصة في هذا العصر الذي يشهد فيضانا هائلاً من الإنتاج الفكري في كل المجالات وفي كافة الأشكال .

(**التكشيف**) :- هو عملية تحليل المحتوى الموضوعي لمصادر المعلومات بما ييسر سبل الإفادة من المعلومات بسرعة وكفاءة ويقوم الكشاف بإرشاداً أو دليلاً للمواد التي يرغب المستفيد في استرجاعها . وقد تم تكشيف كتاب " حول الثقافة والعلم " وقد سلطنا أحد نظم التكشيف الحديثة وهماً يسمى " تكشيف الكلمات " وهذا النمط يعتمد على التقاط المصطلحات كما وردت في أي مكان من الوثيقة .

(**طريقة الإصدار**) :- صدر الكشاف برؤوس الموضوعات ضمن عدد من الكشافات الأخرى في المكتبة مثل كشاف بأسماء المؤلفين ، كشاف بعناوين الكتب (نوعية الكشافات) :- تم إعداد الكشاف الآتي كشاف هجائي موضوعي ، وقد استخدمت مصطلحات المؤلف في الكشاف الهجائي الموضوعي وتم ترتيب الكشافات هجائياً كلمة بكلمة .

(**الحجم**) :- متوسط عدد المداخل (مدخل أو مدخلين) لكل صفحة من صفحات الكتاب .

كشاف هجاني برؤوس الموضوعات

(أ)

٢٥-٢٣	الابتكار
١٨٦- ١٨٥	أحمد شفيق
٢٧، ٢٦	الأخلاق
٢٢، ٢١	الأخلاق الاجتماعية
٢٢	الأخلاق الفنية
١٩٦، ١٨٩	الأدب العربي
١١٧، ١١٦	الأدباء الشبان - مشاكل
١٤٥، ١٤٢، ٢١١، ٢١٤	الأدب العربي - مصر
٤٣- ٣٨	الإذاعة
١٨	الاستيراد
١٦	الأفكار
٣٠، ٢٩، ١٣٩، ١٣٨	الأفلام السينمائية
١٦٧-١٦٨	الانتماء

(ب)

٩١، ٩٠	البحوث
١٤٧، ١٤٦	البرامج الإذاعية
١٣	البطالة المقنعة

(ت)

٢٠٦، ٢٠٥	التخطيط
٢١٠، ٢٠٧	التراث العربي
١٠٣، ١٠٢، ١٠٨، ١٠٩	تربية الأبناء

٢١٨. ٢١٧	التعليم - مصر
١٠٠.١٠١	التفكير
١٠٢. ٤٣- ٢٨. ١٣٩. ١٣٨. ١٠٢. ١٧٠. ١٦٩	التليفزيون
٦٨. ٦٧	التمثيلات التليفزيونية
١٣٠. ١٣١	التنمية
١٦٣. ٢١٩. ٢٢٠. ١٦٢	التنمية البشرية
(ث)	
٢٠٦. ٢٠٥	الثروة البشرية
٧٧. ٧٥	الثقافة
٦٢. ٦١	الثقافة الجماهيرية
٩٣. ٩٢	الثقافة العلمية
٥٨. ٥٧	الثروة العلمية
(ج)	
٧٧-٥٦. ٧٥-٥٤. ٧٩. ٧٨	الجامعات والكليات

مقدمة الكشف

التكشيف والكشافات تعتبر أحد الخدمات الأساسية والضرورية في هذا العصر الذي يسمى عصر الانفجار المعرفي وثورة المعرفة البشرية في فترات زمنية قصيرة جدا مما يجعل العقل البشري عاجزا عن استيعابها أو الإلمام بها .

أولا أهمية الكشافات :-

- ١- الكشافات أدلة منهجية لموضع أو مكان المصطلحات والكلمات وذلك من خلال مؤشر المحتوى ومؤشر المكان .
- ٢- تساعد في سرعة الوصول إلى موضوع الوعاء ومكانة وتوفر الوقت والجهد للمستفيد .
- ٣- العقل البشري لا يستطيع أن يعرف ويحفظ ما يوجد في الأوعية لذلك فإن الكشافات ترشده إلى ذلك .
- ٤- يغلب هذا العمل على الدوريات وذلك لكثرة المقالات التي تصدر في مختلف الدوريات .

ثانيا : المجال أو النطاق الموضوعي :-

كشف هجائي برؤوس الموضوعات : ومرتب هجائي برؤوس موضوعات مقننة من قائمة رؤوس الموضوعات القياسية وأما أرقامه المسلسلة في جسم البطاقة .

ثالثا : التغطية :-

يشتمل الكشاف على التغطية الآتية :- (مجلة أكتوبر العدد ١٨٣١، ١٨٣٣ ،

١٨٣٧)

- ١- التغطية الشكلية : الكتب .
- ٢- التغطية الموضوعية : كتاب بمؤلفي الكتب .

٣- التغطية الزمنية: عند نشأة المكتبة وحتى الآن .

٤- التغطية المكانية : مكتبة مدرسة السيدة عائشة الإعدادية بنات .

اربعاً : أنواع اللشافات المعدة :-

ثم إعداد اللشافات التالية :-

- كشف هجائي بأسماء المؤلفين : مرتب هجائيا بأسماء المؤلفين .
- كشف هجائي بالموضوع : مرتب هجائيا برؤوس الموضوعات علما بأن التكشيف والمكانز ويمكن أن يكون من كلمات النص وقائمة رؤوس الموضوعات القياسية .

خامسا : اسم معد الكشف إعداد جماعة أصدقاء المكتبة .

كشاف هجائي بالموضوعات (أ)

٤٧ / ١٨٣٣ع	اتخاذ القرار
٤٧ / ١٨٣٣ع	الاحتفالات
٤٣. ٤٢. ٤١ / ١٨٣٣ع	الأحجار الكريمة
١٥. ١٤ / ١٨٣١ع. ١٠ / ١٨٣٣ع	أحزاب سياسية
٣٤ / ١٨٣٣ع	الأحوال الاقتصادية
٨٠ / ١٨٣٣ع	اختلاس
١٢ / ١٨٣٣ع	الأخشاب - صناعة وتجارة
١٧. ١٦. ١١. ٤٧ / ١٨٣٣ع	الإخوان المسلمون
٦٥ / ١٨٣٣ع	الأدباء
٦٣. ٦٢ / ١٨٣٣ع	الأدباء المصريون
١١ / ١٨٣٣ع	الإذاعة والتلفزيون
٤٩. ٤٨ / ١٨٣٣ع	أزياء
٦٧ / ١٨٣٣ع	استغلال السلطة
٣٧ / ١٨٣٧ع	الاستفتاء
١٧ / ١٨٣١ع	إسرائيل
١٢ / ١٨٣٣ع	إسرائيل - الوضع الدولي
١٠ / ١٨٣٣ع	الأسعار - تثبيت
٨٠ / ١٨٣٣ع	الأسعار - تخفيض
١٧ / ١٨٣٣ع	الإشاعات
٦٦ / ١٨٣٧ع	إصلاح الأراضي
٣٩ / ١٨٣٣ع	الأعلام
٤٣ / ١٨٣٧ع	الأغذية - طهي
٣٦. ٧٢. ٧٠. ١١ / ١٨٣٣ع	الأفلام السينمائية
٣٧. ٣٦ / ١٨٣٧ع	الأفلام - تصنيف

أولاً كشف هجائي بالمؤلفين (أ)

٤٦/ ١٨٣١ ع	آيات محمود
٢١- ١٦. ١٢. ١٧/ ١٨٣٧ ع. ١٣/ ١٨٣٣ ع. ٥٧/ ١٨٣١ ع	إبراهيم عبد الغني
١١/ ١٨٣٧ ع	أبو المعاطي أبو شارب
٩/ ١٨٣٧ ع	أحمد البلك
٦٥. ١٨٣٣ ع	أحمد بيومي
٤٦/ ١٨٣٣ ع	أحمد رجب
٦٣- ٦١. ١٥/ ١٨٣٧ ع	أحمد رشاد
٢٦/ ١٨٣٧ ع. ٢٤/ ١٨٣٣ ع. ١٦/ ١٨٣١ ع	أحمد شاهين
١٥/ ١٨٣٣ ع	أحمد شنب
٤٦/ ١٨٣٣ ع	أحمد عبد السلام
٣٥/ ١٨٣٧ ع	أحمد النومي
٢٧/ ١٨٣٧ ع. ٢٢٥/ ١٨٣٣ ع	أسامة أيوب
٤٧/ ١٨٣١ ع	أسامة بخيت
٥. ٤/ ١٨٣٧ ع. ٥. ٤/ ١٨٣٣ ع. ٥. ٤/ ١٨٣١ ع	إسماعيل منتصر
٧٢/ ١٨٣٣ ع. ٦٥. ٦٤/ ١٨٣١ ع	اعتماد عبد العزيز
٤٧/ ١٨٣٣ ع	أكرم الكراني
٤٤/ ١٨٣٧ ع	أمنية علي
٢١/ ١٨٣٧ ع. ٦٣/ ١٨٣٣ ع. ٢٩/ ١٨٣١ ع	أميرة خواسك
٤٧. ١٨٣٣ ع	أميرة داوود
١٣/ ١٨٣٧ ع. ١٤/ ١٨٣٣ ع	إيهاب حجازي

(ب)

٦٥/ ١٨٣٧ ع. ٣/ ١٨٣١ ع	باهر التهامي
٤٥/ ١٨٣٧ ع	بسام محمد

ثانياً : كشف هجاني بعناوين المقالات (أ)

ع ١٨٣١ / ٩	آخر تصريحات جمال الدين ... العام الدراسي " كامل "
ع ١٨٣١ / ١٠	آخر موضة المجالس ... مجلس قومي لإحصاء
ع ١٨٣٧ / ٦٥	الآذان الموسيقي
ع ١٨٣٣ / ٥٧، ٥٦	أبرز الذين صنعوا أسطورة مبارك
ع ١٨٣٣ / ٧٦	أبشع جرائم الاختطاف والسرقة بالإكراه
ع ١٨٣٧ / ١٢	أبوزيد ألا نعانى ندرة مياه
ع ١٨٣١ / ٨٠	أجاثا كرسني : أكره كتابة الف ... البوليسية
ع ١٨٣١ / ٤٧	احتفالات أمريكية على الطريقة المصرية
ع ١٨٣١ / ٤٠	احتفالات خيرية بمركز شباب الجزيرة
ع ١٨٣٧ / ٤١	احتفالات هندية في وسط البلد
ع ١٨٣٣ / ٤١ - ٤٣	الأحجار الكريمة تتحدث عن نفسها
ع ١٨٣٣ / ١٥	الأحزاب ترسم خريطة البرلمان
ع ١٨٣٧ / ١٢	الإحصاء يؤكد " الكوسة " في النازل بعد الثورة
ع ١٨٣٧ / ٨٠	اختراع
ع ١٨٣٣ / ٣٩	اختطاف نيكول
ع ١٨٣٣ / ٨٠	اختلاس
ع ١٨٣٧ / ٧٤	الإخوان بين صدق النية والعلاج
ع ١٨٣٣ / ١٧	الإخوان مش لحمتنا
ع ١٨٣٣ / ٢٤	إخوان وفوبيا
ع ١٨٣٣ / ١٧	" أديب " يطالب " الطبيب " بتقفيل وثيقة الأزهر
ع ١٨٣٣ / ٨٠	إذن بالزواج
ع ١٨٣٣ / ١٢	ارتفاع " الأخشاب " لا يؤثر على الأثاث
ع ١٨٣١ / ٧٦	ارحموا ... من في الأرض
ع ١٨٣١ / ٩	إزالة ٤٧ مخالفة بالإسكندرية

الخلاصة

- ١- نحدد أنواع الكشافات فنشمل :-
كشافات مؤلفين ، كشافات عناوين ، الكشاف الموضوعي الهجائي ، الكشاف القاموسي ، الكشاف الموضوعي المصنف ، الكشاف المترابط ، كشاف التباديل للعناوين ، كشافات النصوص ، كشافات الاستشهاد المرجعي .
- ٢- من أشكال الكشافات نجد الأشكال التالية :-
الشكل البطاقي ، الشكل المطبوع على شكل كتاب ، الكشاف على شكل ميكروفيلمي أو ميكروفيشي ، الكشاف المحسب .
التكشيف أحد العمليات الفنية بالمكتبات ويرتبط بالفهرسة الوصفية والفهارس حيث يوجد للفهرس المصنف كشاف هجائي في بداية مثوي أو ألفي .
- ٣- يرتبط التكشيف والكشافات بالتصنيف حيث أن خطة التصنيف يجب أن تشتمل على الرموز ، الجداول ، الكشاف الهجائي النسبي .
- ٤- يرتبط التكشيف والكشافات بالبيبلوجرافيا حيث أنهما مع الاستخلاص يكونا التوثيق أحد العناصر الخمسة للبيبلوجرافيا التطبيقية .
- ٥- تتكون البيبلوجرافيا التطبيقية من خمسة عناصر وهي :-
الضبط البيبلوجرافي ، التوثيق ، البيبليومتريقا ، العلاج بالقراءة ، تقانين الوصف البيبلوجرافي .
- ٦- البيبلومترية تعني القياسات العددية والنوعية لأوعية المعلومات وأشكالها وموضوعاتها .

التدريبات

أولا ضع علامة ✓ أم X :-

- ١- الكشف أحد الأنشطة الثقافية .
- ٢- الكشافات لها أنواع متعددة .
- ٣- يوجد الشكل البطاقي فقط للكشافات .
- ٤- البليومتريقا جزء من البليوجرافيا التاريخية .
- ٥- من أنواع الكشافات الكشاف الموضوعي الهجائي .
- ٦- يقوم الكشاف المترابط على الربط بين مصطلحين لإنشاء مصطلح جديد .
- ٧- كشاف التبادل للعناوين يقوم على استخدام الكلمات في العناوين كمؤشر للمحتوى .
- ٨- الكشاف المحسب سمي بذلك لأنه يستخدم في الحساب .
- ٩- الكشافات قاصرة على الدوريات فقط .
- ١٠- قد تستخدم قائمة أو فهرس بمعنى الكشاف .

الإجابات

- ١- X
- ٢- ✓
- ٣- X
- ٤- X
- ٥- ✓
- ٦- ✓
- ٧- ✓
- ٨- X
- ٩- X
- ١٠- ✓

ثانيا : أكمل الجمل التالية :-

- ١- الكشف له عدة
- ٢- الكشف الهجائي للمؤلف مرتب ترتيبا للمؤلفين .
- ٣- الكشف الهجائي الموضوعي مرتب ترتيبا هجائيا للـ
- ٤- الكشف الموضوعي المصنف مرتب حسب
- ٥- من أهم أشكال الكشف
- ٦- يجب وجود لإعداد الكشف المحسب .
- ٧- توجد في بعض الكتب في نهايتها
- ٨- التكشيف ليس فقط للكتب بل أيضا للـ
- ٩- الببليومتريقا تعني للأوعية .
- ١٠- التوثيق يشتمل على ،

الإجابات

- ١- أنواع .
- ٢- هجائيا .
- ٣- للموضوعات .
- ٤- رموز التصنيف .
- ٥- الكشف على شكل كتاب .
- ٦- الحاسب الإلكتروني (الكمبيوتر) .
- ٧- كشافات .
- ٨- للدوريات .
- ٩- القياسات العددية والنوعية .
- ١٠- التكشيف ، الاستخلاص .

قائمة المصادر المرجعية

- ١- حسن محمد عبد الشافي . المكتبة المدرسية ودورها التربوي . - ط ٢ ، مزينة ومنقحة . - القاهرة : مؤسسة الخليج العربي ، ١٩٨٧ .
- ٢- حشمت فاسم . دراسات في علم المعلومات . - القاهرة ، مكتبة غريب ، إيد ١٩٨٤ .
- ٣- سعد محمد الهجرسي . الداجع ودراساتها في علوم المكتبات . - القاهرة جمعية المكتبات المدرسية ، ١٩٧٧ .
- ٤- _____ . المكتبات والمعلومات بالمدارس والكلديات . - ط ١ . - القاهرة : الدار المصرية اللبنانية ، ١٩٩٣ .
- ٥- شعبان عبد العزيز خليفة . الببليوجرافية وتطبيقاتها : النظرية العامة . - ط ١ . - القاهرة : الدار المصرية اللبنانية ، ١٤١٦ = ١٩٩٦ م .
- ٦- عبد ربه محمود ، عبد الجليل السيد حسن . المكتبة والتربية : دراسة في الاستخدام التربوي للمكتب والمكتبات . - [القاهرة] : دار الفكر العربي ١٩٦٨ .
- ٧- عبد الوهاب عبد السلام أبو النور . دراسات في علوم المكتبات والتوثيق والببليوجرافيا . - ط ١ القاهرة : عالم الكتب ، ١٩٩٦ .
- ٨- محمد فتحي عبد الهادي . الكشف لأغراض استرجاع المعلومات . - جدة : مكتبة العلم ، ١٩٨٢ .
- ٩- _____ . المصادر المرجعية المتخصصة . - ط ١ . - القاهرة : المكتبة الأكاديمية ، ١٩٩١ .

الفصل الرابع

نظم التلّشيف و أدواته

نظم التلّشيف هو مجموعة من الإجراءات المحددة يدويا أو أليا لتنظيم محتويات الأوعية من أجل الاسترجاع أو البث ، وقد يكون التلّشيف لنص الوثيقة أو المصادر المرجعية التي اعتمدت عليها من خلال كلمات الوثيقة نفسها أو كلمات من مصادر خارجية كالماكنز (معاجم المصطلحات) أو قائمة رؤوس موضوعات مثلا .

أهم نظم التلّشيف :- هناك أكثر من طريقة أو نظام تلّشيف أهمها :-

أولا :- تكشيف الكلمات (Word Indexing)

ويقوم هذا النظام على الاعتماد على كلمات النص أو الوثيقة كمدخل كشف حيث يعتمد اعتمادا تاما على كلمات الوعاء ولذلك يسمى هذا النظام بالتلّشيف الحر أو تكشيف اللغة الطبيعية وعند استخدام كلمات النص نجد هناك نمطين من أنماط التلّشيف وهما :-

١- **تلّشيف الكلمات الدالة في السياق :-** وهي تنتقي وتختار الكلمات الهامة من النص ومنها كشافات التباديل للعناوين ، ولذلك يتكون سطر كشف الكلمات الدالة في السياق من ثلاثة عناصر :-

- أ- الكلمة الدالة (Keyword) وهي الرأس أو المدخل مرتب هجائيا .
- ب- السياق (Context) وهي الجملة أو العبارة أو الكلمات المحيطة بتلك الكلمة أو الرأس .

ت-الكود (Code) وهي الإشارة المرجعية التي تحدد مكان الكلمة أو الرأس في الوثيقة .

وبتميز هذا النوع من الكشافات بمزايا عديدة منها :-

أ- سرعة ورخص تجهيز عدد كبير من العناوين حيث يحتاج ذلك إلى تحويل البيانات الببليوجرافية إلى شكل مقروء ألياً .

ب- الثبات والدقة وعدم الخطأ فالكلمات مأخوذة من النص أو الوثيقة .

ت-الكلمات المستخدمة هي من الوثيقة لذلك فهي تعكس المصطلحات الحديثة.

ومن عيوبه ما يلي :-

١- العناوين قد لا تعبر تعبيراً دقيقاً عن محتوى الوعاء .

٢- تشتت مداخل الموضوع الواحد على أشكاله المتعددة .

٣- الأشكال البسيطة من تلك الكشافات غير محببة وتؤدي إلى بتر بعض الكلمات وتبديد حيز الطباعة .

٤- وهناك مشكلات في الكشافات العربية مثل الألفاظ المترادفة والمتجانسة والأسماء العربية والدخيلة وكلمات الكلمة بأكثر من شكل يس ، ياسين ببليوجرافيا ، ببليوغرافيا ... ووجود بعض المفاهيم على شكل فعل مثل كيف تذاكر كيف تحقق النجاح .

٢- النوع الثاني المبنى من كشاف اللام وهو كشاف النصوص :- حيث أن النوع الأول يقوم على عناوين الأوعية أما هذا النوع فيقوم على نص الوثيقة نفسها .

وينتج عن ذلك كشافات هجائية لكل الكلمات الهامة بالوثيقة وهذا النوع له مزاياه وعيوبه فتجهيزه شاق ومتعب ومكلف ، وقد قام العلماء العرب والمسلمون بإعداد بعض أنواع تلك الكشافات منها :-

أ- المعجم المفهرس لألفاظ القرآن الكريم : وضعه محمد فؤاد عبد الباقي .-

بيروت : مكتبة خياط ، [١٩-] . ٢ ج ، ٢٧ سم .

ويتناول هذا المعجم ألفاظ القرآن الكريم مرتبة ترتيبا هجائيا حسب الحرف الأول والثاني والثالث دون تجريد الكلمات فيبدأ بمادة أ ب ب وينتهي بمادة ي و م .

وهو يضع الكلمة وأمامها الآية أو الآيات التي ذكرت بها وهل هي مكية أم مدنية ، ويذكر أمام كل لفظ عدد مرات وروده بالقرآن الكريم .

ب- معجم ألفاظ القرآن الكريم : إعداد مجمع اللغة العربية بمصر وهو مرتب ترتيبا هجائيا للألفاظ الواردة في القرآن الكريم .

ت- معجم القرآن : عبد الرؤوف المصري أبو رزق . وهو يتناول ألفاظ القرآن الكريم .

ومثل تلك الأنواع من الكشافات أو المعاجم المتخصصة تقدم للباحثين فوائد متعددة منها .

- أمكانية الاستشهاد بنصوص القرآن الكريم في مختلف المجالات أو الموضوعات أو المناسبات .

- والتأكد من دقة نقل الآيات القرآنية المنقولة والمكتوبة .

- والتأكد من مكان الآيات في السور وتحديد سورها وأرقامها ومعرفة مكان نزلها بمكة أم المدينة .

- وأيضا توضح عدد مرات ورودها بالقرآن الكريم .

ويمكن القول أن كشافات (معاجم أيضا) القرآن الكريم أربعة أنواع وهي :-

١- كشافات تجمع مفردات القرآن وتجميع أو تحديد أماكن أو مواقعها مثل معجم ألفاظ القرآن الكريم .

٢- كشافات تتوجه إلى مواقع الآيات القرآنية في سورة القرآن وفقا لأوائل الآيات.

٣- كشافات موضوعية تتوجه إلى ذكر عدد من الموضوعات الرئيسية وذكر الآيات القرآنية المناسبة تحت كل موضوع .

٤- كشافات تذكر الألفاظ القرآنية وعدد مرات تكرارها مثل المعجم المفهرس لألفاظ القرآن الكريم ، معجم القرآن وفي مجال كشافات الحديث النبوي فهناك عدة طرق أتبع في هذا المجال ومن أهمها تكشف النصوص كاملة ومن أهمها :-

- المعجم المفهرس لألفاظ الحديث النبوي : أعده مجموعة من المستشرقين تحت إشراف فتسنك .

وهذا العمل عبارة عن كشاف نصوص كامل لجميع ألفاظ الحديث الواردة في كتب مصادر الحديث التسعة في مجلة المكتبات والمعلومات العربية العدد يوليو ١٩٨٧ في مقال علي السليمان الصونيع " كشافات النصوص وتطبيقاتها في نصوص القرآن والحديث .

ويتم البحث فيه تحت إحدى الكلمات الرئيسية التي وقعت في سياق الحديث ثم البحث عنها هجائيا بالكشاف .

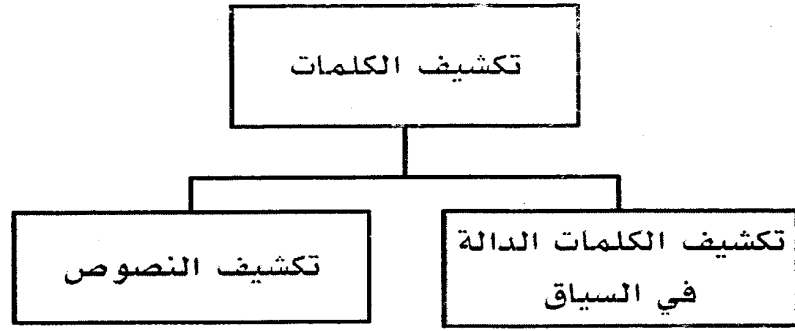
ويبدأ الكشاف بأصول الكلمات مرتبة هجائيا مع الإشارة إلى الكتاب أو الباب الذي يوجد به الحديث ، ولم تقتصر كشافات النصوص على القرآن الكريم والحديث الشريف النبوي بل امتد إلى موضوعات أخرى .

وهكذا ينضج أن النوع الأول من التلّشف هو تَلْشِف الكَلَماء وينفرع منه نوعان هما :-

أ- تكشف الكلمات الدالة في السياق .

ب- تكشف النصوص .

وبمثل ذلك الرسم التخطيطي التالي :-



ثانياً : تكشيف المفاهيم :-

وهو يقوم على فحص الوثيقة الأصلية وتحديد الأفكار التي نوقشت فيها ثم اختيار المصطلحات المناسبة سواء تطابقت أم لم تتطابق مع المصطلحات التي استخدمت بواسطة المؤلف ، ويتم ذلك من خلال قائمة مصطلحات معدة سلفاً أو ما تسمى بالكنز أو المكانز.

وهذا النوع من التكشيف يطلق عليه التكشيف التعييني أو التكشيف بالتعيين أي تعين المداخل الكشفية الدالة على المحتوى الموضوعي للوثيقة فهو يأخذ المدخل الكشفية من قوائم مصطلحات أو مكانز معدة إعداد مسبقاً بواسطة أحد المهتمين بالمكانز أو معاجم المعاني والمصطلحات وما أكثر تلك المكانز أو معاجم المصطلحات العامة أو المتخصصة منها :-

أ- المخصص لابن سيدة .- بيروت : دار الفكر ، ١٩٧٨ .- ٧ ج في ٥ مج ، ٢٧ سم . وهو المخصص من أهم معاجم المعاني العربية ، حيث تساعد في معرفة الألفاظ المعبرة عن المعاني ، وهو مقسم إلى موضوعات رئيسية مقسمة إلى عدة موضوعات فرعية .

ب- الإفصاح في فقه اللغة / تأليف حسين يوسف ، عبد الفتاح الصعيدي .-

ط ٢. - [القاهرة] : دار الفكر العربي ، ١٩٦٦ .

وهو قاموس معاني أيضا .

ت- فقه اللغة وسر العربية / للثعالبي .- القاهرة : مطبعة بولاق ، [- ١٩] .

وهو **مقسم إلى قسمين** : الأول فقه اللغة والثاني سر العربية ، وكل باب مقسم إلى عدة فصول ويتناول كل فصل فرعاً من فروع الموضوع ... أما القسم الثاني فيتناول اللغة العربية وجمالها وفضلها على باقي اللغات .

ث- المعجم الفلسفي / إعداد عبد المنعم الحفني ، وهو معجم متعدد اللغات مرتب هجائياً بالعربية ومقابلها بالإنجليزية والفرنسية والألمانية واللاتينية مع تبنيط المصطلحات .

ج- قاموس مصطلحات علم النفس .

وهو معجم ثنائي اللغة في مجال علم النفس مرتب هجائياً بالإنجليزية والمقابل العربي

ح- معجم علم الاجتماع / علي محمد إسلام .

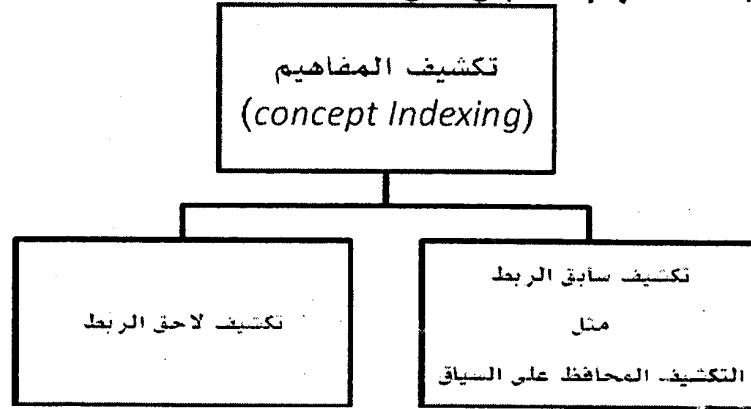
معجم في مجال علم الاجتماع ، ثنائي اللغة مرتب هجائياً بالإنجليزية وما يقابلها بالعربية .

ويطلق عليه بالتكشيف المقيد حيث يفرض عليه بعض القيود مثل الأفكار التي تستحق إبرازها دون غيرها بالكشاف ، أو قيود بعدد المداخل الكشفية ، ومعايير اختبار وصياغة المصطلحات أو ضبط المصطلحات ، ويتم ذلك من خلال نوعين من الكشافات وهما :-

أ- التكشيف سابق الربط عند بناء ملف الكشاف أو مرحلة الإدخال .

ب- التكشيف لاحق الربط عند الإخراج .

ويمثل ذلك الرسم التخطيطي التالي :-



١- التكتشف سابق الربط :-

ويعمل هذا النظام على معالجة الموضوعات المركبة كوحدات ، ويقوم على الأوصاف الموضوعية المتكاملة من خلال الواصفات حيث يتم اختيار المصطلحات لكل المفاهيم المفردة من لغة التكتشف وترتب وفقا للنظام الذي تمليه اللغة والنظام ويمثل الرأس الناتج الموضوع ككل ، ويُصَف المدخل تحت الرأس لأي وثيقة تضاهي الرأس .

لذلك فإنه أثناء البحث يقوم المستفيد أو القارئ بصياغة الرأس بالطريقة التي وصف بها المكشف الموضوع ... ومن أبرز تلك الطرق لهذا النظام نجد :-

- نظام التكتشف المحافظ على السياق :-

استخدم هذا النظام في بناء الكشاف الموضوعي الهجائي للبيبلوجرافية الوطنية البريطانية من عام ١٩٧١ حتى عام ١٩٩٠ ، وقد استخدم هذا النظام بعد ذلك نظاماً جديداً أطلق عليه النظام الموضوعي بمساعدة الحاسوب .

٢- التكشيف لاحق الربط :-

إن التكشيف لاحق الربط يتفادى المشكلات المرتبطة بدمج المفاهيم المفردة في رؤوس الموضوعات المركبة لأن الربط في هذا النظام يتم في مرحلة البحث وليس في مرحلة التكشيف .

وبنمىز نظام التلشيف لاحق الربط بمزايا منها :-

- عدم الحاجة إلى ترتيب العناصر أسهل وأسرع في هذا النظام من النظام سابق الربط .

- وأيضاً فإن هذا النظام يساعد في سرعة التكشيف والصف والبحث .

ولكن لكل مزاياه وعيوبه ، فمن عيوبه :-

- أنه قد يسترجع بعض الوثائق غير المتفقة مع احتياجاته والتي لا يحتاجها المستفيد .

- وقد لا يستطيع المستفيد الوصول إلى الوثائق التي هو في حاجة ماسة إليها .

ولكن يمكن القول أن كلا النظامين سابق الربط أو لاحق الربط لكل منهما مزاياه وأيضاً مصاعبه وعيوبه فإن التجهيز أو الإعداد في مرحلة الإدخال في النظم سابقة الربط عملية صعبة نسبياً لذلك فإن إعدادها تستغرق وقتاً أطول وجهداً أكبر من النظم لاحقة الربط .

أم الإعداد للإدخال في النظم لاحقة الربط فو عمل بسيط وغير مجهود نوعاً ما لأنه لا يستغرق وقتاً طويلاً وإنما يستغرق وقتاً أقل وأقصر .

ثالثاً : تكشيف الاستشهادات المرجعية :-

من النظامين السابقين يتضح أن معظم الكشافات يتم اختيار مصطلحاتها

الكشفية من خلال :-

أ- المصطلحات الكشفية من الوثائق أي كلمات من النص نفسه .

ب- المصطلحات المفاهيمية من قائمة مصطلحات وهو تكشيف المفاهيم .

لكن تكثيف الاستشهادات المرجعية يختلف عنهما ، وهو اتجاه حديث في مجال العلوم والإنسانيات والعلوم الاجتماعية فهو لا يعتمد على الكلمات الكشفية ومشكلاتها ، إنه يعتمد على وجود علاقة موضوعية بين الأعمال القديمة والأعمال التي تليها .

أو بمعنى آخر وجود علاقة بين الأعمال المستشهد بها والوثائق المصدرية التي أخذت منها ، فهي قائمة هجائيا بالمؤلف تشتمل على البيانات الببليوجرافية بالوثائق التي تم الاستشهاد بها ، وفي حالة إذا كان للمؤلف أكثر من وثيقة مستشهد بها ترتب داخليا بتاريخ النشر أي ترتب ترتيبا زمنيا ، ثم ترد الوثائق المصدرية تحت كل وثيقة مستشهد بها هجائيا بالمؤلف أيضا .

ولتوضيح ذلك نأخذ مثال عليها ...

بحث بعنوان التربية المكتبية في المدرسة العصرية إعداد محمد عبد الجواد شريف في مؤتمر المكتبات والمعلومات السابع بحلول ...

من المراجع المنشهد بها :-

- شعبان عبد العزيز خليفة . التربية المكتبية في المدرسة العربية . - ط ٢ ، مزينة ومنقحة . - القاهرة : المكتبة الأكاديمية ، ١٩٩٥ .
- محمد عبد الجواد شريف . التربية المكتبية في المدرسة العصرية : بحث مستخلصات المؤتمر القومي السابع لأخصائي المكتبات والمعلومات . حلوان : الجمعية المصرية للمكتبات .
- وهناك أمثلة أخرى ، ما ورد في كتاب التكثيف للأستاذ الدكتور محمد فتحي عبد الهادي .

مقالة :-

- سوسن طه ضليمي . استخدام أعضاء هيئة التدريس لمصادر المعلومات الببليوجرافية في قسم الطالبات بجامعة الملك عبد العزيز بجدة في مجلة المكتبات والمعلومات العربية س ١٩ ، ٤٤ أكتوبر ١٩٩٩ ص ١١٩ - ١٧٥ .

من المراجع المستشهد بها :-

- سالم محمد السالم . استخدام أساتذة الجامعة لمصادر المعلومات : نظرة على الإنتاج الفكري في المجال .- عالم الكتب المجلد ١٣ ، العدد ٢ ، إبريل ١٩٩٢ .- صفحة ١٢٢ - ١٢٧ .

ففي كشف الاستشهادات المرجعية يكون المدخل كالآتي :-

- سالم محمد سالم . استخدام أساتذة الجامعة لمصادر المعلومات : نظرة على الإنتاج الفكري في المجال -عالم الكتب .-مج ١٣ ، ع (إبريل ١٩٩٢) . ص ١٢٢ - ١٢٧ .

- سوسن طه ضليمي . استخدام أعضاء هيئة التدريس لمصادر المعلومات الببليوجرافية في قسم الطالبات بجامعة الملك عبد العزيز بجدة - مجلة المكتبات والمعلومات العربية - س ١٩ ، ٣٤ (أكتوبر ١٩٩٩) .- ص ١١٩ - ١٧٥ .

أدوات التكشيف

مهنة الملتبائ هي مهنة الأدوات الفنية سابقة التجهيز من أجل توحيد العمل الفني ، لذلك فلا يمكن للمكشف أن يقوم بإعداد كشافاته دون وجود أدوات عمل فنية تساعد على القيام بعمله الكشفي بنجاح ودقة ... فهو في حاجة إلى أدوات مرجعية للرجوع إليها وهو أيضا في حاجة إلى أدوات فنية مثل المقاييس والمعايير الموحدة ، وأدلة العمل ، والمكانز (قائمة معدة سابقا بالموضوعات أو الواصفات) ... وسنذكر عنها بإيجاز :-

أولا :- أدوات التكشيف المرجعية :-

يجب أن تتوفر لدى المكشف أدوات مرجعية سابقة التجهيز تساعد في أداء العمل فنيا .

يجب أن يتوفر لدى أخصائي المكتبات خطة التصنيف الجاهزة ومراجع في الفهرسة الوصفية والموضوعية ، قوائم رؤوس الموضوعات والبليوجرافيا والتكشيف إلخ .

وأيضا مراجع عامة وموضوعات كالموسوعات والقواميس ومعاجم المعاني والمصطلحات وكتب التراجم والأدلة والمعاجم الجغرافية

ثانيا :- أدوات التكشيف الفنية :-

وهي الأدوات الفنية المتصلة بالنسب اتصالاً مباشراً مثل :

١ - المعايير والمقاييس الموحدة والمعماري :-

فمقاييس الجودة والمعايير الموحدة لم تعد فقط للموازن والمقاييس ولكن وجدت في كل المجالات النظرية والعملية ففي مجال المكتبات وجدت معايير في كل جوانبها ، ففي التكشيف وجدت إرشادات لتحليل الوثائق ومعايير شاملة لإعداد الكشافات ... ومن أهم تلك المعايير المعيار الأمريي .

كما صدرت عن الهيئة العامة للتوحيد القياسي وجودة الإنتاج المواصفة القياسية الخاصة بالكشاف في أربعة صفحات يتضمن المجال ، التعاريف ، أنماط الكشاف ، التحرير ، العنوان ، معدل الإصدار ، التصميم الطباعي ، المصطلحات الفنية .

كما صدر أيضا مواصفة أخرى عن فحص الوثيقة وتحديد موضوعاتها واختيار مصطلحات التكشيف .

ولا شك أن تلك المعايير توحد العمل وتساعد على الأداء بنجاح ودقة وتوحيد .

٢- أدلة العمل :-

وتشتمل تلك الأدلة على الإجراءات والخطوات والمراحل والقواعد مزودًا بالأمثلة والنماذج للشرح والتوضيح .

ولا يمكن تجاهل أهمية تلك الأدلة التي توجه وترشد وتدل المكشف على الطريق الصحيح ... إنها هامة وضرورية لمشروعات التكشيف الكبيرة .

وهناك نماذج لتلك الأدلة منها :-

- الدليل العملي للتحليل الموضوعي والتكشيف الصادر من مركز التوثيق والمعلومات التابع للأمانة العامة بجامعة الدول العربية .

وبلاحظ أن هذا الدليل يتناول علاقة التصنيف بالتكشيف والإعداد الببليوجرافي وتحليل المحتوى الموضوعي وتكشيف المواد ووثائق الجامعة ، وبه ملاحق هامة .

وهناك نماذج أيضا منها :-

- قواعد إعداد كشاف الأهرام / صحيفة الأهرام القاهرية وهو يحلل محتويات صحيفة الأهرام المصرية في كل عدد من أعداد الكشاف بإيجاز .

٣- الملائن (Thesauri) :-

وهي قائمة مقننة سابقة الإعداد أو التجهيز للمصطلحات أو رؤوس الموضوعات أو الواصفات ، ويمكن أيضا استخدام قواعد رؤوس الموضوعات القياسية من قائمة رؤوس الموضوعات للعائدي أو أ.د شعبان خليفة أو قائمة رؤوس الموضوعات لمحمد عبد الجواد شريف التي أعدها عام ٢٠١٢ مزودة بأرقام التصنيف حسب الطبعة الثانية والعشرين ط ٢٢ المعدلة والمعرية من تصنيف ديوي العشري وقائمة الخازندار وهناك قواعد رؤوس موضوعات أجنبية مثل :-

- قائمة سيزر.
- قائمة مكتبة الكونجرس .
- قائمة رؤوس الموضوعات الطبية .
- والمكانز أو قوائم المصطلحات أو معاجم المعاني فهي متعددة مثل كمل ذكرنا
- المخصص لابن سيدة .
- الإفصاح في فقه اللغة .
- فقه اللغة وسر العربية .
- وفد عرف العرب والمسلمون اللشافات المالحفة بالكتب والمراجع العربية تحت
- مسميات متعددة منها :-

أولا :- فهرس بمعنى كشافات في نهاية كتابة مؤرخو مصر الإسلامية ومصادر التاريخ المصري تأليف محمد عبد الله عنان حيث يوجد :-

- ١- فهرس الموضوعات .
- ٢- فهرس الكتب والرسائل هجائيا وأماها رقم الصفحة .
- ٣- فهرس القبائل والطوائف والملل هجائيا وأمامها رقم الصفحة .
- ٤- فهرس البلدان والأماكن مرتب هجائيا وأمامها رقم الصفحة .
- ٥- فهرس الأعلام وهو مرتب هجائيا وأمامها رقم الصفحة .

ثانياً :- نجد كتاب إعراب القرآن الكريم وبيانه . المجلد التاسع : الفهارس به فهارس (كشافات) بالآتي :-

- ١- فهرس البلاغة هجائيا وأمامه رقم الصفحة .
 - ٢- فهرس الفوائد هجائيا وأمامه رقم الصفحة .
 - ٣- فهرس القبائل هجائيا وأمامه رقم الصفحة .
- وسنقدم نماذج من صفحاته داخل الكتاب :-

ثالثاً :- كتاب ضحى الإسلام / تأليف أحمد أمين به كشافات تحت مسمى قاموس وهي :-

- ١- قاموس الأعلام مرتب هجائيا وأمامه رقم الصفحة .
- ٢- قاموس الأماكن والبلدان مرتب هجائيا وأمامه رقم الصفحة .

رابعاً : أحكام الآخرس في الفقه الإسلامي / تأليف ليل عبد الله محمد عبد الله (رسالة ماجستير) في نهايتها فهارس (كشافات) خمسة وهي :-

- ١- فهرس الآيات القرآنية .
 - ٢- فهرس الأحاديث .
 - ٣- فهرس الأعلام .
 - ٤- فهرس المصادر والمراجع .
 - ٥- فهرس تفصيل لموضوعات الرسالة .
- وهذه نماذج من تلك الكشافات الملحقه بالكتب تحت مسميات أخرى :
فهارس ، قواعد ، قوائم إلخ .

من كتاب إعراب القرآن الكريم وبيانه

المجلد التاسع : الفهارس / فهرس البلاغة (أ)

٥٦٦/٥	الإبتدال في الصورة البيانية
٨٨/٥	الإبداع
٣٢٨/١	الإبهام
٢٤٦. ١٥٠. ٣٣/٢	
٧٠٩. ٧٠١. ٦٨١. ٦٦٣/٤	
٤٤٤. ٣٩٦/٥	
٣١/٦	
٣٥٨. ٣٢٤/٧	
١٣٠/٤٠. ٣٥/٨	
٣٦/٢	الإبهام في تنكير الوجوه
٢٦٧/٢	اتحاد الشرط والجواب
٢١١/٢	الاتساع
٣٧٤/٧	
٥١٤/٤	اتفاق اللفظ واختلاف المعنى
٤٠١/١	الاحتباك
٤٦/٤	الاحتجاج النظري
٥٩٩. ٥٠٨/١	الاحتباس
٤٢٥/٢	
٤٣١/٣	
٣٦١. ٢٥٧. ٢٣٨. ١٨٤. ٩٢/٤	
٦٧٤. ٥٦٨	
٦٢٥. ٦٠٧. ٥٦٣. ٢٧٥ / ٥	
٤٠٣/٧	

٣٧٩/١
٥٦٠/٥
٢٤٨/٤
٣١/١
٥٤/٤
٢٥٣/٣
٢٥٣/٣
٤٩٥.١٤٣/٣
٦٤٢/٥
٤٣٠.١٤٣/٣
٤٣٩.٢٦٥.١٠٢.٨٧/٥
٢٨٤/٧
٢٥٢/١
٣٠٠/٢
٣٠١/٦
٤٣٥/٣
٤٨٦/٤
٤٥٢/٢
١٩٦/٤
٢٦٢/٧
١٦٧/١
١٠٩/٤
٥٢/٦
٦٩٨.٦١٠/٤
٢٣٧/٦

الاحتياط
الإخبار بالماضي عن المستقبل

الاختصاص
اختلاف صيغة اللفظ
إخراج الخبر مخرج الأمر
إخراج الخبر مخرج الإنشاء
الإدماج

الإرداف

إرسال المثل

الإرصاد
الاستتباع
الاستثناء

الاستخبار
الاستخدام

الاستدراج

١٤٣، ١٤٢/ ٣
١١٦- ١١٥/ ٣
٨٤/ ١
٢٤٩/ ١
٤٢٥/ ٤
٥٠٢/ ٧
٥٤٥، ٥٠٠، ١٦٣/ ١
٥٣٨، ٣٩٠/ ٢
٢١٢، ١١٢، ٥١/ ٣
٣٦٢، ١٦١، ١٥٦، ٨٧، ٣٥/ ٤
٣٣٣، ٣٠٥، ٣٠٢، ٢٤٢، ١٩/ ٥
٧٠٢، ٦٠٧،
٣٢٩/ ٦
٤٦١، ١٠٤/ ٧
٤٩/ ٣
٢١٤/ ١
١٣٢/ ٣
٣٣٩/ ٦

الاستدراك
الاستدراك والرجوع
الاسترشاد
الاستطراد

الاستعارة

استعارة بالكناية
الاستعارة التَّبعية

من كتاب إعراب القرآن الكريم وبيانه

المجلد التاسع لك الفهارس

فهرس الفوائد (أ)

٣٤ / ١	آمين
٣٣٢ / ٣	
١٢٣ / ١	الآن
٥٥٤ . ٣٧٦ / ٣	

(١)

٩٢ / ١	أبي (أفعال النفي)
٤٦٠ / ٣	الابتداء بالنكرة
٥٥٣ / ٢	إبدال التاء
٣٨١ / ٥	إبدال الفعل من الفعل
٤٤٣ / ٤	إبدال المفرد من الجملة
٥١٨ / ٢	إبدال الهمز من الواو والياء
٤٨ / ٦	اتحاد الفاعل من المفعول لأجله
١١٨ / ٦	الاتخاذ
١٦٦ / ١	اجتماع الشرط والقسم
١٧٦ / ١	إجراء الفعل المؤكد الذي تتوالى فيه النونات إذا جزم
٣٤٩ / ٣	أجل
٤٨٦ / ٢	أجمع
٢٨٣ / ٨	أجوبة القسم
٤٤٨ / ٤	أحصى

٤٦٦/٤	أحكام العدد وتمييزه
١٤٥/٣	الإخبار
١٤٥/٣	الإخبار بالزمان عن أسماء المعاني
١٤٤/٣	الإخبار بالمكان من أسماء الذوات والمعاني
١١٨/٦	اختصار اللفظ
٥٤٩/٣	الاختصاص
٢٣٨/١	آخر
٥٤٨/٣	
٤٧٨/٢	الإدغام
٢٨١/١	أدوات الشرط
٤٤٠، ٨٥/١	إذ
١٠٧/٣	
٤٤٠/١	إذ : اسم للزمن الماضي
٨٥/١	إذ : بدل من المفعول
٤٤٠/١	إذ : التعليل
٨٥/١	إذ : ظرف
٨٥/١	إذ : ظرف
٨٥/١	إذ : مضافة إلى اسم زمان
٤٤٠، ٨٥/١	إذ : المفاجأة
٨٥/١	إذ : مفعول به
٢٨٧، ٢٦٢/٣	إذا
٢٠٠/٥	
٢٩٠/٣	إذا الجازمة

من كتاب إعراب القرآن الكريم وبيانه

المجلد التاسع : الفهارس

فهرس القبائل (أ)

٥٦٥ / ١	آل إبراهيم
٧١٠٧٠ / ٧	آل أبي أوفى
٤٤٦ / ٦	آل إيداد
١٠٤ / ١	آل حصن
٥٣٠٠١٩٠ / ٣	
٥٦٠ / ٧	آل الخطاب
٢٢٢ / ٦	آل داود
٤٩٣ / ٧	آل الزبير بن العوام
٦٤٢ / ٤	آل ساسان
٥٨ / ٧	آل سبيع
٤٧٤ / ٥	آل سنن
٣٧٧ / ٧	آل الشريد
٦٠٦٠٥٩٧ / ١	آل عمران
٥٩٥ / ٤	
٥٥٣٠٥٢٠٠٥١٧ / ٧	
٨٨ / ٣	آل قصي
٣٢١	آل هارون
٥٠١ / ٣	آل يعقوب
٥٦٧ / ٤	

(i)

٥٣٨/٣	أزد
٥٠٦/٥	
٢٣٠/٦	
٨/٥	أزد شنوءة
٤٧٨/١	الأسباط
٦٣. ٦٢. ٦١/٣	
١٤٥/٦	أشجع
٥٠٧/٥	أشدق
٣٥٥/٥	أصحاب الرس
٢٥٠/٥	الأمويون
٥٩٢/٦	
٢٣٨. ٧٢/٢	الأنباط
٤٨١. ٢٨٩. ٢٨٨. ٢٥٥. ٢٤٩/١	الأنصار
٤٩١	
١٥٢. ١٠٣/٢	
٢٥١. ٢٥٦. ٢٦. ١٠٦. ١٠١/٣	
٢٩٢. ٢٨٩. ٢٨٦	
٢٧١. ٢٦٦/٥	

من كتاب الإسلام : أحمد أمين ج ٣
قاموس الأعلام

٢١٨-٣٥-٢	آدم
٣٦٣-٢٣٠-٢٢٢	
١٦٢	أبان بن سماع
٢٣٧	أبان بن عثمان بن عفان
١٤٢-١٢٠	أبان اللاحقي
-٣٥-٧-٢	إبراهيم (عليه السلام)
-٢١٤-١٦٢	
٢٢٢	
٢٩٣-٢٦٢	إبراهيم الإمام
٢٨٨	إبراهيم بن رسول الله
١٤٦	إبراهيم بن السندي
١٠٦	إبراهيم بن سيار (النظام)
١١٤	إبراهيم بن عبد العزيز
-٢٨٥-٨٣	إبراهيم بن عبد الله
٢٨٩-٢٨٨	ابن الحسن
٢١١	إبراهيم بن عبد الله المحض بن الحسن
٢٧٩	إبراهيم بن محمد بن علي
-٢٩٤-١٧٦	إبراهيم بن المهدي
٣٥٤	

٩٦
٢٩٧
٩٤ - ١٢٠ -
١٢٦
٤٦ - ٢٤٥
٧٦ هامش - ٧٧
٧٨ هامش - ٧٩
٨٠ هامش - ٨١
٨٢ هامش -
١١٨ - ٢٥٢
هامش
١٥٧ - ١٥٨
١٥٩ - ١٦٤
١٧٠ - ١٧٧
١٧٨ - ١٨٠
١٨٤ - ١٨٦
١٨٩ - ٢٠١
٢٠٢
١٨٤
١٦٣ - ٣٣٨
هامش - ٣٣٩

إبراهيم بن يحيى المدني
إبراهيم الموصلي
النظام

إبليس
ابن أبي الحديد

ابن أبي دؤاد (وانظر أحمد بن أبي
دؤاد)

ابن أبي الليث (وانظر أبو بكر
محمد بن أبي الليث)

ابن الأثير

٨١
١٢٠
٢٣٤
١٧٥
٢٤٥
٢٩٧
٢٦٥
١٨٢ هامش -
٢٦٥ هامش
٤٤ هامش -
٤٦ هامش -
٦٢ - هامش
٢٢٩ - ٣٥٠
هامش
١٧١ - ١٨٠
١٩٥ - ١٩٦ - ٢٠٠
١٨ - ٢٣٨
١٥٦ - ١٥٧
١٦٥ - هامش
٢٣٧ - هامش
٢٦٣ - هامش
٢٦٦ - هامش

ابن الأشعث
ابن الأعرابي
ابن بابويه القمي
ابن البكاء
ابن تيمية
ابن جامع المهمل
ابن حيان
ابن حجر

ابن حزم

ابن حنبل (وأنظر
أحمد بن حنبل)
بن خلدون

ابن خلكان

هامش - ٣٣٥

٣٣٦ - ٣٣٩

١٥٥

١٦ هامش - ٢٠

٣٣ هامش -

٥٨ - ٢٠٤

٢٠٠

٣٠٣

٣٠١

١٨٠ هامش

٢٦٥

١٩ - ٢٠

٧٥ - ١٠٥

٢٠٤

١٨٤

٢٠٠ هامش

٧٧

٢٢٨

١٤٤ - ١٧٩

٢٤٠ - ٢٥٧

٢٥٨ - ٢٦٠

٣٠٣

ابن الرواندي

ابن رشد

ابن رباح

ابن الزبير

ابن زولاق

ابن السبكي

ابن سعد

ابن سينا

ابن الشافعي

ابن الصابوني

ابن صبيح

ابن الطيب الباقلائي

ابن عباس

٨٢
٣٠٢-٢٦٩
٢٤٥
٢٣٩-٦٤
٨٦-٨٩-
١١٨-١١٩
هامش
٢٣٧
٨٦-٨٧-
١٧٩-٢٥٦
٢٥٧-٢٥٨
٢٧٧
١٠-٢٧٦
٩٤
٢٦٥-٢٦٦
٢٦٩
١٧٦
٢٢٣
١١٧-١٨٨
٢٦٧
٣٠٤

ابن عبد الحكم
ابن عبد ربه
ابن العربي
ابن عمر

ابن قتيبة

ابن ماجه

ابن مسعود

ابن المفتح
ابن مناذر

ابن النديم

ابن نوح
ابن هاني الأندلسي
ابن يسير
أبو إسحاق إبراهيم
بن نويخت
أبو الأسود الدؤلي

أبو أيوب المورباني
وزير المنصور

٧٨-٧٧-٤

- ١٣٦-٨٨

١٦٤-١٣٧

١٨٩-١٨٢

٢١٢-٢٠٨

٢٣١-٢٢٢

٢٤٨-٢٤٦

٢٥٠-٢٤٩

٢٥٣-٢٥٢

٢٦١-٢٥٤

٢٧٠-٢٦٧

٢٧٥-٢٧٤

٢٧٧-٢٧٦

- ٢٨٧ هامش

٢٩٥-٢٩١

٣١٢-٢٩٦

هامش

٩٦-٧٦

١٩٨

١٩٨

أبو بكر (الصديق)

أبو بكر الأصم

أبو بكر بن أبي شيبه

أبو بكر بن الخبازة

٩٣-٢٩٨ هـامش

٢٦٥

١٩٨

٣٤٢

١٥٧-٣٥٤

٢١٤-٢١٥

٢١٧-٢١٨

٢٤٨-٢٥٩

٧٧-١٤١

٢١١-٢٦٦

٢١١

٢١١

٨٣-٢٣٩

٢٦١-٢٨٥

٢٨٨-٢٩١

٣٠٣-٣٢٥

٢٥٢ هـامش

٢٥٧

٣٣٨

٣٣٥

١٤٦

أبو بكر الخوارزمي

أبو بكر بن عياش

أبو بكر محمد بن أبي الليث

أبو بلال

أبو تمام

أبو جعفر

أبو جعفر الإسكافي

(وأنظر الإسكافي)

أبو جعفر محمد الباقر

أبو جعفر محمد بن علي الهادي

أبو جعفر محمد الجواد

أبو جعفر المنصور

(وأنظر المنصور)

أبو جعفر النقيب

أبو جمرة

أبو حاتم الإباضي

أبو حاتم السجستاني

أبو حذيفة

١٧٤
٣٠٢ - ٢٤٨
٣٨ هامش
٥٧ - ٤٠
٢٠٧ - ٩٦
٣٢٠ - ٢٥١
٢٣٠ - ٣٢١
١٤٤
٢١١
١٤١ - ٧٧
٢١٤
١٠ - ٢٣٧
٢٦٤ - ٢٦٢
٢٧١ - ٢٧٣
٢٧٤ - ٣٢٠
٣٢١ - ٣٢٢
٣٢٣ - ٣٢٥
١٩
٢٧٠
٢٣٧
١١٩ هامش -
١٥١ - ١٥٧

أبو حسان الزيادي
أبو الحسن

أبو الحسن الأشعري
(وأنظر الأشعري)

أبو الحسن (علي بن أبي طالب)

أبو الحسن علي الرضا
أبو الحسين الخياط
أبو حمزة

أبو حنيفة

أبو حيان التوحيدي

أبو خدرية

أبو داود

أبو دلف

٣٢٦	أبورؤية
٢٠٩	أبو ذر النفاري
١٦١	أبورشيد سعيد النيسابوري
٨٧	أبوزيد النحوي
٢٩٤	أبو السرياء السري ابن منصور
٧٨	أبوسفيان
٢٦٢	أبوسامة
١٩	أبوسليمان
١٤١	أبوسهل الهلالي
١١٠	أبو شمر
٢٨٧ هامش -	أبوطالب
٢٩٦ - ٢٩٧	أبو العالية
١٨٦	أبو العباس الأعمى
٣٠٢	
٢١٦ - ٢١٧	
٢١٨ - ٢١٩	أبو عبد الله
٢٤٦ - ٢٤٨	

قاموس الإعلام من ضحى الإسلام

١٧٣

نصر بن عبد الله الملقب كيدر

٣٠ - ١٠ - ٨

- ٥٩ - ٣١

٨٧ - ٧٦ - ٧٧

- ٨٩ - ٨٨

- ٩٦ - ٩٥

- ٩٩ - ٩٨

- ١٠٨ - ١٠٦

- ١١١ - ١١٠

- ١١٦ - ١١٢

- ١٢٠ - ١١٩ - ١١٨ - ٢١٧

- ١٢٢ - ١٢١

- ١٢٧ - ١٢٥ - ١٢٤ - ١٢٣

٢٠٧ - ٢٠٤

٢٣٦

٢٢٢ - ٣٥

النظام

نهار بن توسعة

نوح

(هـ)

- ٢٩٣ - ٢٩٢

- ٣١٣ - ٣١٢

٣٣٦ - هامش

الهادي

١٨٣
٣٣٩
- ١٥٠ - ١٤١
- ٢٩٧ - ٢٩٣
٣٥٤
٢٨٧
٢٨٩
٢٩٤
- ٢٦٨ - ٩٤
٢٦٩
- ٩٠ - ٨١
٣٧٣ - ٢٧١
٣٠٥ - ٢٧٩
- ٧٧ - ٧٦
٩٦
١٥٥
٣٣٦

- ٨٥ - ٤٠
- ١٤٨ - ٩٣
١٥٦ - ١٤٩
١٥٩ - ١٥٨

هارون بن عبد الله الزهري
هارون بن مزيد الشيباني

هارون الرشيد

هاشم

هاني بن عروة المرادي

هرثمة بن أعين

هشام بن الحكم

هشام عبد الملك

هشام الفوطي

هياج بن العلاء العلمي

الهيثم بن عدي

(٩)

الوائق

١٨٢- ١٨١

١٨٤- ١٨٣

١٨٦- ١٨٥

١٩٤- ١٨٩

١٩٨

- ٦٦- ١٠

- ٧٧- ٦٧

- ٨٩- ٧٨

- ٩٠ هامش

- ٩١ هامش

- ٩٤- ٩٢

- ٩٧- ٩٦

- ١٥٦- ٩٨

١٨٦- ١٦٤

٢٦٨- ٢٤٣

٣٣٤- ٢٧٥

١٧٠ هامش

٣٠٧- ٢٨١

هامش

٣٤٠- ٣٣٩

٣٤٥

١٤

واصل بن عطاء

الوافدين

الوليد بن عبد الملك

الوليد بن طريف

الوليد بن مسلم

٨٢ - ٢٥٢ -

٢٧٣

٢٤٣

(ي)

٣٣٩

٩٢ - ١٥٨ -

١٥٠ - ١٥٢ -

١٥٣ - ١٥٤ -

١٥٦ - ١٦٤ -

١٦٥

٨٤

٢١١ - ٢٧٣ -

٢٦٥

٢٩٣

١٧٠ - ٢٦٥ -

١٣٧ - ٢٤٦ -

٣٤٢

٣٣٨ - ٣٣٩ -

٣٣٨

٢٨٥

٣٢٥ - ٣٢٦ -

٣٣٩ - ٣٤٠ -

الوليد بن يزيد بن عبد الملك

وهب بن منبه

يس التميمي

ياقوت

يحيى بن أكنم

يحيى بن خالد اليرمكي

يحيى بن زيد بن علي زين العابدين

يحيى بن سعيد

يحيى بن عبد الله بن حسن

يحيى بن معين

يزيد

يزيد بن حاتم بن قبيصة

يزيد بن حاتم المهلي

يزيد بن عبد الله بن حبيزة

يزيد بن عبد الملك ابن مروان

يزيد بن مزيد الشهباني

٣٤٧- ٣٤٥

٢٥٢- ١٠٨

٢٧٨- ٢٧١

٣٣٦- ٣٢٥

٢٧٠- ١٦٤

هامش

٨٠-٢٢

٢٩٢

٢٨٤-٢٦٤

- ٤١-٣٥

٣١٦

٣٠٦- ٣٢٩

٢٧٢- ٢٧١

٢٧٣

١٨٤

٢٢٨

يزيد بن معاوية

يزيد بن الملهب بن أبي صفرة

يزيد بن هرون الواسطي

يزيد بن الوليد بن الناقص

يعقوب بن داوود

اليعقوبي

يوسف

يوسف بن إبراهيم

المعروف بالبرم

يوسف بن عمر الثقفي

يوسف بن يحيى البويطي

يونس

من كتاب ضحى الإسلام : أحمد أمين ج ٢
الأمكن والبلمان

(١)

٣٣٨ هامش	آمد
٢	أحد
٩٢ - ٧٨	آرميفية
٢٤٤ - ٧	الإسكندرية
١٨٦	أصبهان
٣٣٦	أفريقية
٣٣	أكسفورد
٢٢٥	ألموت
١٧٦	الأنبار
١١٣ هامش	انجلترا
٢٤٤	الأندلس
٢٤٤	أنطاكية
١١٤ - ٢١٧ -	الأهواز
٣٢٦	
٢١٢ - هامش	
١٢٥ هامش -	
١٣٢ هامش -	أوروبا
١٣٥ هامش -	
١٤٥ هامش -	

٢٨٥ هامش -

٢٩٢ هامش -

٣٠٤ هامش -

٣٢١ هامش -

(ب)

٢٨٩ - ٢٩٣

١٦١

٦٦ - ٦٧ - ٩٦٩٤ - ٩٨ -

١٤٨ - ١٥٦

٢٠٦ - ٢٤٤

٢٧٩ - ٣٢٦

٣٣٢

٥٩ - ٨٦ هامش

٩٦ - ١٠٦ -

١٤١ - ١٤٦

١٤٧ - ١٤٨

١٤٩ - ١٦٩

١٧٧ - ١٨١

١٨٢ - ١٨٣

١٨٥ - ٢٤٤

٢٦٧ - ٢٧٠

٢٩٤ - ٧٩٥

باخري

برلين

البصرة

بغداد

٢٦٥ - ٣٧	البقيع
٩٠	بلاد البربر
٢٦٦	بلاد الروم
٢٧٣	بلخ
٢٨١	البلقاء
٦٢	بيت المقدس
(ت)	
٩٢	تاهرت
٣٢٩	تدمر
٣٢٦ - ٢٩٧	الترك
٩٢	ترمز
٩٢	تلمسان
٣٣٨	تونس
(ج)	
١٤٨ - ٩٢	الجزيرة
٣٣٨ - هامش	
٣٤٠ - ٣٣٩	
(ح)	
٢٨٤ - ٩٤	الحجاز
٢٩٧	
٨٦	حراء
٦٧ - ٣٣٨ هامش	حران

٢٩٧	الحرمان
٢٣٦	حضر موت
٢٣٩ - ١٣١	حمص
٢٨١	المحمية
	(خ)
	الخابور
- ١٥٢ - ٩٢	
- ٢٧٣ - ١٨١	خراسان
- ٢٨٠ - ٧٨	
٢٨٩	
٢٥٧	خيبر
	(د)
٨٢	داريا
- ١٦٢ - ٨٢	
- ٢٧٣ - ٢٦٦	دمشق
٢٨١	
٣٣٨ هامش	ديار بكر
٣٣٩	ديار ربيعة
- ٢٩٧ - ٢٤٤	الديلم
٣٢٦	
	(و)
١٩٨	الرسافة

٢٣٦	رضوى
١٤٨ هامش -	
٣٣٨- ١٧٧	الرقّة
هامش	
٢٦٦	الرملة
٣٣٨ هامش	الرها
٢٤٤	رومية

(ز)

٣٣٦	زنجبار
-----	--------

(س)

١٩٨	سامرا
١٣٦	السقيفة
٣٣٨ هامش	سنجار
٢٧٣	السواد
٢٤٤	السودان
٩٠	السوس الأقصى

(ش)

١٦٥ - ١٥٥	
٢٤٤ - ١٨٧	
٢٨١ - ٢٧٧	الشام
٣٢٦ - ٢٩٠	الشراة
٢٩٠	

	(ص)	
٢٥١		صفين
٩١-٩٠		الصين
	(ط)	
٢٧٠		الطاق
٢٩٠		الطائف
٢٧٥ - ٢٧٦		طبرستان

أحكام الأخرس في الفقه الإسلامي

تأليف ليل عبد الله محمد عبد الله

(رسالة ماجستير)

في نهايتها فهارس الرسالة

- ١- فهرس الآيات القرآنية.
- ٢- فهرس الأحاديث.
- ٣- فهرس الأعلام.
- ٤- فهرس المصادر والمراجع.
- ٥- فهرس تفصيلي لموضوعات الرسالة.

أولا : فهرست الآيات القرآنية
من كتاب أحكام الأخرس في الفقه الإسلامي

الرقم	السطر	رقم الآية	الصفحة
١	البقرة	١٠	٢٢
	﴿ فِي قُلُوبِهِمْ مَّرَضٌ فَزَادَهُمُ اللَّهُ مَرَضًا ﴾		
	[سورة البقرة: ١٠]		
٢	﴿ صُمُّوا بِكُمْ غَمٌّ فَوَيْلٌ لِّلَّذِينَ لَا يَرْجِعُونَ ﴾	١٨	٢٥٥
	[سورة البقرة: ١٨]		
٣	﴿ وَإِذْ قَالَ رَبُّكَ لِلْمَلٰٓئِكَةِ إِنِّي جَاعِلٌ فِي الْأَرْضِ خَلِيفَةً ﴾	٣٠	٢٧
	[سورة البقرة: ٣٠]		
٤	﴿ وَعَلَّمَ آدَمَ الْأَسْمَاءَ كُلَّهَا ثُمَّ عَرَضَهُمْ عَلَى الْمَلٰٓئِكَةِ ﴾	٣١	١٧
	[سورة البقرة: ٣١]		
٥	﴿ وَقُلْنَا يٰٓأَدَمُ اسْكُنْ أَنْتَ وَزَوْجُكَ الْجَنَّةَ وَكُلَا مِنْهَا رَغَدًا ﴾	٣٥	١٧
	[سورة البقرة: ٣٥]		
٦	﴿ وَإِذْ أَخَذْنَا مِيثَاقَ بَنِي إِسْرٰٓءِيلَ ﴾	٨٣	٥٣
	[سورة البقرة: ٨٣]		
٧	﴿ وَلَكُمْ فِي الْقِصَاصِ حَيٰوةٌ يٰٓأُولِيَ الْأَلْبَابِ لَعَلَّكُمْ تَتَّقُونَ ﴾	١٧٩	١٩١
	[سورة البقرة: ١٧٩]		

الرقم	السطر	رقم الآية	الصفحة
٨	﴿فَمَنْ شَهِدَ مِنْكُمُ الشَّهْرَ فَلْيَصُمْهُ﴾ [سورة البقرة: ١٨٥]	١٨٥	٢٧٤
٩	﴿وَالْحُرُمَتُ قِصَاصٌ﴾ [سورة البقرة: ١٩٤]	١٩٤	٢٠٨
١٠	﴿يَتَأَيُّهَا الَّذِينَ ءَامَنُوا إِذَا تَدَايَنْتُمْ بِدِينٍ إِلَى أَجَلٍ مُسَمًّى﴾ [سورة البقرة: ٢٨٢]	٢٨٢	٣
١١	﴿فَإِنْ كَانَ الَّذِي عَلَيْهِ الْحَقُّ سَفِيهًا أَوْ ضَعِيفًا﴾ [سورة البقرة: ٢٨٢]	٢٨٢	٣
١٢	﴿وَاسْتَشْهِدُوا شَهِيدَيْنِ مِنْ رِجَالِكُمْ﴾ [سورة البقرة: ٢٨٢]	٢٨٢	٢٧٧
١٣	﴿وَلَا يَأْتِ الشُّهَدَاءُ إِذًا مَادُّعُوًا﴾ [سورة البقرة: ٢٨٢]	٢٨٢	٢٧٦
١٤	﴿وَلَا يُضَارَّ كَاتِبٌ وَلَا شَهِيدٌ﴾ [سورة البقرة: ٢٨٢]	٢٨٢	٢٧٦
١٥	﴿وَلَا تَكْتُمُوا الشَّهَادَةَ وَمَنْ يَكْتُمْهَا فَإِنَّهُ ءَاتَمَّ قَلْبُهُ وَاللَّهُ بِمَا تَعْمَلُونَ عَلِيمٌ﴾ [سورة البقرة: ٢٨٣]	٢٨٣	٢٧٦
١٦	﴿لَا نُكَلِّفُ نَفْسًا إِلَّا وُسْعَهَا﴾ [سورة الأعراف: ٤٢]	٢٨٦	٥٠

الرقم	السور	رقم الآية	الصفحة
١٧	آل عمران ﴿قَالَ رَبِّ اجْعَلْ لِي آيَةً قَالَ مَا يَتُوكَ إِلَّا تُكَلِّمَ النَّاسَ ثَلَاثَةَ أَيَّامٍ إِلَّا رَمَزًا وَادَّكُرَ رَبُّكَ كَثِيرًا وَسَيَحِبُّ بِالْعَشِيِّ وَالْإِبْكَارِ ﴿٤١﴾﴾ [سورة آل عمران: ٤١]	٤١	٤
١٩	النساء ﴿وَلِيَخْشَ الَّذِينَ لَوْ تَرَكُوا مِنْ خَلْفِهِمْ ذُرِّيَّةً ضِعَفًا﴾ [سورة النساء: ٩]	٩	١٩
٢٠	﴿وَإِنْ خِفْتُمْ شِقَاقَ بَيْنِهِمَا﴾ [سورة النساء: ٣٥]	٣٥	٢٦١
٢١	﴿يَا أَيُّهَا الَّذِينَ آمَنُوا أَطِيعُوا اللَّهَ وَأَطِيعُوا الرَّسُولَ﴾ [سورة النساء: ٥٩]	٥٩	٢٣٦
٢٢	﴿يَا أَيُّهَا الَّذِينَ آمَنُوا أَطِيعُوا اللَّهَ وَأَطِيعُوا الرَّسُولَ وَأُولِيَ الْأَمْرِ مِنْكُمْ﴾ [سورة النساء: ٥٩]	٥٩	٢٧
٢٣	﴿وَلَوْ أَنَّهُمْ فَعَلُوا مَا يُوعَظُونَ بِهِ لَكَانَ خَيْرًا لَهُمْ﴾ [سورة النساء: ٦٦]	٦٦	٦٤
٢٤	﴿وَمَنْ قَتَلَ مُؤْمِنًا خَطَا﴾ [سورة النساء: ٩٢]	٩٢	٢٠٢

الرقم	السور	رقم الآية	الصفحة
٢٥	المائدة ﴿مَنْ قَتَلَ نَفْسًا بِغَيْرِ نَفْسٍ أَوْ فَسَادٍ فِي الْأَرْضِ﴾ [سورة المائدة: ٣٢]	٣٢	٣٧
٢٦	﴿وَكُتِبْنَا عَلَيْهِمْ فِيهَا أَنْ النَّفْسَ بِالنَّفْسِ﴾ [سورة المائدة: ٤٥]	٤٥	٣٩
٢٧	﴿لَا يُؤْخِذُكُمُ اللَّهُ بِاللَّغْوِ فِي أَيْمَانِكُمْ﴾ [سورة المائدة: ٨٩]	٨٩	٩٧
٢٨	الأنعام ﴿وَهُوَ الَّذِي جَعَلَ لَكُمْ خَلْقَ الْأَرْضِ..﴾ [سورة الأنعام: ١٦٥]	١٦٥	٢٣٧
٢٩	مريم ﴿فَأَشَارَتْ إِلَيْهِ قَالُوا كَيْفَ نُكَلِّمُ مَنْ كَانَ فِي الْأَرْحَامِ صَبِيًّا﴾ [سورة مريم: ٢٩]	٢٩	١٧٤
٣٠	التوبة ﴿شَهِيدِينَ عَلَى أَنْفُسِهِمْ بِالْكُفْرِ﴾ [سورة التوبة: ١٧]	١٧	٢٧٤
٣١	﴿لَيْسَ عَلَى الضُّعَفَاءِ وَلَا عَلَى الْمَرْضَى وَلَا عَلَى الَّذِينَ لَا يَحْدُونَ﴾ [سورة التوبة: ٩١]	٩١	١٩

ثانيا : فهرس الحديث
من أحكام الأخرس في الفقه الإسلامي

الرقم	الحديث	الصفحة
١٢	(ل) لا يحل دم امرئ مسلم يشهد أن لا إله إلا الله ، وإني رسول الله بإحدى ثلاث	٢٨
١٣	لا يحل لثلاثة أن يكونوا بفلاة من الأرض إلا وأمرؤا	٢٢٦
١٤	لزوال الدنيا أهون على الله من قتل رجل مسلم	٢٧
١٥	لقد هممت أن أمر رجلا يصلى بالناس ، ثم أحرق	٦٤
١٦	(م) ما أطيبك وأطيب ريحك ، وما أعظمك وما أعظم	٢٨
١٧	من ستر مسلما ستره الله في يوم القيامة	٢٧٧
١٨	(ن) نعم الشيء السوق تجد فيه الحوائج	١١٠
١٩	(و) وأن في النفس الدية مائة	٢١٣
٢٠	(ي) يؤم القوم أفضلهم	٢٤١

ثالثا : فهرس الإعلام
(مرتبين على الحروف الهجائية)
من أحكام الأخرس في الفقه الإسلامي

الرقم	الاسم	الصفحة	الترجمة
	(أ)		
١	إبراهيم بن خالد بن أبي اليمان الكلبي (أبو ثور)	٦٩	٣٠٤
٢	إبراهيم بن علي بن محمد بن أبي القاسم بن محمد (بن فرحون)	٢٦٠	٣٠٤
٣	أحمد بن أحمد بن سلامة ، شهاب الدين (القليوبي)	٢٩٣	٣٠٥
٤	أحمد بن إدريس بن عبد الرحمن ، أبو العباس ، شهاب الدين (القرافي)	٢٧٠	٣٠٥
٥	أحمد بن حجر الهيتمي (ابن حجر الهيتمي)	٨٣	٣٠٥
٦	أحمد بن عامر بن بشر بن حامد المروزي (أبو حامد المروزي)	١٠٤	٣٠٦
٧	أحمد بن عبد الحلیم بن عبد السلام (بن تيمية) الحراني الدمشقي (تقي الدين)	٢٢٦	٣٠٦
٨	أحمد بن عبد الرحيم بن وجيه الدين بن معظم بن منصور أبو عبد العزيز (ولي الله الدهلوي)	٥٣	٣٠٧
٩	أحمد بن محمد بن أحمد (الإسفرييني) ، أبو حامد	١٥٦	٣٠٧
١٠	أحمد بن محمد بن حنبل الشيباني ، أبو عبد الله ...	١٦٩	٣٠٨

الرقم	الاسم	الصفحة	الترقيم
١١	أحمد بن يحيى بن المرتضى الحسن الهدوى الإمام المهدي (أبو الحسن) (ابن المرتضى)	٣٤	٣٠٨
١٢	أصبح بن الفرغ بن سعيد ، أبو عبد الله	١٠٣	٣٠٨
١٣	الحسن بن حامد بن علي بن مروان (أبو عبد الله الوراق) ، (ابن حامد)	١٨٤	٣٠٩
١٤	(الليث بن سعد) بن عبد الرحمن أبو الحارث	٨٤	٣٠٩
١٥	النعمان بن ثابت بن زوطي الكوفي (أبو حنيفة)	٦٦	٣١٠
١٦	(أمانة بن أبي العاص بن الربيع بن عبد العزى بن عبد شمس بن عبد مناف بن قصي)	١٧٥	٣١٠
١٧	(ب) (بهرام) بن عبد الله بن عبد العزيز ، تاج الدين أبو البقاء ، الدميري	٢٥٧	٣١١
١٨	(ج) جمال الدين محمد بن مكرم الأنصاري (أبو الفضل) (بن منظور)	٢٧٤	٣١١
١٩	(ز) زكريا بن محمد بن (زكريا الأنصاري) أبو يحيى	٢٩٣	٣١١
٢٠	زين الدين بن إبراهيم بن محمد (ابن نجيم)	٤٩	٣١٢

الرقم	الاسم	الصفحة	الترتيب
٢١	(س) سعد بن مالك بن سنان (أبو سعيد الخدري)	٢٢٥	٣١٢
٢٢	(سعيد بن المسيب) بن حزن الخزومي القرشي المدني (أبو محمد)	٢٠٦	٣١٣
٢٣	سفيان بن سعيد بن مسروق ، (الثوري)	١٨٤	٣١٣
٢٤	سليمان بن عمرو بن منصور العجلي (الجل)	٢٧٥	٣١٤
٢٥	(ص) صلاة بن عمرو (الأفوه الأودي)	٢٣٥	٣١٤
٢٦	(ط) (طاوس) بن كيان الخولاني الهمداني (أبو عبد الرحمن)	١٨٤	٣١٥

التدريبات

أولا ضع / أم x -:

- ١- تكشف الكلمات يعتمد على كلمات النص .
- ٢- المعجم المفهرس لألفاظ القرآن الكريم من الموسوعات .
- ٣- المخصص لابن سيده من معاجم الألفاظ .
- ٤- من أنواع الكشف كشف المفاهيم .
- ٥- كشف المفاهيم نوعان : سابق الربط ولاحق الربط من أدوات الكشف .
- ٦- ضحى الإسلام بها فهارس أو كشافات .
- ٧- المكنز من أدوات الكشف المرجعية .
- ٨- قوائم رؤوس الموضوعات من أدوات الكشف الفنية .
- ٩- بعض الكتب تشتمل في نهايتها كشافات تحت مسمى فهارس .
- ١٠- المكنز قوائم مصطلحات .

الإجابات

- ١- √
- ٢- x
- ٣- x
- ٤- √
- ٥- √
- ٦- √
- ٧- x
- ٨- √
- ٩- √
- ١٠- √

ثانيا : أكمل الجمل الآتية :-

- ١- المكانز عبارة عن
- ٢- تكشف الكلمات نوعان
- ٣- تكشف المفاهيم نوعان هما
- ٤- تكشف الاستشهاد المرجعي يتم ذكر الوثيقة
- ٥- أدوات الكشف
- ٦- من أدوات الكشف الفنية
- ٧- الإفصاح في فقه اللغة يعتبر
- ٨- الإجراءات والخطوات والمراحل من
- ٩- قد يعبر عن الكشافات بألفاظ أخرى مثل
- ١٠- المعجم المفهرس لألفاظ القرآن الكريم يعتبر من

الإجابات

- ١- قوائم مصطلحات .
- ٢- تكشف الكلمات الدالة في السياق ، تكشف النصوص .
- ٣- تكشف سابق الربط ، تكشف لاحق الربط .
- ٤- المستشهد بها .
- ٥- مرجعية ، فنية .
- ٦- المكانز .
- ٧- مكنزا .
- ٨- أدلة العمل .
- ٩- فهارس .
- ١٠- تكشف النصوص .

قائمة المصادر المرجعية

- ١- أحمد أبو عمر . مصادر المعلومات في المكتبات . - ط ٣ . - القاهرة : المكتبة الأكاديمية ، ١٩٩٠ .
- ٢- _____ . المعنى الاجتماعي للمكتبة : دراسة الأسس للخدمة المكتبية العامة والمدرسية . - ط ٥ . - القاهرة : مكتبة النهضة المصرية ، ١٩٨٣ .
- ٣- الجمعية المصرية للمعلومات والمعلومات . أعمال المؤتمر القومي الرابع لأخصائي المعلومات . - القاهرة : جامعة المنوفية ، كلية الآداب ، ٢٠٠٠ .
- ٤- _____ . مستخلصات المؤتمر القومي السابع لأخصائي المعلومات . - القاهرة : جامعة حلوان ، ٢٠٠٣ .
- ٥- حسن محمد عبد الشافي . المكتبة المدرسية ودورها التربوي . - ط ٢ ، مزيدة ومنقحة . - القاهرة : مؤسسة الخليج العربي ، ١٩٨٧ .
- ٦- حشمت فاسم . خدمات المعلومات : مقوماتها وأشكالها . - القاهرة : مكتبة غريب ، ١٩٧٧ .
- ٧- _____ . دراسات في علم المعلومات . - القاهرة . - مكتبة غريب ، ١٩٨٤ .
- ٨- _____ . مصادر المعلومات وتنمية مقتنيات المكتبات . - ط ٢ ، مزيدة ومنقحة . - القاهرة : مكتبة غريب ، ١٩٨٨ .
- ٩- سعد محمد الجرسى . الببليوجرافيا ودراساتها في علوم المكتبات . - القاهرة : جمعية المكتبات المدرسية ، ١٩٧٤ .

- ١٠- شعبان عبد العزيز خليفه : الببليوجرافيا أو علم الكتاب : دراسة في أصول النظرية الببليوجرافية وتطبيقاتها : لنظرية العامة .- ط ١ .- القاهرة : الدار المصرية اللبنانية ، ١٤١٦ هـ = ١٩٩٦ م .
- ١١- عبد الستار الحلوجي . المدخل لدراسة في المراجع .- القاهرة : دار الثقافة للنشر والتوزيع ، ١٩٩١ .
- ١٢- محمد عبد الجواد شريف . أنشطة وخدمات المكتبات في ظل العولمة وثورة المعلومات .- ط ١ .- دسوق ، كفر الشيخ : العلم والإيمان للنشر والتوزيع ٢٠٠٤ .
- ١٣- _____ . تدريس حصة المكتبة في ظل التقويم الشامل والمنهج الجديد .- دسوق ، كفر الشيخ : العلم والإيمان للنشر والتوزيع ، ٢٠١٠ .
- ١٤- محمد فتحي عبد الهادي . التكشيف لأغراض استرجاع المعلومات .- جدة : مكتبة العلم ، ١٩٨٢ .
- ١٥- _____ . مقدمة في علم المعلومات .- القاهرة : مكتبة غريب ، ١٩٨٤ .

الفصل الخامس

املائنر ولغة التلشف

١- الملائنر (*Thesaurus*) : كلمة يونانية وتعني أصلاً المستودع أو الخزانة

للمعرفة حيث استخدمت عام ١٧٣٦ م .

والمكنز أحد أشكال المعاجم اللغوية المعبرة عن المعنى أو ما تسمى بالقواميس

المبوبة ، ومن أهم تلك القواميس المبوبة أو معاجم المعاني نجد :

أ- المخصص لابن سيدة .

ب- الإفصاح في فقه اللغة / عبد الفتاح الصعيدي ، حسين يوسف موسى .

ت- فقه اللغة وسر العربية للثعالبي وذلك للتعرف على اللفظ المعبر عن المعنى

الذي في ذهنه والمكنز أحد أدوات عمل التلشف الفنية شأنه شأن

الأدوات الفنية الكشفية الأخرى مثل قوائم رؤوس الموضوعات والمعايير

القياسية إلخ .

والمكانز مرتبطة ارتباطاً وثيقاً بلغات التلشف ، ولغات التلشف هي

مجموعة المصطلحات أو الرموز التي يستخدمها المكشف للتعبير عن تحليله لمحتوى

الوثيقة موضوعياً .

وقد سبق أن ذكرنا قبل ذلك ارتباط التلشف بعمل فني مكتبات بالأعمال

الفنية الأخرى كالفهرسة والتصنيف والبيبلوجرافيا ، فالفهرس المصنف يحتاج إلى

كشاف هجائي موضوعي له في بدايته ليبدل المستفيد على رقم التصنيف للموضوع

المطلوب ولكي يحوله من قائمة رف إلى فهرس مصنف .

وخطه التصنيف ليدوي تكون من ثلاثة عناصر رئيسية : قوائم ، رموز
كشف هجائي نسبي ويجب الاطلاع على الكشف لمعرفة الرمز ثم الرجوع للجداول
للتأكد من صحة الرمز .

والبليوجرافيا مرتبطة بالكشافات ، فقد يتم إعداد كشافات مؤلف ، عنوان
موضوع للقائمة البليوجرافية ، وأكثر من ذلك فإن البليوجرافيا التطبيقية وهي
أحد أنواع البليوجرافيات الثلاثة تحتوى على التكشيف والكشافات
والاستخلاص والمستخلصات جناحا التوثيق وهو أحد الجوانب أو الأقسام
الخمس للبليوجرافيا التطبيقية : الضبط البليوجرافي ، التوثيق ، البليومتريقا
(القياسات العددية والنوعية للأوعية ، العلاج بالقراءة ، تقانين الوصف
البليوجرافي) .

كما أن الفهرسة الموضوعية ينتج عنها قوائم رؤوس الموضوعات الكبرى
والقياسية وهي أحد لغات التكشيف كالمكانز تماما والفرق الأساسي بين قائمة
رؤوس الموضوعات والمكنز يقع في أسلوب التطبيق فبينما نجد رأس الموضوع يقف
بمفرده في الفهرس الموضوعي الهجائي ، فإن الواصف الهجائي من المكنز يستخدم
بالربط مع الواصفات الأخرى عادة ... كما أن المكانز تحتوي على مصطلحات أكثر
تفصيلا وأكثر تخصيصا وأكثر دقة .

٢- والمكانز تتحاشى استخدام المصطلحات المقلوبة كالقائمة وإنما تستخدم
المصطلحات المباشرة بصفة عامة ، ولا توجد مداخل فرعية في المكانز
وإنما تستخدم الكلمة أو الجملة كمدخل مستقل .

كما أن الإحالات في المكانز أكثر تفصيلاً وأكثر دقة وإحكاماً ، ويتميز المكنز
بوجود قوائم ملحقة ، والمكنز للتكشيف بينما قائمة رؤوس الموضوعات من أجل
الفهرس الموضوعي وتعتمد على الجهد اليدوي عادة والمكانز أداة المكشف وخاصة

في الكشف المقيد أو الكشف التعييني حيث يحدد ويعين مجموعة من المداخل الكشفية للتحليل الموضوعي بينما أن الكشف غير المقيد أو الكشف الاشتقاقي يأخذ المداخل الكشفية أو الواصفات من نص الوثيقة .

ويتحكم الكنز في المفردات والمصطلحات فهو يحدد المصطلحات التي تستخدم والتي لا تستخدم وعلاقة المصطلحات بغيرها من المصطلحات الأعرض أو الأضيق أو المتصل فمثلا :-

الهندسة

- ❖ الرياضيات م ع (مصطلح أعرض) .
 - ❖ التوبولوجيا م م (مصطلح متصل) .
 - ❖ الهندسة التحليلية م أ (مصطلح أضيق) .
- ويتحكم الكنز في المترادفات بتحديد المصطلح الأكثر شيوعاً واستخداماً مثل الكمبيوتر استعمل الحاسبات الإلكترونية .
- ٣- ومن الأسباب التي دعت إلى الكشف ولغاتهما **وملائزها الآتي:-**
- أ- مواجهة ما يسمى في العصر الحديث بثورة المعلومات والانفجار المعرفي أو تفجر المعلومات حيث تتضاعف المعرفة البشرية مرة كل (١٨) ثمانية عشر شهراً ، وهذا يتطلب تقديم وجبات قرائية سريعة موجزة ومختصرة فخير الكلام ما قل ودل .
- ب- مواجهة كم الإنتاج الفكري الضخم والمتزايد يوميا بل كل ساعة ودقيقة في مختلف المجالات العلمية والإنسانية والأدبية والفنية .
- ت- تعدد أشكال أوعية المعلومات ما بين تقليدية وغير تقليدية محدثة وإلكترونية ، مطبوعة وغير مقروءة ، ورقية وغير ورقية

ث- الحواجز اللغوية :- لقد كانت معظم المطبوعات باللغة الإنجليزية يليها الفرنسية والألمانية والروسية لكن مع تقدم البشرية وتنافس دول العالم للأخذ بالعلم الحديث وجدت دولاً أخرى منافسة في آسيا وبقية قارات العالم ، لذلك فقد استخدمت لغات في عالم التأليف مثل اليابانية والصينية ؛ ونظراً لجهل معظم الدول بتلك اللغات وقلة عدد الملمين بها فقد اتجهت الدول إلى حركة الترجمة والاستخلاص والتكشيف حلاً لمشكلة تعدد لغات التأليف .

ج- إرتفاع أسعار المطبوعات ارتفاعاً كبيراً بسبب إرتفاع أسعار الورق عالمياً وإرتفاع أسعار مواد التصنيع له كالجبر وأدوات الطباعة مما دعي إلى ضرورة الأخذ بنظام التكشيف والاستخلاص والكشافات والمستخلصات .

ح- تأخر وصول الأوعية المعرفية الورقية من كتب وصحف ودوريات بسبب إجراءات الشحن والتصدير والاستيراد والتخليص الجمركي وإجراءات الفحص والرقابة على المطبوعات .

خ- تشتت الإنتاج الفكري وكثرته وتنوعه في المطبوعات الورقية مما يتطلب الحاجة الضرورية إلى خدمات التكشيف والاستخلاص .

د- تشتت الإنتاج الفكري جغرافياً حيث يكثر ويتزايد في الدول المتقدمة في الولايات المتحدة الأمريكية وبريطانيا وفرنسا وألمانيا وروسيا واليابان والصين ... بينما يحدث العكس من ذلك في الدول الأخرى وفي قارات أفريقيا وآسيا .

ذ- فجوة المعلومات ويعني ذلك مقدار الجهل بما تحتاج إليه أو ما يمكن الانتفاع به من معلومات ، وتزداد فجوة المعلومات في الدول النامية في دول أفريقيا بينما يحدث العكس في الدول المتقدمة حيث تتميز تلك

الدول بوفرة المعلومات عندها ، لذلك فهي تصدر وتبيع تلك المعلومات للدول الأخرى ، فالمعلومات أصبحت سلعة غالية الثمن صعبة المنال والمعلومات أيضا كالنقود في قيمتها بل تفوق في قيمتها وثنها قيمة وثن النقود ... فالمعلومات لها قيمة وعائد مادي كبير ، وسلعة غالية الثمن كثيرة التكاليف .

ر- وإذا قد تحدثنا عن الأسباب التي أدت إلى التكشيف ودعت إلى ضرورة الأخذ به واستخدامه في كل مرافق المكتبات ومراكز المعلومات وشبكاتنا فلنا أن نتعرف على الوظائف والمهام والأعمال التي يؤديها المكنز وهي :-

١- المكنز تتيح للمكشف تمثيل المادة الموضوعية ومحتواها بالأوعية أو الوثائق بطريقة واحدة ثابتة وموحدة .

٢- المكنز تحاول التوفيق والتجانس بين المصطلحات التي يستخدمها الباحث والمصطلحات المستخدمة من جانب الكشف فهو يفيد في توحيد وتثبيت المصطلحات في الكشف .

٣- المكنز قد الباحث بالوسائل التي تمكنه من تعديل إستراتيجية ونظام البحث حتى تمكن الباحث من استدعاء عال حسب الظروف المختلفة فهي أحد أدوات التكشيف الهامة للمكشف والباحث معا .

٤- المكنز ليس فقط أداة الكشف لكنه أيضا أداة الباحث ، وهو حلقة الوصل والاتصال بين الكشف والباحث ، وهو أيضا اللغة المشتركة بينهما .

- ٥- التكتشف يقوم على خطوتين أساسيتين وهما : تحليل المحتوى ثم ترجمة أو نقل التحليل إلى مصطلحات معينة من خلال لغات التكتشف ومنها المكانز.
- ٦- يفيد في فرض المصطلحات التي يجب أن تعطى للوثيقة واقتراح المصطلحات التي يجب الأخذ بها .
- ٧- تمد الباحث بالوسائل والأدوات التي تمكنه من استدعاء عال من المصطلحات .

أنواع المكانز

١- أملاّنز المتخصصة :-

- وهي المكانز التي تختص في مجال معين أو موضوع محدد مثل :-
- مكانز في التكنولوجيا وهو مكانز موضوعي واسع .
- مكانز في العلوم الاجتماعية وهو أيضا مكانز موضوعي واسع .
- مكانز في الفنون الجميلة وهو أيضا مكانز موضوعي واسع .
- وهناك مكانز موضوعية متخصصة في مجالات أصغر مثل :-
- مكانز عن التلوث .
- مكانز في الطب .
- مكانز في الصوت .
- وقد يكون المكانز أصغر وأصغر مثل :-
- مكانز في تلوث الماء .

ومن أهم المكانز المتخصصة مكانز اليونسكو الذي يغطي لمجالات الواسعة للتربية والثقافة والعلوم .

٢- أملاّنز اللغة الحرة :-

ويعتمد على المصطلحات التي تؤخذ من النص (نص الوثيقة أو عنوانها أو مستخلصها ومكانز اللغة الحرة هو الأداة التي تساعد الباحث في القيام بمضاهاة كلمات الباحث بكلمات النص ويقابله في التكشيف تكشيف الكلمات أي كلمات الوعاء نفسه فهو عادة لا يحتاج إلى مكانز لأنه تكشيف حر أو تكشيف اللغة الطبيعية من خلال تكشيف الكلمات الدالة في السياق .

٣- مآآز اللغة المضبوطة :-

وهي تشبه مكانز اللغة الحرة ، فهو يمدنا بالترادفات والهآاءات المختلفة فاللغة العربية غنية بالترادفات اللغوية وكل أشكال الكلمات البديلة الممكنة مثل تليفون ، هاتف ، وتقدم العلاقات المختلفة بين المصطلحات .

٤- أمآنز المصغر :-

وهو مكنز متخصص في مجال موضوعي محدد وصغير ويتميز هذا النوع بعمق التكشيف واتساع إمكانية البحث فيه والعمل به واستخدامه ، والمكانز المصغرة قد تكون جزء من المكنز العام السبير مستقلا عنه أو داخله .
فمثلاً مكنز كبير في العلوم البحتة ، قد يشتمل داخله على مكانز مصغرة لكل مجال من مجالات العلوم البحتة أو مستقلا عنه فمثلاً نجور :-

- مكنز الفلك .

- مكنز الفيزياء .

- مكنز الكيمياء .

٥- أمآنز أحادية اللغة .

وهو مكنز مكتوب بلغة واحدة ، أي أن كل مصطلحاته بلغة معينة ، ورغم ذلك فقد يكون واسعاً أو مصغراً ومن أمثلته :-
- قاموس المصطلحات الاقتصادية في الحضارة الإسلامية / إعداد محمد عمارة .- القاهرة : دار الشروق ، ١٩٩٣ .
وهذا القاموس مكنزاً مصغراً وأيضاً وحيدة اللغة في اللغة العربية .
يشتمل على الألفاظ الاقتصادية الإسلامية مرتبة ترتيباً هجائياً بدون تجريد للحروف الزائدة .

٦- أملاّنز ثنائىة اللّغة :-

- وتشتمل على امصطلحات فى اللّغىن ، وفد بكون موسعا أو مصغرا ومنها :-
- أ- معجم المصطلحات المكتبية: إنجليزى - عربى / إعداد محمد أمين البنهاوى.- ط ٢ .- جدة : دار الشروق ، ١٩٧٩ .
- وهو مكنز متخصص فى مجال المكتبات .وهو ثنائى اللغة : إنجليزى - عربى يحتوى على حوالى أربعة آلاف مصطلح إنجليزى ومقابله بالعربية .
- ب- قاموس مصطلحات الكمبيوتر / إعداد السيد نصر.- المنصورة : مكتبة جزيرة الورد ، [١٩-] .- ٣٠٣ ص .
- وهو مكنز ثنائى اللغة عربى : إنجليزى يعطى المصطلح العربى وما يقابله بالإنجليزية .
- ج- قاموس علم النفس : إنجليزى - عربى / إعداد حامد عبد السلام زهران .- القاهرة : عالم الكتب ، ١٩٨٧ .- ٦٠٢ ص ، ٢٤ سم .
- به حوالى ٢٥ ألف مصطلح فى مختلف فروع علم النفس مرتب هجائيا بالإنجليزية ومقابله باللغة العربية .
- د - معجم علم النفس والطب النفسى : إنجليزى - عربى / إعداد جابر عبد الحميد جابر ، علاء الدين كفاى .- القاهرة : دار النهضة العربية ، ١٩٨٩ .- ٢ مج ، ٢٤ سم .
- ويحتوى المجلد الأول على أكثر من ألفين مصطلح إنجليزى مع كشاف هجائى بالعربية ، ويحتوى المجلد الثانى على حوالى (٣٥٠٠) ثلاثة آلاف وخمسمائة مصطلح باللغة الإنجليزية مرتبة هجائيا .
- وهناك العديد من المعاجم والقواميس ثنائية اللغة التى تعتبر مكانز ثنائية اللغة أيضا .

٧- مآآز متعددة اللآة :-

إذا كانت هناك مكانز وحيدة اللغة أو مكانز ثنائية اللغة ، فهناك أيضا مكانز متعددة اللغة لأكثر من لغتين سواء مكانزا واسعا أو مكانزا مصغرا ومن أمثلة ذلك ما يلي :-

أ- معجم مصطلحات علم الأآباء : نبات ، آبوان ، نصنيف ، وراثأ /

إعداد كمال الدين الحناوي ، مراجعة هشام كمال الدين الحناوي .-
القاهرة : دار الكتاب المصري ، ١٤٢١ هـ = ٢٠٠٠ م .- ٥٢٩ ص ، ٢٧ سم .

وهو معجم متخصص متعدد اللغات : إنكليزي ، فرنسي ، عربي مرتب هجائيا بالإنكليزية ومقابلها بالفرنسية والعربية .

ب- معجم مصطلحات الفنون : ثلاثي اللغات .- دمشق : مجمع اللغة العربية ، ١٩٧٢ .

وهو معجم متخصص في الفنون الجميلة ، فيه حوالي (٣٠٠٠) ثلاثة آلاف مصطلح هجائيا بالفرنسية ومقابلها بالإنكليزية والعربية .
وأيضا المصطلحات بالعربية مقابلها بالفرنسية والإنكليزية وهو يعطي شرح وتعريف موجز باللغة العربية لبعض المصطلحات .

ج - تكنولوجيا البلاستيك : عربي مع التعريف ، فرنسي إنكليزي ، ألماني /

إعداد حمدي ياسين الدسوقي ، مراجعة وتحرير أنور محمود عبد الواحد .- القاهرة : مؤسسة الأهرام ، [١٩ -] .

وهو معجم متخصص في البلاستيك ومصطلحاته بالعربية ومقابلها فرنسي ألماني ، عربي ، أما الثاني والثالث مرتب أبجديا بالفرنسية ، والرابع مرتب هجائيا بالعربية .

د - معجم لتأولوجيا اللّعام: عربي مع التعريف إنجلزي ، فرنسي ، أمانى
إعداد أنور محمود عبد الواحد .- لاينرج (ألمانيا ٩ : المؤسسة الشعبية
للتأليف القاهرة : مؤسسة الأهرام ، [١٩-] وهو معجم متخصص فى
اللّعام .

مرتب هجائيا بالعربية ومقابلته بالإنجليزية والفرنسية وهناك العديد من
المعاجم متعددة اللغات وهى أيضا مكانز متعددة اللغات سواء واسعة أم موجزة
مختصرة .

٨- أمكنز الهجائى :-

- وهو أمكنز الذى برئب جسم أمكنز ترتيبا هجائيا ... وهناك العديد منه مثل:-
أ- قاموس المصطلحات الاقتصادية فى الحضارة الإسلامية / إعداد محمد
عمارة .- القاهرة : دار الشروق ، ١٩٩٣ .
وهو قاموس (مكنز) وحيد اللغة مرتب هجائيا للمصطلحات بالعربية دون
تجريد المصطلحات .
ب- المعجم المفهرس لألفاظ القرآن الكريم / إعداد محمد فؤاد عبد الباقي .-
بيروت : مكتبة خياط ، [١٩ -] .
وهو مرتب ترتيبا هجائيا بألفاظ القرآن الكريم والآيات والصور التى ذكرت
بها .
ت- القاموس السياسى / إعداد أحمد عطية الله .- ط٤ . القاهرة .- القاهرة :
دار النهضة العربية ، ١٩٨٠ .- ١٨٢٤ ص ، ٢٤ سم .
ث- وهو مرتب هجائيا ، وبه حوالى (٤٠٠٠) مصطلحا سياسيا مرتب هجائيا .
ج- القاموس الإسلامى / إعداد أحمد عطية الله .
وهو من المعاجم العربية المتخصصة وهو مرتب ترتيبا هجائيا .

٩- المكنز المصنف :-

وإذا كانت المكنز معظمها مكنز هجائية أي مرتبة ترتيبا هجائيا بمصطلحاتها إلا أنه في حالات نادرة نجد مكنز مرتبة حسب أرقام التصنيف وقد يكون له ملاحق بترتيبات أخرى نجد للمصطلحات الواردة بالمكنز المصنف .

١٠ - المكنز الوجهي :-

وهو يشتمل على تصنيف وجهي كامل ومكنز هجائي كامل حيث يكمل كل منهما الآخر.

واليك نماذج من المكنز : معجم المصطلحات العلمية : الحشرات ، علوم الحيوان والتشريح ووظائف الأعضاء والطب - علم الأرض - الفيزياء / جمع وتقريب عبد العزيز محمود ، محمود عبد الرحمن البرعي ، حسن محمد ربحان .

ENTOMOLOGY

علم الحشرات

من معجم المصطلحات العلمية

(A)

<i>Abdomen</i>	بطن
<i>Abdominal</i>	بطني
<i>Abdominal appendage</i>	زائدة بطنية
<i>Abdominal muscle</i>	عضلة بطنية
<i>Abductor muscle</i>	عضلة فاتحة
<i>Abortive</i>	غير تام النمو
<i>Absorption</i>	امتصاص
<i>Acanthia lectularia</i>	بق الفراش
<i>Acarina</i>	رتبة من المفصليات تتطفل على الحيوانات
<i>Acarus</i>	أكاروس
<i>Accessory cell</i>	خلية إضافية
<i>Accessory gland</i>	غدة إضافية
<i>Accessory jaw</i>	فك إضافي
<i>Accessory vein</i>	عرق إضافي
<i>Accommodation</i>	تكيف
<i>Aceria ficus</i>	حلم التين
<i>Aceria mangiferae</i>	حلم براعم المانجو
<i>Acherontia atropos</i>	دودة ورق السمسم
<i>Acid gland</i>	غدة حمضية

<i>Acridiidae , F.</i>	فصيلة الجراد والنطاط قصير القرون
<i>Acrotrophic</i>	قليلة الغذاء
<i>Acrotylus insubricus</i>	النطاط ذو الجناح الأحمر
<i>Actia aegyptia</i>	ذبابة التاكينا الصغيرة
<i>Aculeata</i>	ذوات الشوكات
<i>Aculeate</i>	شوكي - شويكة
<i>Aculei</i>	شوكي الجناح
<i>Acute</i>	حاد
<i>Acute toxicity</i>	سمية حادة
<i>Adaptability</i>	تطبع
<i>Adaptation</i>	ملاءمة
<i>Adapted</i>	مهيأ - ملائم
<i>Adaptive</i>	مكتسب
<i>Adductor muscle</i>	عضلة قافلة
<i>Adephaga</i>	الخنافس المفترسة
<i>Adfrontal</i>	جار جبهوي
-	عامل لاصق
<i>Adhesive organ</i>	عضو لاصق
<i>Adhesive tube</i>	أنبوبة لاصقة
<i>Adipose</i>	دهني
<i>Adipose cell</i>	خلية دهنية
<i>Adipose tissue</i>	نسيج دهني

<i>Adult imago</i>	الحشرة الكاملة بعد أخر انسلاخ
<i>Adult insect</i>	حشرة كاملة (يافعة)
<i>Adult stage</i>	طور كامل
<i>Adventitious</i>	عرضي
<i>Adventitious vein</i>	عرق عرضي
<i>Aedeagus</i>	قضييب - آلة السفاد
<i>Aedes aegypti</i>	البعوضة المصرية
<i>Aestivation</i>	بيات صيفي
<i>Afferent</i>	وارد
<i>Aggregation phase</i>	حالة التجمع
<i>Aggressive mimicry</i>	المحاكاة المهاجمة

<i>Abactinal</i>	سطح الحيوانات الشعاعية المقابل
<i>Abactio</i>	لسطح الفم
<i>Abaissenent</i>	إجهاض
<i>Abalienated</i>	تنكيس
<i>Abalienation</i>	مجنون – مخبول
<i>Abarthrosis</i>	بعيد عن المفصل
<i>Abattoir</i>	مفصل متحرك
<i>Abaxial</i>	مجزرة – سلخانة
<i>Abbreviated</i>	بعيد عن المحور
<i>Abbreviation</i>	مختصر
<i>Abdomen</i>	اختصار
<i>Abdomen ,pendulous</i>	بطن – جوف
<i>Abdomen , scaphoid</i>	مسترخي البطن
<i>Abdominal</i>	بطن زورقية
<i>Abdominal air-sac</i>	بطني – جوفي
<i>Abdominal aorta</i>	كيس هوائي بطني
<i>Abdominal appendage</i>	أورطي بطني
	زائدة بطنية

<i>Abdominal brood pouch</i>	كيس التوالد البطني
<i>Abdominal brain</i>	ضفيرة شمسية
<i>Abdominal cavity</i>	تجويف بطني
<i>Abdominal compress</i>	لفافة للبطن
<i>Abdominal ganglion</i>	عقدة بطنية
<i>Abdominal gestation</i>	حمل بطني
<i>Abdominal lateral</i>	جوف جنبي
<i>Abdominal leg</i>	رجل بطنية
<i>Abdominal line</i>	خط أبيض
<i>Abdominal muscle</i>	عضلة بطنية
<i>Abdominal ostium</i>	فتحة بطنية
<i>Abdominal pore</i>	ثقب بطني
<i>Abdominal pregnancy</i>	حمل بطني
<i>Abdominal regions</i>	الأصقاع البطنية
<i>Abdominal respiration</i>	تنفس بطني
<i>Abdominal ribs</i>	الضلوع البطنية
<i>Abdominal ring</i>	حلقة أربية
<i>Abdominal scutella</i>	قشور بطنية
<i>Abdominal section</i>	فتح البطن
<i>Abdominal surface</i>	السطح البطني
<i>Abdominal vein</i>	وريد بطني
<i>Abdominal ventral</i>	جوفي بطني

<i>Abdominal vertebra</i>	فقرة بطنية
<i>Abdominal zones</i>	المناطق البطنية
<i>Abdominalia</i>	الجوفيات (أسماك)
<i>Abdominocystic</i>	بطن مثاني
<i>Abdominogenital</i>	بطن تناسلي
<i>Abdominohyptectomy</i>	الكشف على الرحم بفتح البطن
<i>Abdominoscopy</i>	فحص البطن بالمنظار
<i>Abdominoscrotal</i>	بطن صفني
<i>Abdominothoracic</i>	بطن صدري
<i>Abdominohysterectomy</i>	استئصال الرحم بفتح البطن
<i>Abdominovesical</i>	بطن مثاني
<i>Abdominous</i>	مبطن - كبير البطن
<i>Abducens</i>	عصب مبعد
<i>Abducens labiorum</i>	العضلة اللامية المبعدة

(A)

<i>A-axis</i>	المحور أ
<i>A-dome</i>	المسقوف أ
<i>A-glide plane</i>	مستوى الانزلاق أ
<i>A-pinacoid</i>	المسطوح أ
<i>A-unit</i>	الوحدة أ
<i>Abnormal</i>	شاذ
<i>Abrasion</i>	كحت - بري
<i>Abrasive</i>	مادة كاحنة
<i>Absolute</i>	مطلق
<i>Absolute convergence</i>	تقارب مطلق
<i>Absorption</i>	امتصاص
<i>Absorption colours</i>	ألوان الامتصاص
<i>Absorption of light</i>	امتصاص الضوء
<i>Abysmal</i>	عديم القاع - عميق جداً
<i>Abysmal deposits</i>	رواسب قاعية
<i>Abyss</i>	الأعماق
<i>Abyssal</i>	عديم القاع - عميق جداً
<i>Abyssal injection</i>	الاندفاع الجوفي

<i>Abyssal rocks , red clay</i>	صخور الأعماق – الطفل الأحمر
<i>Abyssal zone</i>	منطقة المياه بعيدة العمق
<i>Acceleration of particles in earthquakes</i>	تسارع الجسيمات في الزلازل
<i>Accessory diductor</i>	عضلة مبعدة مساعدة
<i>Accessory minerals</i>	معادن إضافية – ثانوية – غير أساسية
<i>Accessory plates</i>	صفائح إضافية – مساعدة
<i>Acervuline testa</i>	صدفة مكدسة
<i>Acicular</i>	أبري
<i>Acid excretions</i>	مواد إخراجية حمضية
<i>Acid radicles</i>	جذوة مفرزة للأحماض
<i>Acid reaction</i>	تفاعل حمضي
<i>Acid rocks</i>	صخور حمضية
<i>Acids</i>	أحماض
<i>Active</i>	فعال – نشطة
<i>Active volcanoes</i>	براكين نشطة
<i>Acute angle</i>	زاوية حادة
<i>Acute bisectrix</i>	منصف الزاوية الحادة
<i>Adamantine</i>	ماسي – شديد الصلابة
<i>Adamantine lustre</i>	بريق ماسي
<i>Adambulacral ossicles</i>	عظيومات جانبية
<i>Adaptation</i>	تكيف
<i>Adaptiveness</i>	ملائمة

<i>Addition</i>	إضافة
<i>Adductor muscle</i>	عضلة مقربة
<i>Adhesion</i>	تلاصق -- تماسك
<i>Adiabatic</i>	ثابت الحرارة
<i>Adjust</i>	يضبط
<i>Adjustment</i>	ضبط
<i>Adjustor muscle</i>	عضلة ضابطة
<i>Admixture</i>	خلطة
<i>Adsorption</i>	اهتزاز
<i>Aeolian</i>	هوائي

PHYSICS

الفيزياء

من معجم المصطلحات العلمية

(A)

<i>A.C</i>	تيار متردد
<i>A-particle</i>	جسيم ألفا
<i>(A)position</i>	الوضع (أ)
<i>Oberration</i>	الزيغ
<i>Aberration of light</i>	الزيغ الضوئي
<i>Abnormal molecular weights</i>	الأوزان الجزيئية الشاذة
<i>Abnormal phenomena</i>	ظواهر شاذة
<i>Abnormal vapour density</i>	الكثافة البخارية الشاذة
<i>Absent spectrum</i>	الطيف المفقود
<i>Absolute</i>	مطلق
<i>Absolute (true) coefficient</i>	المعامل الحقيقي
<i>Absolute humidity</i>	الرطوبة المطلقة
<i>Absolute level</i>	المنسوب المطلق
<i>Absolute potential</i>	الجهد المطلق
<i>Absolute pressure</i>	الضغط المطلق
<i>Absolute temperature</i>	درجة الحرارة المطلقة
<i>Absolute unit</i>	وحدة مطلقة
<i>Absolute velocity</i>	سرعة مطلقة
<i>Absolute weight</i>	وزن مطلق

<i>Absolute zero</i>	درجة الصفر المطلق
<i>Absorption</i>	امتصاص - تشرب
<i>Absorption lines</i>	خطوط الامتصاص
<i>Absorption coefficient</i>	معامل الامتصاص
<i>Absorption spectrum</i>	طيف الامتصاص
<i>Absorptive power</i>	قدرة الامتصاص
<i>Absorptivity</i>	قابلية الامتصاص
<i>Acceleration</i>	تسارع
<i>Accelerator</i>	مسرع
<i>Acceptor</i>	مستقبل
<i>Acceptor circuit</i>	دائرة مستقبلة
<i>Accidental</i>	طارئ - مفاجئ
<i>Accommodation</i>	تكيف
<i>Accommodation of the eye</i>	تكيف العين
<i>Accumulators</i>	المراكم
<i>Achromatic</i>	عديم اللون
<i>Achromatic fringes</i>	هدب لا لونية
<i>Achromatic lens</i>	عدسة لا لونية
<i>Achromatic prism</i>	منشور لا لوني
<i>Achromatism</i>	انعدام اللون (اللالونية)
<i>Achromatosis</i>	عدم التلون
<i>Achromatopy</i>	العمى اللوني

<i>Achromic</i>	بدون لون
<i>Acoustic pendulum</i>	البندول الصوتي
<i>Acoustics</i>	سمعيات
<i>Actinic radiation</i>	الإشعاع الكيميائي
<i>Action</i>	فعل
<i>Activation</i>	تنشيط
<i>Activator</i>	منشط
<i>Active</i>	فعال - نشط
<i>Active component</i>	المركبة الفعالة
<i>Active force</i>	قوة فعالة
<i>Active mass</i>	الكتلة النشيطة

صفحة من مكنز اليونسكو

القائمة الهجائية

Abandoned children

- MT** 4.20 Social problems
FR Enfant abandonne
SP Nifio children
UF Deserted children
BT1 Disadvantaged children
BT2 Disadvantaged groups
RT Child abuse
RT Residential child care
RT Street children

Abbreviations

- MT** 3.30 linguistics
FR Abreviation
SP Abreviatura
BT1 Writing systems
NT1 Acroayms
RT Spelling

Ability

- MT** 4.10 Psychology
FR Capacite
SP Capacidad
UF Intellectual ability
BT1 Intelligence
RT Aptitude
RT Reading ability
RT Sensorimotor activities
RT Skills
RT Talent

Ability :

- Intellectual ability
USE Ability (4.10)
Low ability students
USE Slow learners (1.55)
Reading ability (1.65)

Absenteeism

- USE leave** (6.80)
Abstract reasoning
USE Abstracts (5.30)
Abstract reasoning
USE Reasoning (4.10)

Abstracting

- MT** 5.35 Documentary information processing
FR Redaction de resumes
SP Elaboracion de resumenes analiticos
BT1 Documentary analysis
BT2 Information processing
RT Abstracts

Abstracting :

- Automatic abstracting
USE Automatic text analysis (5.05)
Abstracting and indexing services
USE Bibliographic services (5.25)

Abstracts

- MT** 5.30 Information sources
FR Resume
SP Resumen analitico
SN The usually non - critical indication of the subject contents of a ducment < aiming to permit the user a decision about the relevance of the document .
UF Abstract journals
BT1 Bibliographic journals
BT2 Secondary documents
RT Abstracting
RT Bibliographic services

Ability grouping :

- MT** 1.25 Education management
- FR** Groupement par aptitudes
- SP** Agrupamiento por aptitudes
- Uf** streaming
- BT1** Educational group
- RT** Classroom techniques
- RT** regular class placement

Aboriginals

- USE** Indigenous populations (4.30)

Abortion

- MT** 4.40 Family
- FR** Avortement
- SP** Aborto
- BT1** Birth control
- BT2** Family planning
- RT** Contraception
- RT** Maternal and child health
- RT** Medical ethics
- RT** Pregnancy

Abroad

- Educational travel abroad
- USE** Study tours (1.60)
- Study abroad (1.10)
- Teaching abroad (1.20)
- Training abroad
- USE** study abroad (1.10)
- Travel abroad (6.65)

Absence :

- Leave of absence
- USE** leave (6.80)

Absenteeism

- USE** leave (6.80)

Abuse :

- Child Abuse** (4.20)
- Drug Abuse** (4.20)
- Sexual abuse** (4.20)

Abuse of human rights

- USE** Humans rights violations (6.10)

Abuse of power

- USE** oppression (6.15)

Academi

- Principals (academic)

- USE** Educational Administrators (1.55)C :

Academic Achievement

- MT** 1.65 Educational evaluation.
- FR** Rendement scolaire
- SP** Rendimiento escolar
- SN** (IBE uses : Student achievement)
- UF** Academic performance
- UF** Student achievement
- NT1** Academic failure
- NT2** Dropping out
- NT2** Grade repetition
- RT** Academic standards
- RT** Achievements tests
- RT** Educational psychology
- RT** Student evaluation
- RT** Teacher effectiveness

Academic admission

- USE** Admission requirements (1.25)

5.05 Information Sciences

Computer Sciences

- UF Computer techniques
- UF Computer technology
- UF Informatics
- NT1 Cybernetics

Indexing language

- UF Documentary languages
- UF Retrieval languages
- NT1 Authority lists
- NT1 Controlled languages
- NT2 Classification systems
 - UF BLISS classification
 - UF BSO classification
 - UF Classification research
 - UF Classification schemes
 - UF Colon classification
 - UF Dewey
 - UF LCC
 - UF UDC
- NT3 Subject headings
- NT1 Terminological control
 - UF Vocabulary control
- NT1 Thesauri
 - UF Descriptors
 - UF Monolingual thesauri
 - UF Multilingual thesauri
- NT2 Thesaurus Compilation
 - UF Thesaurus development

Information sciences

- NT2 History of archives
- NT1 Documentation
- NT1 library sciences
- UF librarianship
- NT2 History of libraries

Information \ library search

- NT1 Automatic text analysis
- UF Automatic abstracting
- UF Automatic classification
- NT2 Automatic indexing
- UF Computer assisted index
- UF Machine indexing
- NT1 Bibliology
 - UF Bibliography (study of books)
 - UF Bibliometrics
 - UF Book collecting
- NT1 Comparative librarianship

Information \ library standards

- UF Library standards
- NT1 cataloguing rules
- NT2 Bibliographic standards
- UF Bibliographic record formats
- UF Catalogue formats
- UF Common communication format
- UF CCF
- UF MARC
- UF UNIMARC
- NT3 ISBD
 - UF ISBD (M)
 - UF ISBD (NBM)
 - UF ISBD (S)
- NT3 ISBD
- NT3 ISSN

Information

NT1 Communication information

NT1 Cultural information

NT1 Educational information

UF Educational documentation

NT1 Scientific information

UF Scientific and technical information

UF STI

UF Technical information

NT2 Energy information

NT2 Environmental information

NT2 Science popularization

UF scientific initiation

UF scientific literacy

UF Technical literacy

NT1 Social science information

NT2 economic information

NT2 political information

NT1 Social information

Information exchange

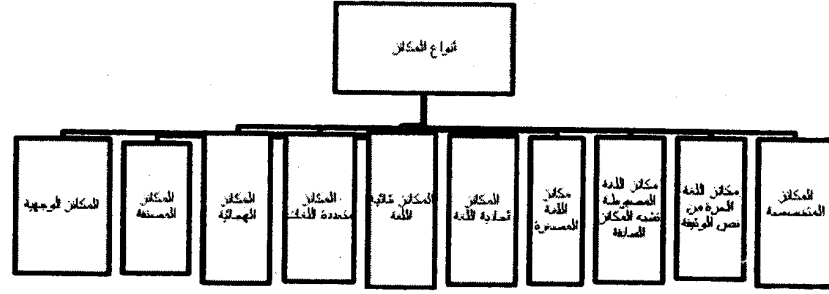
NT1 Exchange of publications

Information media

NT1 Archive science



رسم تخطيطي لأنواع المكانز



بناء المكانز

- ١- يتم بناء المكانز من خلال اشتغالها على المصطلحات المقننة الصالحة للاستخدام في نظام المعلومات ، ويعرض أيضا العلاقات المختلفة بين هذه المصطلحات وهذه المصطلحات المقننة تسمى الوصفات وهي **فُسمين** :-
 - أ- **الواصفات الشكلية** :- التي تختص بالجانب الشكلي للوثيقة مثل الشكل البليوجرافي ومستوى المعالجة .
 - ب- **واصفات المحتوى** :- تشير إلى المحتوى الموضوعي للوثيقة : سواء مفاهيم أو كيانات فردية وأسماء أعلام وأسماء جغرافية وهيئات ...
 وعكس الوصفات هي اللا واصفات ولا تستخدم في الكشف كالمترادفات ويحال منها إلى الوصفات مثل المسرة أنظر التليفون .
- ٢- **أشكال الوصفات متعددة منها** :-
 - أ- كلمة واحدة مثل الصوت ، الضوء .
 - ب- كلمتين أو أكثر :-
- صفة وموصوف مثل الهندسة الوصفية ، الكيمياء الحيوية .
- مضاف ومضاف إليه مثل رؤوس الموضوعات ، تعليم الكبار .

- ربط بحرف جر أو ظرف مثل التعليم بالمراسلة ، التعليم عن بعد .
وفي حالة الكلمة الواحدة هل ستكون مفرد ؟ أم مثنى أم جمع ؟
هناك من يفضل استخدام صفة المفرد وهناك من يفضل الجمع ويرى
البعض في الكلمتين ، أن تكون في صيغتها الطبيعية دون قلب ويمكن استخدام
المصطلحات الشائعة .

٣- والعلاقات التي تربط المصطلحات مع بعضها ثلاثة أنواع من العلاقات :

أ- علاقات النسائي أو التماثل :- وهي تعبر عن مفاهيم تعبر عنها بأكثر من
تسمية واحدة فيمكن استخدام وتفصيل أحدهما مع استخدام إحالات
استخدم ، مستخدم لـ لإحالة استخدم أس use تحيل من اللاوصفات
أو من المصطلحات الغير مفضلة إلى الواصف المستخدم المفضل
وهي نستخدم في الحالات التالية :-

- للإحالة إلى مرادف مفضل مثل المسرة أس التليفون .
- للإحالة إلى هجاء مفضل أو الإحالة من أو إلى إحدى المختصرات مثل :
الببليوغرافيا أس الببليوجرافيا .
- تدمك أس الترقيم الدولي الموحد للكتب .
- تدمد أس الترقيم الدولي الموحد للدوريات .
- للتعبير عن المفاهيم المترادفة .
- للإحالة من مصطلح قديم إلى مصطلح جاري .
- ب- العلاقات الهرمية :- تعبر عن العلاقات العلوية (مرتبة أعلى) ، والتابعة
(الوضع في مرتبة أدنى) ، علاقات شمول (مصطلح عريض) أعرض
علاقات جزء للكل (مصطلح أضيق) المتصلة .

ت- علاقات الترابط وهي للمصطلحات المتصلة ببعضها اتصالاً وثيقاً ويرمز لها (م ت) أي مصطلح متصل اتصالاً وثيقاً وهي تدل على السبب والأثر مثل الاستذكار (م ت) النجاح ، وهي تدل على العلاقات الوراثية مثل الآباء (م ت) الأبناء ، وهي تدل على علاقة الوسيلة للسفر (م ت) القطارات وهي تدل على علاقة المادة التي صنعت منها مادة أخرى مثل "أكياس القمامة (م ت) البلاستيك .

وهكذا نجد استخدام بعض المصطلحات مثل :-

- م (مصطلح)
- م ع (مصطلح عريض)
- م ض (مصطلح ضيق)
- م ت (مصطلح متصل)
- ٤- من أهم الأسباب التي تدعو إلى ضرورة وجود الملائن ما يلي :-
 - أ- أخطاء التحليل أثناء عملية التكشيف .
 - ب- خطأ ترجمة المصطلحات التي تعبر عن المعاني الصحيحة .
 - ت- خطأ استبعاد بعض المفاهيم والواصفات المهمة .
 - ث- ضعف خصوصية بعض المصطلحات .
 - ج- ضعف خصوصية التكشيف .
- لذلك يجب التحكم في الموضوعات ولغة التكشيف وبناء الملائن .

خطوات إعداد الملائن

- بمر إعداد الملائن بعدة خطوات هامة وهي :-
- ١- تحديد المجال الموضوعي أو الفكري للملائن وذلك بالقراءة عن موضوع الملائن ومجالاته وحدوده الشكلية واللغوية والفئوية والمكانية والجغرافية .

- ٢- اختيار شكل الكنز المادي وخصائصه .
- ٣- اختيار المصطلحات المناسبة والمقننة .
- ٤- جمع المصطلحات من المصادر المختلفة كالمعاجم ودوائر المعارف وذوي العلم والخبرة والتخصص الموضوعي في مجال الكنز .
- ٥- تسجيل المصطلحات على بطاقات تُشتمل على :-

- المصطلح
- المترادفات وأشكالها المختلفة .
- المصطلح الأعرض (م ع)
- المصطلح الأضيق (م ض)
- المصطلح المتصل (م ت)
- رقم التصنيف
- المصدر

وتكون بطاقة المصطلح كالآتي :-

المصطلح	رقم التصنيف
المترادفات وما في حكمها	
المصطلحات الأعرض	
المصطلحات الأضيق	
المصطلحات المتصلة	

المصدر

- ٦- ترتيب المصطلحات والتحرير والمراجعة .
- فيتم كتابة المصطلحات وتحريرها بكل دقة ثم مراجعتها مراجعة دقيقة حيث تشمل المراجعة مراجعة المصطلحات وعلاقاتها ببعضها ومراجعة أرقام

ورموز المصطلحات مع حذف المصطلحات المكررة ومراجعة ترتيب المدخل وكتابة مقدمة الكنز وأهدافه وحدوده ومجالاته إلخ .

٧- اختبار الكنز وصلاحيته اختبار فعلياً عملياً وذلك بتكثيف عدد عشوائي من الوثائق للتأكد من نجاح الكنز.

٨- الإنتاج النهائي للمكنز بعد نجاح اختبار ، وعند الإنتاج النهائي للمكنز يجب مراعاة ما يلي :-

أ- يجب صياغة المصطلح (الوصف) الذي يعبر عن المعنى الذي يفهمه الباحث ويصل إليه بسرعة .

ب- قد يكون المصطلح كلمة واحدة أو كلمتين أو أكثر.

ت- يجب أن ينعكس الوصف لغة الموضوع (مصطلحاته) .

ث- يجب أن يكون الوصف عدد قليل من الكلمات أو كلمة واحدة .

ج- يستحسن أن يكون الوصف جملة اسمية أو اسماً .

ح- أن نبتعد عن الأفعال واستخدام المصدر بدلاً من الفعل ... وعلى سبيل

المثال نجد الواصفات التالية :-

الكيمياء	كلمة واحدة
الكيمياء التحليلية	كلمتان صفة وموصوف
حفظ المعلومات	كلمتان مضاف ومضاف إليه
الهجرة إلى الخارج	جملة اسمية
التعليم	من الفعل يعلم
الزراعة	من الفعل يزرع

٩- يلاحظ أن استخدام المفرد أو الجمع لم يتم الاتفاق التام على أي صيغة تستخدم ، صيغة المفرد أم صيغة الجمع .

فهناك من يفضل صيغة المفرد وهناك من يفضل صيغة الجمع ، وهناك من يرى استخدام المفرد للعمليات والخواص والأشياء الفريدة ، أما استخدام الجمع فهي للأقسام أو فئات الأشياء ... ولتوضيح ذلك نجد :-

أولا : العمليات مثل :-

- تجارة .
- زراعة .
- صناعة .

ثانيا : الخواص مثل :-

- حمضية .
- ملحية .
- قلوية .
- مسامية .

ثالثا : الأشياء الفريدة مثل :-

- الذهب .
- الفضة .
- الشمس .
- القمر .
- الماء .

رابعا : فئات الأشياء وأقسامها مثل :-

- الأنهار .
- الجبال .
- النجوم .

• الكواكب .

• السلع .

✓ وهناك من يفضل استخدام الجمع للتعبير عن العدد كم العدد ؟

✓ وهناك من يفضل استخدام المفرد للتعبير عن المقدار ما مقدار ؟

١٠- يفضل استخدام الاسم أو المصطلح المباشر وليس المدخل الغير مباشر

الذي يتم فيه قلب الاسم من المضاف والمضاف إليه أم قلب الصفة

والموصوف مثل :-

- حفظ المعلومات تكتب كما هي ولا تقلب إلى المعلومات ، حفظ .

- حفظ استصلاح الأراضي تكتب كما هي ولا تقلب إلى الأراضي ، استصلاح.

- بث المعلومات تحفظ كما هي ولا تقلب إلى المعلومات ، بث .

- رؤوس الموضوعات تكتب كما هي ولا تقلب إلى الموضوعات ، رؤوس .

١١- يفضل استخدام أكثر أشكال الهجاء استخداماً وقبولاً خاصة أن اللغة

العربية غنية بمترادفاتھا مثل :- ياسين - يس .. أيهما نستخدم ؟

١٢- الابتعاد عن المختصرات إلا إذا كان الشكل المختصر أسهل من الشكل

المكتمل ، مع ضرورة عمل الإحالات اللازمة .

تدوب انظر التقنين الدولي للوصف الببليوجرافي

تدمك انظر الترقيم الدولي الموحد للكتب

تدمد انظر الترقيم الدولي الموحد للدوريات

١٣- العمل على الإقلال من استخدام علامات الترقيم إلا في حالات قليلة جداً

فالقوسين توضع بعد المصطلح لتوضيحه مثل :-

الأهرام (آثار) ، الحساب (عقيدة إسلامية) .

كما تستخدم الفاصلة لقلب المصطلح وهي في حالات قليلة حيث يفضل عدم قلب المصطلح إلا في حالات نادرة جدًا .

١٤ - يمكن تحديد المصطلحات وعلاقاتها حيث نجد المصطلحات :-

المصطلح المعرض	م ع
المصطلح الأضيّق	م ض
المصطلح المتصل	م ت

فمثلاً نجد :-

الكواكب	ع ك
القمر	م ض
النجوم	م ت

وأيضاً نجد :-

المعادن النفيسة	م ع
الذهب	م ض
الفضة	م ت

العلاقات بين مصطلحات المكنز

هناك ثلاثة أنواع من العلاقات بين المصطلحات وهي :-

أولا : علاقة التساوي أو التماثل :-

وهي نوعان ما الإحالات :-

١- إحالة استخدام أس وفيها يحيل من المصطلح أو الوصف الغير مستخدم

إلى الوصف المستخدم .

• الكمبيوتر أس الحاسبات الالكترونية .

٢- إحالة استخدام أس Use للإحالة من واصف أو مصطلح إلى واصف

مفضل أو من مصطلح قديم إلى مصطلح أو واصف حديث والأمثلة كثيرة

مثل :-

• يس أس ياسين

• الوراقيات أس الببليوجرافيا .

• الببليوغرافيا أس الببليوجرافيا .

ثانيا : العلاقات الهرمية من مرتبة أعلى إلى مرتبة أدنى وتشتمل على :-

١- علاقة الجزء / الكل .

٢- علاقة الشمول .

فمثلا نجد :-

الآباء م ع

الأبناء م ض

الأخوة م ت

ثالثا : علاقة الترابط بين المفاهيم والمصطلحات المتصلة ببعضها البعض :

اتصالا وثيقا ويرمز لها برمز (م ت) وهي علاقة متبادلة بين المصطلحين ...

وهي علاقات مترابطة ومتصلة من خلال مثلا :-

علاقات السببية أو الأثر :-

الاستنكار	م ت	النجاح
البطالة	م ت	الانحراف
النوم	م ت	الراحة

وتوجد علاقات وراثية مثل :-

الأبناء	م ت	الأبناء
الأمهات	م ت	البنات

وقد توجد علاقات الوسيطة مثل علاقات وسيلته السفر :

السفر	م ت	السيارات
السمك	م ت	الصيد

وهناك علاقات امداد التي صنعت منها مادة أخرى :

الملابس	م ت	القطن
المنازل	م ت	الطوب
أكياس القمامة	م ت	البلاستيك
الخبز	م ت	الدقيق

مكونات المكنز

يتكون المكنز من ثلاثة أقسام رئيسية وهي :-

أولاً : مقدمة المكنز :-

ويجب أن تكون المقدمة واضحة وتغطي النقاط التالية :-

١- نطاق المكنز : ويشتمل على ما يلي :-

أ- حدود المكنز : الموضوعية واللغوية والشكلية والمكانية والزمنية .

ب- نوع المكنز : واسع عريض ، متخصصة ، وحيدة اللغة ، متعدد اللغات

هجائي ، مصنف ...

- ت- علاقاته بالمكانز الأخرى في مجاله والمجالات المتصلة به .
- ث- الأسباب التي دعت إلى وجوده وإعداده .
- ج- الخصائص والمزايا التي يتميز بها عن غيره من المكانز الأخرى .
- ٢- القواعد والإجراءات المتبعة في إنشاء المكنز .
- ٣- تعليمات توضح وتبين كيفية استخدام المكنز في العمليات الفنية المكتبية كالتكشيف والاسترجاع .
- ٤- معلومات عن إجراءات تحديث المكنز .
- ويجب أن يراعى في المقدم ما يلي :-
- الإيجاز وعدم الإطناب حتى يمكن قراءتها دون جهد أو تعب .
 - الوضوح التام حتى تفهم .
 - استخدام أمثلة توضيحية تسهل فهمه .

ثانياً :- القسم الرئيسي للمكنز :-

- حيث يوجد مكنزين :-
- مكنز مصنف أو ترتيب عرضي أو منهجي .
 - مكنز هجائي .
- وهناك من يرى وضع الترتيب المنهجي في القسم الرئيسي للمكنز ويتم وضع المكنز الهجائي في الملاحق ، ويتم في القسم الأول الواصفات كاملة ، والمعلومات كاملة لها وهي :-
- الواصف : (رقم أو رمز)
- تعريف أو تبصرة توضيحية
- إحالة مستخدم لـ (علاقة التساوي)
- العلاقات الهرمية : الواصفات الأضيق (م ض)

الواصفات الأعرض (م ع)

علائف الترابط : الواصفات المتصلة (م ت)

ثالثا : الأقسام الإضافية أو الكلمة :-

وقد يشتمل على أقسام إضافية متعددة مثل :-

- الكشافات الهجائية .
- الإدراجات المنهجية .
- عروض الرسومات .

وهذه الملاحق وما بها فقد تكون متعددة تساعد للوصول إلى القسم الرئيسي ومنها الكشافات الهجائية من الواصفات واللا واصفات .

ومن الإدراجات المنهجية الأنماط ثلاث :-

أ- المجموعات الموضوعية :-

حيث ترتب تلك المصطلحات هجائيا تحت مجموعات موضوعية عريضة ويظهر الرقم الكودي الخاص بالمجموعة الموضوعية أمام المصطلح الذي ينتمي إلى هذه المجموعة في القسم الرئيسي الهجائي وهذه يساعد في عمليات التكشيف والبحث .

ب- العرض الهرمي :

ويلاحظ أن تكوين العروض الهرمية في المكنز المقروء آليا أسهل .

ج- العرض الوجهي :-

ويستخدم بعض المكنز التحليل الوجهي حيث يوجد تصنيف وجهي ومكنز هجائيا .

وهناك نماذج للمكانز وأهمها مكنز اليونسكو UNICCO Thesaurus ،

وقد صدرت عام ١٩٧٧ ... وقد صدرت الطبعة الثانية عام ١٩٩٥ .

وينقسم المكنز إلى أربعة أقسام هي :-

١- القائمة الهجائية البنائية والتبادلية :- وهي ثلاثة أنواع :-

أ- مداخل الواصفات .

ب- مداخل اللا واصفات .

ت- مداخل الكلمات المهمة غير الكلمة الأولى لواصف أو لا واصف .

٢- القائمة الهرمية بالملأانز المصغرة .

٣- كشف الواصفات الفرنسية ، الإنجليزية ، الأسبانية ، وفي سبق عرض

نماذج لمكنز اليونسكو .

معايير استخدام مكنز في مشروع التكشيف

يجب أن يفهم استخدام مكنز ما في عمليات التكشيف على معايير واضحة ومعينة منها :-

أولا :- القائلون على إعداد المكنز :-

١- قد يكون إعداد القائمة بواسطة شخص واحد ، وقد يكون مقبولا في حالة الثقة فيه وتخصصه الموضوعي وخبرته في هذا المجال ويجب مراجعته دائما للمحافظة على حداثة المكنز .

٢- وقد يكون من إعداد شخصين أو أكثر وهذا طبعاً أحسن وأفضل بشرط الخبرة والعلم والمراجعة المستمرة .

٣- يفضل أن يكون تحت إشراف هيئة مثل مكنز اليونسكو حيث تتوفر الإمكانيات المادية والبشرية .

ثانيا :- الخبرة العلمية :-

يجب أن يكون المكنز مستخدماً مستخدماً فعلياً وعملياً لعدة سنوات حتى يمكن معرفة مدى جودته ، والقدرة على تطبيقه تطبيقاً عملياً ناجحاً .

ثالثاً :- المراجعة :-

المصطلحات أو الواصفات تتغير وتبدل بسرعة كبيرة في هذا العصر عصر تفجر المعلومات أو ثورة المعلومات فالعرفة البشرية تتضاعف بسرعة هائلة ويحدث ظهور مصطلحات جديدة وتلقى مصطلحات قديمة
لذلك يجب مراجعة المكنز مراجعة مستمرة سنوياً لضمان استمرار المصطلحات وإلغاء ما يجب إلغاؤه ، وإضافة ما هو جديد .
فالمكنز الذي لم يحدث منذ خمسة سنوات أو ثلاثة سنوات قد لا يكون مرشحاً جيداً للاختيار لأن المصطلحات تتغير بسرعة ويضاف لها كل جديد ، ويلغي أيضاً كل ما هو قديم غير مستخدم مفيد وصالح .

رابعاً :- الشكل :-

الشكل هام للمكنز ومدى الإقبال عليه ، قد يكون المكنز في شكل ورقي مطبوع وهو عادة مقبول من معظم المستفيدين .
وقد يكون على شكل محاسب ومتاح من خلال الخط المباشر *On Line* ،
ويجب اختيار الشكل المناسب للمكنز .

الخلاصة

- ١- المكنز كلمة يونانية *Thesauri* وتعني في الأصل المستودع أو الخزانة مستودع المعرفة أو خزانة المعرفة .
فالمكنز كتاب يحتوي على كلمات أو معلومات عن مجال معين أو مجموعة مفاهيم أو قاموس مصطلحات أو قاموس معاني مثل المخصص لابن سيده ، فقه اللغة وسر العربية للثعالبي والإفصاح في فقه اللغة .
- ٢- لقد كانت ثورة المعلومات وتفجيرها والانفجار المعرفي والتكنولوجي والسكاني والاتصالي سببا في ظهور التكشيف والمكانز والمستخلصات حيث تضخمت المعلومات وكثرت المعارف والمعرفة وازداد الإنتاج الفكري في مختلف المجالات وخاصة المجال العلمي والتكنولوجي ، كما تعددت لغات التأليف والترجمة والتكشيف وارتفعت أثمان الكتب والمطبوعات ومواد الطباعة من ورق وأحبار....
- ٣- من أهم وظائف المكانز أنها توجد وتثبت المصطلحات في الكشافات وتوفق بين مصطلحات المؤلف ومصطلحات المكشف وتوفر وقت وجهد الباحث ، وهي أحد أنواع أدوات التكشيف .
- ٤- هناك أنواع متعددة من المكانز مثل مكانز اللغة الحرة من نص الوثيقة وتقابله مكانز اللغة المضبوطة ، مكانز أحادي ومكنز ثنائي اللغة ومكنز متعدد اللغات ، مكانز هجائي ومكنز مصنف ومكنز وجهي .
- ٥- يمر المكنز بعدة خطوات منها :-
تحديد الموضوع ، اختيار خصائص المكنز وشكله ، جمع المصطلحات تسجيل المصطلحات ، ترتيب تلك المصطلحات ، اختبار المكنز وأخيراً طبع المكنز في صورته النهائية .

٦- من معاجم المعاني الشبيهة بالمكانز المخصص ، فقه اللغة وسر العربية الإفصاح في فقه اللغة ، ولكن هناك إختلاف بسيط بين المكانز والمعاجم وقوائم رؤوس الموضوعات .

٧- يجب التعرف على كيفية إعداد المصطلحات (الواصفات) ويفضل أن يكون كلمة واحدة في صيغة الجمع ، ولكن قد يكون كلمتين أو جملة .
٨- يجب اختيار المصطلح الأكثر شيوعاً وتفضيلاً مع استخدام الهجاء المقبول مع تحاشي الاختصارات وقلة علامات الترقيم حيث تقتصر على القوسين () والفاصلة ، .

٩- من أسباب وجود المكانز أخطاء التحليل والترجمة في عمليات التكشيف وضعف خصوصية التكشيف وضعف خصوصية بعض المصطلحات (الواصفات) .

١٠- يتكون المكنز من ثلاثة أقسام وهي :-

أ- المقدمة .

ب- القسم الرئيسي للكلمات بالمكنز (جسم المكنز) .

ت- الأقسام الإضافية أو المكملة .

التدريبات

أولا ضع ✓ أم X :-

- ١- المكنز مصطلح أسباني .
- ٢- المكنز من معاجم المعاني .
- ٣- المكنز أحد أنواع قوائم الاستناد .
- ٤- المكنز هو *Thesauri* .
- ٥- هناك مكانز متعددة اللغات .
- ٦- المكنز متعدد اللغات يكون بلغة واحدة .
- ٧- المكنز الهجائي مرتب بأرقام التصنيف .
- ٨- يجب الإكثار من علامات الترقيم بالمكنز .
- ٩- المكنز يتكون من قسمين المقدمة والقسم الرئيسي .
- ١٠- المكنز هام جدًا في التكشيف .

الإجابات

- ١- X
- ٢- ✓
- ٣- ✓
- ٤- ✓
- ٥- ✓
- ٦- X
- ٧- X
- ٨- X
- ٩- X
- ١٠- ✓

ثانياً :- أكمل الجمل الآتية :-

- ١- الكنز يتكون من
- ٢- الكنز كلمة
- ٣- الكنز يعني أو
- ٤- هناك أنواع من العلاقات ومنها علاقة
- ٥- يفضل أن يكون المصطلح مكون من
- ٦- ترتبط المكانز بـ ، و ،
- ٧- هناك مكانز مرتبط باللغات مثل مكانز ،
- ٨- المكانز المرتبة تسمى المكانز
- ٩- المصطلحات العريضة يرمز لها بالرمز
- ١٠- المصطلحات الضيقة يرمز لها بالرمز

الإجابات

- ١- المقدمة ، القسم الرئيسي ، الأقسام الإضافية .
- ٢- يونانية .
- ٣- الخزانة ، المستودع .
- ٤- ثلاثة ، التساوي .
- ٥- كلمة واحدة .
- ٦- الأعمال الفنية ، الخدمات المكتبية ، الأوعية المرجعية .
- ٧- وحدية اللغة ، متعددة اللغات .
- ٨- هجائيا ، الهجائية .
- ٩- م . ع .
- ١٠- م . ض .

ثالثاً :- أجب عن الأسئلة التالية :-

- ١- أذكر أهم وظائف المكانز؟
- ٢- أذكر أهم أنواع المكانز؟
- ٣- أذكر بعض المعاجم العربية التي تعتبر مكانز؟
- ٤- ما هي أهم خطوات إعداد المكنز؟
- ٥- ما هي الأسباب التي دعت إلى وجود مكانز؟

الإجابات

- ١- من أهم وظائف المكانز ، توحيد وتنشيط المصطلحات في الكشافات التوفيق بين مصطلحات المؤلف ومصطلحات الكشاف ، توفير وقت الباحث توفير جهد الباحث .
- ٢- هناك أنواع متعددة للمكانز مثل ، -
مكانز اللغة الحرة ، مكانز اللغة المضبوطة ، مكانز أحادي اللغات ، مكانز متعددة اللغات ، مكانز هجائية ، مكانز وظيفية .
- ٣- من تلك المكانز معاني المعاني أو القواميس المبوبة مثل الإفصاح في فقه اللغة ، المخصص لابن سيدة ، فقه اللغة وسر العربية للثعالبي .
- ٤- يمر المكنز بعدة خطوات منها ، تحديد الموضوع ، اختيار خصائص المكنز وشكله ، جمع المصطلحات ، تسجيل المصطلحات ، ترتيب المصطلحات الاختبار ، طبع المكنز .
- ٥- الانفجار المعرفي والانفجار المعرفي والتكنولوجي ، ضخامة الإنتاج الفكري وتنوعه ، الحواجز اللغوية والمكانية ، إرتفاع أسعار المطبوعات ومواد الطباعة .

المصادر المرجعية

- ١- أحمد بدر . التنظيم الوطني للمعلومات : دراسة في تخطيط وإدارة مراكز المعلومات العلمية والتكنولوجية .- الرياض : دار المريخ ، ١٤٠٨ = ١٩٨٨ .
- ٢- أحمد أنور عمر . مصادر المعلومات في المكتبات .- ط ٣ .- القاهرة : المكتبة الأكاديمية ، ١٩٩٠ .
- ٣- حشمت فاسم . خدمات المعلومات : مقوماتها وأشكالها .- [القاهرة] : مكتبة غريب ، ١٤٠٤ - ١٩٨٤ م .
- ٤- _____ . مصادر المعلومات وتنمية مقتنيات المكتبة .- ط ٣ .- القاهرة : مكتبة غريب ، ١٩٨٥ .
- ٥- محمد عبد الجواد شريف . الببليوجرافيا بين الأعمال الفنية والخدمات المكتبية .- ط ١ .- دسوق ، كفر الشيخ : العلم والإيمان للنشر والتوزيع ، ٢٠٠٧ .
- ٦- _____ . الكشف والمكانز والمستخلصات بين الأعمال الفنية والأوعية المرجعية والخدمات المعلوماتية .- دسوق ، كفر الشيخ : العلم والإيمان للنشر والتوزيع ، ٢٠٠٨ .
- ٧- محمد فتحي عبد الهادي ، يسريه محمد عبد الحليم زايد .- الكشف والاستخلاص : المفاهيم ، الأسس ، التطبيقات .- ط ٣ .- القاهرة : الدار المصرية اللبنانية ، ١٤٢٦ هـ ، ٢٠٠٦ م .
- ٨- _____ . مقدمة في علم المعلومات .- القاهرة : مكتبة غريب ، ١٩٨٣ .

الفصل السادس

الاستخلاص والمستخلصات

١- التكشيف والاستخلاص توأمان حميمان فرضتهما ظروف العصر الحديث وما تبعها من انفجار معرفي وثورة معلوماتية وتكنولوجيا تضخم الإنتاج الفكري وتنوعه وتعدد لغات التأليف والترجمة وإرتفاع أسعار المطبوعات وأدوات الطباعة ، كل تلك العوامل والأسباب كانت وراء ظهور خدمات التكشيف والاستخلاص .

فالتكشيف يقوم بتحليل الوثيقة تحليلاً موضوعياً للوصول إلى المداخل الكشفية الموضوعية للوثيقة ، بينما يقوم الاستخلاص بتحليل الوثائق من أجل تقديم أهم ما تشتمل عليه الوثائق من رسائل وأفكار ومعلومات .

٢- والمستخلص كما يعرفه المؤتمر الدولي للاستخلاص في العلوم الذي عقد في باريس في شهر يونيو ١٩٤٩ ... المستخلص هو ملخص لأحد المطبوعات أو الوثائق مصحوب بوصف وراقي يضمن سهولة الوصول إلى الوثيقة الأصلية .

ويرى المعهد القومي الأمريكي للمواصفات القياسية أن المستخلص عرض موجز دقيق لمحتوى الوثيقة خال من أي تفسيرات إضافية أو انتقادات غير مشتمل على أي إشارة لكتابه .

ويحتوي على ١٠/١ أو ٢٠/١ من عدد كلمات الوثيقة الأصلية، فيمكن ضغط مقال مكون من ٢٠٠٠ ألفين كلمة وإلى حوالي ١٠٠ مائة أو ٢٠٠ مائتي كلمة .

٣- هناك أسماء تتشابه مع المستخلص ومنها :-

الموجز *Abridgement*، والحاشية *Annotation*، والنبذة *Aphorism* والاختباس، والمخلص، عروض الكتب ... كلها تدل على إيجاز أو اختصار الوثيقة.

٤- الخلاصة أو الملخص :- عبارة عن مختصر الوثيقة أو المحتوى الموضوعي لها بقلم المؤلف نفسه في نهاية كل فصل أو في نهاية الوثيقة.

٥- الماشهد :- عبارة عن تبصرة أو محتويات تضاف إلى عنوان الوثيقة بهدف شرحها أو تفسيرها أو نقدها والتعليق عليها وقد كثرت الحواشي في كتب التراث العربي.

٦- الاقتباس :- هو اختبار عبارات معينة من الوثيقة يقتبسها المقتبس منها لتمثل وتعبر عن محتوى الوعاء الموضوعي أو الفكري والمعرفي.

٧- الملخص :- وهو عرض موجز للأفكار الرئيسية والنتائج الهامة التي توصل إليها المؤلف في وثيقته، وقد يقوم بالتلخيص شخص آخر غير المؤلف يلتزم فيه بما جاء في نص الوثيقة.

٨- عروض الكتب :- وهي عرض موجز جدًا لموضوع الكتاب عادة في ظهر صفحة العنوان يكتبه المؤلف وأحيانًا الناشر.

فائدة وأهمية المستخلصات

للمستخلصات أهمية كبرى وفوائد عديدة أهمها :-

١- تقديم خدمات الإحاطة الجارية لكل ما يصدر حديثاً وطبعاً كلنا نعرف الانفجار المعرفي وخاصة في المجالات العلمية فإن ما يستخدم من ورق في الطباعة لو صنع على شكل لفافة ورقية لأمكن تغليف الكرة الأرضية به أكثر من سبع مرات سنوياً !!

ولنا أن ننصّر أن قراءة وثائق علم الكيمياء يستغرق أكثر من ٧ وه قرناً من الزمان ، لذلك فإن مستخلص الوثيقة التي يمثل $\frac{1}{10}$ أو $\frac{1}{20}$ حلاً لتلك الوثائق .
وأكثر من ذلك نجد خدمات الإحاطة الجارية والبت الانتقائي للمعلومات وتحل إلى حد كبير تلك المشكلات .

٢- المستخلصات تقلل وتقتصد في التكاليف ، فالمستخلصات توفر وقت الباحث وبالتالي تقلل نفقات البحث وتكاليفه ، فهي توفر أكثر من خمس ساعات أسبوعياً للباحث ، ويلاحظ أن تكلفة الساعة أكثر من ٢٠ دولار مثلاً ، فهي أيضاً تقلل الأعباء الذهنية والمالية للباحثين ... فنسبة النسيان في المستخلصات تمثل على $\frac{1}{10}$ فقط في سرعة نسيان الوثائق الأصلية .
٣- المستخلصات توفر الوقت للقراء والقارئ ، فإذا كانت المستخلصات تمثل $\frac{1}{10}$ الوثيقة الأصلية فهي توفر لنا $\frac{9}{10}$ الوقت للباحث أو القارئ أو المستفيد ، وهذا الوقت يمكن أن يستغله القارئ في قراءات أخرى هامة ورغم ذلك يجب الاحتفاظ بالوثائق الأصلية للرجوع إليها وقت الحاجة .

٤- المستخلصات تساعد الباحث في اختيار وانتقاء الوثائق المطلوبة
إن عملية الاختيار في عصر الانفجار المعرفي عملية صعبة جداً لأسباب
عديدة وأهمها الكم الضخم للمطبوعات وتنوعها وتعدد لغاتها كما أن
العناوين قد تكون مضللة ، كما أن الكشافات واستخدامها عملية صعبة
أيضا ، لذلك فقد يجد القارئ من المستخلصات الحل الأمثل فهي تساعد
في انتقاء الوثائق المناسبة ، وأيضا في اختيار الوثائق المناسبة .

٥- حل مشكلة التشتت اللغوي للوثائق ، لقد كانت اللغة الإنجليزية هي اللغة
الأصلية للوثائق التي يليها اللغات الأوروبية الأخرى كالفرنسية والألمانية
والروسية ، ولكن مع ثورة المعلومات وتفجرها فقد ظهرت لغات تأليف
جديدة كاليابانية والصينية والهندية والكورية .

فلقد دخلت اليابان والصين والهند في عالم التأليف بقوة كبيرة ، لذلك فقد
أصبح الاهتمام بتعلم تلك اللغات وأيضا الترجمة منها أمراً ضرورياً .

٦- المستخلصات تساعد في حل مشكلة التشتت الجغرافي ، فكما حدث تشتت
لغوي حدث أيضا تشتت مكاني أو جغرافي فلم يعد العلم قاصراً على
أمريكا وأوروبا ، بل ظهرت دول عمالقة مثل الصين واليابان وكوريا .

لذلك تعددت القارات والدول التي أخذت بالعلم والتقدم في آسيا وقارات
العالم .

ولقد أصبحت هناك مشكلات كثيرة في تأخر وصول الوثائق بسبب تأخر
شحنها أو إجراءاتها الجمركية أو الرقابة على المطبوعات مما يجعل من
المستخلصات حلاً لذلك وتوفيراً للمال والجهد والوقت .

٧- تيسير بحث وبحث الإنتاج الفكري المتاح وأيضا المحظور من خلال
المستخلصات .

لقد سبق أن ذكرنا أن ما ينشر سنوياً من المطبوعات لو صنع على شكل لفافة ورقية لأمكن تغليف الكرة الأرضية به أكثر من سبع مرات سنوياً .

فالكتب بالملايين والتقارير متنوعة ومتعددة بين هيئات وشركات ومؤسسات وجمعيات حكومية وأهلية .

فمثلاً في قطاع القوات المسلحة الأمريكية تجد حوالي مليون تقرير معظمها خاضعة للرقابة أو خطر التداول والنشر والسرية .

أست معي أن المستخلصات هي الوسيلة الوحيدة لحل مشكلة كم وأنواع الإنتاج الفكري في كل المجالات المنشور وغير المنشور أو المتاح وغير المتاح والسري وغير السري ؟

٨- تساعد المستخلصات في إعداد الوراقيات (الببليوجرافيات) والمراجعات العلمية *Reviews* وذلك لمواجهة الكم الضخم من الإنتاج الفكري .

فالمستخلصات تساعد في تجميع الوراقيات والمستخلصات يمكن الاعتماد عليها في تنظيم كتابة المراجعات العلمية وتساعد أيضاً في الحصول على المعلومات المطلوبة للببليوجرافيات والمراجعات العلمية في سهولة ويسر وكفاءة ، وهي أيضاً تساعد في حل مشكلة تشتت المعلومات وتسهيل الاستفادة بها في كل مجالات العلم والمعرفة .

٩- تساعد المستخلصات في جودة الكشف وسرعته أكثر من الوثائق الأصلية.

المستخلصات يمثل تقريباً $\frac{1}{10}$ أو $\frac{1}{20}$ من حجم الوثيقة الأصلية لذلك فهو يوفر الوقت والجهد والمال ...

ويمكن القول أن المستخلصات يوفر الوقت والجهد والمشقة والتعب والمال والتكاليف .

- ١٠- توفير الحيز أو الأماكن للمستخلصات ، لأن كثرة المطبوعات وتضخمها في كل مجالات العلم والمعرفة قد يقابلها مشكلات عديدة ومتنوعة منها ضيق أماكن حفظها أو عدم قدرة أماكن الحفظ على مواجهة الكم المتزايد سنويا من تلك الوثائق لذلك تتغلب على تلك المشكلة عن طريق النشر الإلكتروني أو الأوعية الغير ورقية من خلال المصغرات الفيلمية الميكرو فيلم والميكرو كارد والألترافيش والبطاقات المثقوبة وغيرها أضف إلى ذلك أن المستخلصات تمثل $\frac{1}{10}$ أو $\frac{1}{20}$ من حجم الوثيقة الأصلية .
- ١١- المستخلصات تساعد في عملية البحث الراجع للوثائق المختلفة في مختلف مجالات العلم والمعرفة .
- ١٢- المستخلصات تساعد في عملية الاختيار والتزويد لمختلف أنواع الوثائق .
- ١٣- المستخلصات هامة وضرورية لأدب الموضوع حيث تساعد في عملية البحث في أدب الموضوع .
- ١٤- المستخلصات تقدم طريقة أسهل وأدق وأسرع في عمليات اختيار الوثائق .
- ١٥- المستخلصات تساعد في تقييم محتويات الوثيقة .

أشكال المستخلصات

هناك أشكال عديدة من المستخلصات أهمها مستخلصات الدوريات ومن أشكال المستخلصات ما يأتي :-

١- المستخلصات على شكل كتاب أو مطبوع مستقل ، فقد يقوم ناشر معين بتجميع مستخلصات لكتبه المنشورة في مطبوع مستقل ، وهناك أيضا مستخلصات البحوث المقدمة في المؤتمر مثل مستخلصات مؤتمر جمعية المكتبات والمعلومات المصرية في جامعة المنوفية وجامعة حلوان في فبراير ٢٠٠٣ .

٢- المستخلصات داخل المطبوع نفسه في نهاية كل فصل من فصول الكتاب أو في نهاية الكتاب ، وأحيانا تكون خاتمة الكتاب مستخلص سريع وموجز لمحتويات الكتاب ولما ورد به بقلم المؤلف نفسه ، وأحيانا ترد في ظهر صفحة الغلاف مستخلصا وأحيانا عروض كتب ويجب التمييز بينهما .

٣- المستخلص قد يكون أحيانا كما قلنا في ظهر صفحة الغلاف وأحيانا بل غالبا ما تكون ما يسمى عروض الكتب يكتبها الناشر وليس المؤلف .

٤- مستخلصات الدوريات :- توجد بعض الدوريات التي تصر على أن يتصدر مقالاتها مستخلص بلغة كاتب المقال ، فالمؤلف أقدر على إعداد مستخلص لمقاله .

٥- دورية المستخلص :- إذا كانت بعض الدوريات تصر على أن يتصدر مقالاتها مستخلص بقلم الكاتب ، فهو أقدر على صياغة مستخلص لمقاله فإن هناك بعض الدوريات تتخصص في أن تكون دورية مستخلص .

فدورية المستخلص أحد أشكال الدوريات الببليوجرافية التي تعطي مستخلصا للمقالات والأوعية الأخرى ، لكنها أيضا تهتم أساسا بالدوريات ومقالات الدوريات لما تتصف بها من حداثة المعلومات .

ويصاحب المستخلص وصف ببليوجرافي للوثيقة يساعد على معرفة مكانها والإطلاع عليها متى يريد وإذا أراد .

٦- **نشرة المستخلصات** :- وهي عبارة عن عدة ورقات ، وطبعا تختلف عن دورية

المستخلصات التي تصدر بانتظام وفي أوقات محددة وفي أرقام متسلسلة .

٧- **مستخلصات وسائل الإعلام المختلفة** التي تصدرها وسائل الإعلام في شكل

إعلانات أو مستخلصات تلغرافية سريعة وموجزة للوثائق الأصلية

في الصحف والمجلات والإذاعة والتلفزيون والإنترنت .

٨- **فد كيون المستخلصات غم ورفيد أي غير مطبوعة** مستخلصات سمعية

وبصرية ومسموعة ومرئية على شرائط كاسيت ، C.D ، ميكروفيلم

أسطوانات ، ميكروفيش .

٩- **المستخلصات الآلية** المحسبة على الكمبيوتر وعلى الخط المباشر *On Line*.

خصائص أوصاف المستخلص

يجب أن يتميز المستخلص بالخصائص والصفات التالية :-

١- الاختصار أو الإيجاز :-

فالمستخلص يمثل $\frac{1}{10}$ أو $\frac{1}{20}$ من حجم الوثيقة الأصلية ، لذلك فهو يختصر الكلمة والعبارات والجمل ويحذف العبارات الغير هامة والغير ضرورية فمثلاً مختصر عن الكفيف الذي تولى نظارة المعارف العامة وصاحب عبارة التعليم كالماء والهواء يمكن أن يكون كلمة واحدة طه حسين ... فليس هناك قاعدة محددة لعدد كلمات المستخلص أو حجمه .

٢- الوضوح :-

يجب أن يكون الهدف واضحاً ، والعبارات والجمل واضحة ، وأيضا النتائج واضحة ودقيقة .

٣- الدقة :-

الدقة صفة هامة من صفات المستخلص يجب أن تكون العبارات دقيقة ويجب أن يكون جسم المستخلص دقيقاً ، وأن تكون البيانات الببليوجرافية سليمة وليس بها أخطاء عند الإشارة إلى عنوان المقالة أو الكتاب ، واسم المؤلف ، ورقم المجلد ، العدد ، الصفحات فالدقة أمر هام وضروري .

٤- سلامة وصحة العبارات لغوياً :-

يجب أن تكون الجمل والعبارات صحيحة لغوياً وإملائياً فلا نرفع المفعول ولا ننصب الفاعل .

يجب كتابة الهمزات الكتابة الصحيحة لذلك يفضل المراجعة اللغوية من أحد اللغويين للمستخلص .

ولذلك نجد دور النشر الكبيرة بها أحد اللغويين للمراجعة اللغوية .

أنواع المستخلصات

هناك من يرى تقسيم أنواع المستخلصات إلى ثلاثة أنواع حسب المحاور وهي :-

أولا :- المحور الأول : الكاتب :- وهو يركز على الكاتب أو معد المستخلص ونشتمل على :-

١ - مستخلصات المؤلفين : حيث يقوم المؤلف بإعداد مستخلص لمقالة يرسله مع المقال ، وطبعاً فإن الاستخلاص عملية تحتاج إلى خبرة وتدريب وكلاهما يفتقده المؤلف .

مثال : مستخلص مؤلف .

دراسات كيميائية وبيولوجية لتحديد الأراضي الجيرية .

تحديد الحديد المؤثر ح ٥٩ وامتصاصه بالنبات في وجود كربونات الكالسيوم .

فاروق عنتر

المركز القومي للبحوث

أجريت تجربتان لإيضاح تأثير كربونات الكالسيوم على تحولات الحديد وتحديد نسبتها التي تؤثر على الحديد في الأرض والنبات .

وتؤكد النتائج أن نسبة ٨٪ كربونات الكالسيوم في الأراضي هو الحد المؤثر على تحولات الحديد المؤثر المضاف للأراضي وتحوله إلى الصورة غير النشطة بيولوجياً .

Egypt J soil sci 24, No2 (1984)

مستخلص مؤلف

المصدر : المجلة المصرية لعلوم الأرض - مج ٢٤ ، ٢٤ (١٩٨٤) .

مستخلصات المستخلصين المهنيين :-

وهي الفئة التي تمتحن مهنة الاستخلاص كحرفة ووسيلة لكسب العيش .
وتتميز مستخلصاتهم وخاصة في مجال تخصصاتهم بالدقة والكفاءة ، وإذا كانت تلك المستخلصات مكلفة إلا إنها تتميز بالدقة وانجاز العمل في وقته المحدد .
ويتم إعداد ملفات للمستخلصين يشتمل على بطاقة في كل بطاقة اسم المستخلص ، عنوانه ، تخصصه الموضوعي ، مؤهلاته ، اللغات التي يجيدها ، المواد التي ينجزها في وقت معين ويرتب الملف هجائيا بأسمائهم ، ويعد ملف آخر هجائيا بأسماء اللغات ، ويعد ملف آخر موضوعيا لاختيار المستخلصين .

٢- مستخلصات المتخصصين موضوعيا :-

وهي مستخلصات المتخصصين في مجال موضوع معين ، حيث يجيد هذا الموضوع وإعداد مستخلصات له .

٣- امستخلصات الآلي :-

وهي تقوم على أن يقوم الحاسب بإعداد المستخلصات الآلية ، وفي الواقع هي ليست مستخلصات ولكنها اقتباسات للجمال المهمة في الوثيقة .

ثانيا : المحور الثاني : الفرض :- ونجد فيها الأنواع التالية :-

١- امستخلصات الإعلانية :- وهي من أهم أنواع المستخلصات حيث تغني الباحث عن الوثائق الأصلية ، ومعرفة مقدار ارتباط الوثيقة بموضوع البحث ، فهي تحل مشكلة التشتت اللغوي والمكاني وجهل الباحث بلغة الوثيقة الأصلية ، أو صعوبة الحصول عليها .

والنموذج التالي يمثل مستخلصاً إعلامياً :-

مستخلص إعلامي

أثر نظام الري والسماذ النيتروجيني على السمسم

محمد عبد الجواد متولي ، محمد نبيل سيف اليزل ، فوزي نعيم محروس .
معهد بحوث الأراضي والمياه - مركز البحوث الزراعية - وزارة الزراعة.
أجريت هذه الدراسة خلال عامي ١٩٧٨ - ١٩٧٩ في محطات البحوث
الزراعية بسخا (شمال الدلتا) والجيزة (مصر الوسطى) ، والهدف من إقامة هذا
البحث هو دراسة أثر نقص الرطوبة الأرضية ومعدلات السماذ النيتروجيني على
المحصول ، النسبة المئوية للزيت في بذور السمسم - محصول الزيت - الاستهلاك
المائي والكفاءة الاستعمالية لمياه الري .

ولقد أثبتت الدراسة أن ٥٠ ٪ من الرطوبة والتسميد بمعدل ٤٥ كجم أزوت
للفدان هو النظام الأمثل للحصول على البذور وإنتاج الزيت زاد الاستهلاك المائي
بالانخفاض في قوة الشد للرطوبة الأرضية والزيادة في الاستهلاك المائي (البخر -
النتح) ، وأدى الري عند فقد ٥٠ ٪ من الرطوبة الميسرة للنبات والتسميد بمعدل ٤٥
كجم أزوت للفدان للحصول على أعلى كفاءة استعمالية لمياه الري .

Egypt J soil sci , 24 , No2 (1984)

المصدر

Egyptian Journal of soil science vol 24 , No .2.(1984)

٢- مستخلصات وصفيحة :- وهي نصف الموضوع التي تعالجه الوثيقة وتشير
إلى محتويات الوثيقة ، وهي لا تغني عن الوثيقة نفسها ، وتتميز بسرعة
إعدادها وقلة تكاليفها المادية ولا تحتاج إلى التخصص الموضوعي .

ثالثاً : من جهة الشكل :- نجر الأسأل الثالث :-

١- مستخلصات إحصائية :-

تهتم بالجوانب الإحصائية والعديدية .

٢- مستخلصات تلغرافية :-

حيث تعطي بيانات موجزة مختصرة كالتلغراف وتعبر عن الكلمات برموز وعلامات ترقيم ، ولم يكتب لهذا النوع النجاح والاستمرار .

٣- مستخلصات تقريبية :-

يمكن للمستخلص أن ينقد ويقيم ويفسر ويوجه ويفرض وجهة نظره ، لذلك فهو يحتاج إلى مستخلصين ذو خبرة موضوعية ومهنية كبيرة ، فيمكن للمستخلص أن يعرض آرائه وملاحظاته .

ويمكن القول أن هناك شبه إجماع على أنواع المستخلصات التالية :-

أولاً : المستخلصات الإعلامية :-

وقد سبق التحدث عنها ، فهي قد تغني الباحث عن الرجوع إلى الوثيقة الأصلية .

ثانياً : المستخلصات الكشفية :-

وهي عكس المستخلصات الإعلامية التي تتميز بطولها وإمكانية قدرتها على إغناء الباحث من الاطلاع على الوثيقة الأصلية .

أنها تعطي صورة مصغرة جداً للوثائق ومحتوياتها وهي شكل من أشكال التكشيف الوصفي لأنها تحتوي على الواصفات أو المصطلحات الكشفية .

ثالثا : المستخلصات النقدية :-

وهي عكس المستخلصات السابقة لأنها مستخلصات غير نقدية ... لذلك فإن المستخلص يكون ذا خبرة موضوعية تخصصية ينقد ويفسروحلل ويوجه ، ويبيدي ملاحظاته .

رابعا : المستخلصات الوصفية :-

وقد سبق الحديث عنها سابقا ، وهي تصف الموضوع الذي بالوثيقة وتشير على محتويات الوثيقة ، لكنها لا تغني عن الوثيقة نفسها .

خامسا : المستخلصات الإعلامية الكشفية :-

وهي تجمع بين الجانب الإعلامي والجانب الكشفي معا .

سادسا : مستخلصات المؤلفين :-

والمؤلف هو أقدر الأشخاص على إعداد مستخلص وثيقته .

سابعا : المستخلصات التحيزية :-

وهي المستخلصات التي تتحيز لموضوع أو فئة معينة أو أجزاء معينة من الوثيقة ، فمثلاً مستخلص كيميائي في معالجة علوم الحياة يركز على الجوانب الكيميائية مجال تخصصها .

ثامنا : المستخلصات الهيكلية :-

وهي التي تعد وتكتب تحت رؤوس محددة سابقا وتحت كل رأس معلوماته وهي تشمل : الأهداف والمنهج والنتائج والاستنتاجات .

تاسعا : المستخلصات المصغرة :-

وهي عبارة توضح عنوان الوثيقة ، وهناك مستخلصات شبيهة مثل المستخلصات الموجزة ، المستخلصات التلغرافية ، مستخلصات الكلمات

الفتاحية.... ويمكن القول أن المستخلصات المصغرة عبارة عن مستخلصات كشفية مختصرة .

عاشراً : المستخلصات التلغرافية :-

وهي تشبه لغة التلغراف بأسلوب مختصر ويمكن التعبير عن الكلمات برموز وعلامات ترقيم .

الحادي عشر : المستخلصات ذات الشكل الواحد :-

التي تشتمل على بيانات يلتزم بها في شكل واحد تجنبا لأي قصور.

الثاني عشر : المستخلصات الإحصائية أو الرقمية :-

تشتمل على جداول إحصائية وأرقام وهذا مناسب جداً في البحوث العلمية والبيع والشراء .

الثالث عشر : الاقتباسات Extracts :-

وهي جمل وعبارات مقتبسة من نص الوثيقة . وإليك نماذج أخرى للمستخلصات في الصفحات القادمة ...

مستخلص

الضبط القومي للمنفرات بمصر : دراسة تحليلية للبيولوجرافيا القومية وفهارس الاقتناء في ضوء التكنولوجيات الحديثة للمعلومات مصطفى أمين حسان الدين أطروحة (دكتوراه) . جامعة القاهرة ، ١٩٩١ .

استهدف الدراسة بيان الإمكانيات الفعلية لأدوات الضبط القومي للمنفرات بمصر : البيولوجرافيا القومية وفهارس الاقتناء ، واقتراح طرق تطويرها باستخدام التكنولوجيات الحديثة للمعلومات . وقد اتبع منهج قياس فعالية الأداء لتحديد هذه الإمكانيات من خلال خمسة معايير نوعية ، هي : اكتمال التغطية والاستنادية ، والموصلية ، والمتاحة ، والتكاملية .

وقد أعدت قائمة اختبار تتكون من ١٢٠١٩ تسجيلة تصف كل منها كيانا بيولوجرافيا مستقلاً ، جمعت من مصادر مباشرة أو شبه مباشرة لقياس اكتمال التغطية في الحلقات الرئيسية للبيولوجرافيا القومية المصرية الراجعة (ب ق م ر) : ١٨٢٢ - ١٩٥٦ وتبين بدرجة ثقة قدرها ٩٥ ٪ أنها فشلت في تغطية ١٣.٧٣ ، وأن المنفرات التي لم تغط هي الصادرة عن مؤسسات النشر غير التجاري (الأحزاب الجمعيات العلمية ، والجامعات إلخ) ، والتي يكون مدخلها الهيئات والعناوين المقتنة ، وأعمال المؤتمرات ، والتي طبعت في مدن مصرية غير مدينتي القاهرة والإسكندرية ، والطبعات الثانية وما بعدها ، والتي لا يصل تعداد صفحاتها إلى ٤٩ ص ، والتي تتخذ الدين موضوعات لها .

ولقياس الاستنادية سحبت عينة عشوائية عددها ٦٦٤ تسجيلة من الحلقات الرئيسية لـ (ب ق م ر) لمراجعتها على المنفرات نفسها لاختبار مدى شمول وصدق وتقنيية البيانات البيولوجرافية للتسجيلات ، فاتضح بنسبة ثقة

قدرها ٩٩ ٪. أن ما بين ٣٧.٨٣ ٪، ٢٧.٨٣ ٪ من التسجيلات في هذه الحلقات غير شاملة ، وما بين ٤٨.٢٢ ٪، ٣٨.٢٢ جاءت بياناتها غير صحيحة أو غير دقيقة و ٥.٥٤ من أسماء الأشخاص والهيئات جاءت بصيغ متعددة غير مقننة و ١٤.٦٠٪ من تسجيلات الحلقات مكررة تكراراً غير مقصود بمتوسط ١.٤٨ ٪ تسجيلية لكل حالة تكرار؛ بسبب الاعتماد في جمع هذه التسجيلات على مصادر غير مباشرة ، فضلاً عن الأخطاء في نقل البيانات أو تقنين صياغتها .

أما موصلية التسجيلات في الحلقات فقد تأثرت سلباً بغياب نقطة الوصول مثل: مكان النشر، اسم الطابع / الناشر، والسلسلة ، والأصل الفكري ، وبوجود عوامل أضعفت من الكفاءة الاسترجاعية لنقاط الوصول المتاحة ، مثل : خلوها من البيانات الببليوجرافية المختصرة ، واستخدام طرق ترتيب لا تعكس الحاجات الاستخدامية والوظيفية للمستخدمين .

شكّل (٢/٦) مستخلص لأحدى الأطروحات

المؤتمر القومي السابع لأخصائي المكتبات والمعلومات في مصر - جامعة حلوان - فبراير ٢٠٠٣ التعاون بين مؤسسات المعلومات أشكاله وإستراتيجية تحقيقه . إعداد

د. عبد النّواب شرف الدين
المدرس بقسم المكتبات والمعلومات
كلية الآداب - جامعة حلوان

يعتبر التعاون مؤسسات المعلومات (١) من الأمور الجوهرية في هذا العصر وخاصة ما تواجهه الدول النامية .

وتأتي هذه الدراسة في وجود أزمة المعلومات (٢) وتقدم من تكنولوجيا الاتصال وحاجة الدول إلى تنمية مواردها .

وقد قسم البحث إلى مقدمات وبيان أشكال التعاون ثم إستراتيجية له بين
مؤسسات المعلومات ؛ وانتهى إلى نتائج ونوصيات من أهمها :-

- ١- إعداد الفهارس الموحدة القومية والإقليمية .
- ٢- دراسة التجارب العالمية للتعاون .
- ٣- دراسة أشكال التعاون وتنفيذها .
- ٤- الاتجاه إلى التنظيم الشبكي لمؤسسات المعلومات .

وقد استخدم الباحث المنهج الاستقرائي بالرجوع إلى المراجع حول التعاون
بين مؤسسات المعلومات .

الجلسة العلمية الرابعة

المكتبات الجامعية

ودورها في دعم البحث العلمي

- ١- دور المكتبات الأكاديمية في دعم البحث العلمي : دراسة حالة عن مكتبة كلية الزراعة جامعة القاهرة / د. علي عطية نجم ، محمود عبد الرحيم مصطفى .
 - ٢- خدمات المكتبات والمعلومات للمعاقين بصريا في المكتبات الجامعية : الواقع والمستقبل / د. نوال عبد الله .
 - ٣- مكتبة جامعة أسيوط والبحث العلمي / محمد بدري أنور .
 - ٤- المكتبة المركزية بجامعة الأزهر ودورها في دعم البحث العلمي / رضا النجار .
 - ٥- المكتبة الجامعية المصرية ودعم البحث العلمي : كلية الاقتصاد المنزلي جامعة حلوان / مشحوت مشحوت أحمد السقا .
 - ٦- مكتبات جامعة المنوفية في خدمة العملية التعليمية والبحث العلمي محمد حمدي الشامي .
- المؤتمر القومي السابع لأخصائيي المكتبات والمعلومات في مصر - جامعة حلوان - فبراير ٢٠٠٣ .
- مواقع المنظمات الإقليمية على الإنترنت (دراسة تحليلية مقارنة)

إعداد

د . أماني جمال مجاهد

مدرس بكتبة الآداب . جامعة المنوفية

تقوم المنظمات الإقليمية بدور هام في رفعة الأمم والشعوب التي تمثلها وهي تعد بمثابة الأدب الحامي للشعوب الضعيفة في مقابل غيرها من الشعوب القوية . وقد مثلت المنظمات أدواراً عديدة وهامة في فك المنازعات بيد الدول ومد يد المعونة لمن يحتاج ومن هذه المنظمات منظمة الأمم المتحدة وجامعة الدول العربية والاتحاد الأوروبي ومنظمة الوحدة الإفريقية وقد سمعت العديد من المنظمات لعمل مواقع لها على شبكة الإنترنت إلا أن هذه المواقع تفتقد المعيارية في تكوينها وشكلها وقد لاحظت الباحثة عدم وجود تشارك أو ترابط بين المنظمات مع بعضها رغم اشتراكها جميعاً في هدف واحد وهو خدمة الشعوب الفقيرة والضعيفة كذلك افتقدت هذه المواقع إلى ذكر الخدمات التي تقدمها هذه المنظمات .

وفي هذه الدراسة تسعى الباحثة لدراسة مواقع جامعة الدول العربية والأمم المتحدة والاتحاد الأوروبي ومنظمة الوحدة الإفريقية وتطبيق معايير تقييم المواقع عليها مع اقتراح لتطوير هذه المواقع بما يتوافق مع الرسالة السامية التي تقوم بها هذه المنظمات مع بيان ما يمكن أن تقدمه هذه المنظمات من خدمات للمعلومات عبر مكاتبها أو مراكز المعلومات التابعة لها إن وجدت .

مكونات المستخلص

يُتَوَلَّى المستخلص عادةً من ثلاثة أجزاء وهي :-
أولاً: الإشارة البليوجرافية :-

وهي البيانات البليوجرافية للوثيقة الأصلية حتى يمكن الرجوع إليها عند

الحاجة وهي :-

- ١- رقم الوثيقة .
- ٢- المؤلف .
- ٣- العنوان .
- ٤- وظيفة المؤلف .
- ٥- الهيئة المشرفة إن وجدت .
- ٦- المصدر وتاريخ النشر .
- ٧- اللغة الأصلية .
- ٨- التبصرات .
- ٩- المصادر الأخرى للحصول على الوثيقة .
- ١٠- الثمن .

وهذه البيانات قد تختلف من وثيقة مستخلصة إلى وثيقة أخرى ، لكن يمكن

القول أن الحد الأدنى يشتمل على :-

- أ- المؤلف .
- ب- العنوان .
- ت- المصدر وتاريخ النشر .
- ث- اللغة الأصلية .

ثانياً: جسم المستخلص :-

وهو عرض موجز ودقيق لمحتويات الوثيقة الأصلية وهو لا يشتمل على كل البيانات والعبارات الواردة بالوثيقة الأصلية ، ويختلف جسم المستخلص من شكل إلى آخر حسب نوع وشكل المستخلص : إعلامي ، كشفي ، تلغرافي ، وصفي إلخ .

ثالثاً : التوقيع :-

حيث يقوم من قام بإعداد المستخلص بالتوقيع عليه ، وقد تكون التوقيعات بالأسماء كاملة أو بالحروف الأولى .

ويفضل أن تكون التوقيعات بالأسماء كاملة ... وفي حالة المستخلصات العربية فهي عادة توقيعات مؤلفين لذلك فهي لا تشتمل على توقيعات .

خطوات إعداد المستخلص

تمر كتابته أو إعداد المستخلص بست خطوات وهي :-

أولاً : قراءة الوثيقة الأصلية : قراءة متأنية للمرة الأولى ثم قراءة استرجاعية

لتحديد أجزاء المستخلص وأهدافه وأغراضه وموضوعه وطريقة إعداده

والنتائج والتوصيات ، ويجب أن تشتمل القراءة ليس فقط على نص

الوثيقة بل يجب قراءة الصفحات التمهيدية لما لها من أهمية كبيرة **وتشتمل**

على :-

١- **صفحة العنوان** : وما بها من بيانات المؤلف والعنوان والطبعة والناشر

وتاريخ النشر .

٢- **التمهيد** : الذي يكتبه عادة شخص آخر غير المؤلف حيث يلقي بالضوء

على موضوع الوثيقة .

٣- **التصدير والتقديم والمقدمة** : ويكتبها المؤلف ويتحدث فيه عن أهمية

الموضوع وطريقة معالجته .

٤- الإهداء : يوضح علاقة المؤلفين بالآخرين من أسرته أو زملائه أو أساتذته أو قراءه .

٥- قائمة المحتويات : تثبت بموضوعات الوثائق حسب ورودها بصفحات الوثيقة موزعا على أبواب وفصول .

٦- الخاتم : وبها عرض موجز لما ورد في الوثيقة .


٧- اللشافات : قوائم هجائيا للأشخاص والأماكن والموضوعات فهو تحليل أدق لمحتويات الوثيقة وأماكن ورودها .


٨- قائمة المصادر المراجعة : تعطي تصور دقيق على قيمة الوثيقة من حيث المصادر التي رجع إليها المؤلف واستعان بها في تأليفه .


لذلك يجب قراءة القوائم والأختتام أيضا لما لهم من أهمية وقيمة .


ثانيا : تسجيل الملاحظات :- يقوم المستخلص عند قراءة الوثيقة المستخلص أن يسجل ملاحظاته بالنقاط الرئيسية للمستخلص وذلك باستخدام علامات


معينة لكل نقطة فمثلا نجد ما يلي:-

الدائرة :- تمثل الأهداف والأغراض أو أسباب كتابة الوثيقة . 

المربع :- يمثل المنهج أو الطريقة أو الأسلوب . 

المثلث :- يمثل النتائج . 

المستطيل :- يمثل الاستنتاجات والتوصيات والاقتراحات . 

الدائرة المظلمة :- تمثل معلومات أخرى مثل وجود كشافات وجداول 

ومواد إيضاحية من صور ورسومات .

وبنم تسجيل الملاحظات بطريقة من الطريقتين الآتيتين :-

١- تسجيل الملاحظات على بطاقات بيضاء برمز أو علامات الأشكال

الهندسية التي ذكرت سابقا ، أو تسجيل ذلك على بطاقات ملونة لكل

شكل هندسي من الأشكال السابقة .

٢- الإشارة بالقلم الرصاص أو تسجيل الملاحظات بالقلم الرصاص داخل الوثيقة حتى يمكن إزالتها بعد ذلك .

ثالثا : كتابة مسودة المستخلص :-

يقوم بعد ذلك المؤلف أو معد المستخلص غير المؤلف بإعداد وكتابة مسودة المستخلص كتابة دقيقة مع مراعاة مايلي :-

١- عدم الرجوع إلى الوثيقة أثناء كتابة المستخلص تجنباً لاستخدام جملها وعباراتها .

٢- ويمكن استخدام مصطلحات المؤلف ولكن بأسلوب المستخلص فلا داعي لنقل الجمل والعبارات نقلاً حرفياً .

٣- استخدام جمل وعبارات قصيرة ولا داعي للجمل الطويلة .

٤- حاول أن يكون المستخلص واضحاً ودقيقاً وموجز فخير الكلام ما قل ودل .

٥- تجنب الجمل الإنشائية والعبارات المكررة والإيضاحات

٦- يستحسن أن يكون المستخلص عبارة واحدة مكون من عدة جمل .

رابعا : مراجعة المسودة :-

يجب مراجعة مسودة المستخلص قبل تبويبها فهذا أمر هام وضروري .

يفضل أن تراجع لغوياً بواسطة متخصص لغوي تجنباً للأخطاء النحوية والإملائية .

وأيضا يفضل المراجعة العلمية من متخصص في المجال الموضوعي للإطمئنان على تغطية الموضوع تغطية كاملة .

ويتم أثناء المراجعة مراجعة علامات الترقيم ، العبارات نحويًا وإملائيًا حروف الهجاء ، الهمزات ، وضوح الأسلوب ودقته ، مناسبة المعلومات العملية والتكنولوجية للتطورات الحديثة وكل ما يستجد في عالم المعلومات والعلم والمعرفة .

خامسا : كتابة المستخلص في صورته النهائية :-

يتم بعد مراجعة مسودة المستخلص مراجعة دقيقة تبييض المستخلص ونشره بعد التأكد نهائيا في محتوى المستخلص للموضوع بدقة ووضوح وإيجاز وموضوعية ، والتعبير عنه بأقل الجمل والكلمات الموجزة .
وأیضا التعبير بأسلوب سهل مبسط لا غموض فيه ولا تأويل أو احتمالات أو غموض أو شكوك .

ويؤثر على المستخلص وأسلوبه عدة عوامل منها :-

- ١- المجال الفكري والموضوعي : فتزداد أهمية المستخلصات في المجالات العلمية كالكيمياء والفيزياء والفلك .
- ٢- المجال أو مصدر البحث فمثلاً بحث في نشر في مجلة متخصصة علمية أحسن وأفضل من بحث نشر في مجلة عامة .
- ٣- الهيئة التي تقوم بنشر الوثائق ومستخلصاتها ومكانتها العلمية والأدبية مثل مراكز البحوث ، مراكز الطاقة ، مراكز الفضاء ، بالطبع تكون أهم منى المراكز والجمعيات الأهلية .
- ٤- مؤلفو مترجمو الوثائق ومستخلصاتها ومؤهلاتهم وخبراتهم ومهاراتهم والوقت المتوفر لديهم لهذا العمل .
- ٥- احتياجات المستفيدين ومدى توفر الوثائق ومستخلصاتها لهم .
- ٦- الميزانيات المتوفرة للبحث والإستخلاص والإمكانات البشرية والمادية .
- ٧- لغة الوثائق الأصلية ، فإن لغة الوثيقة لها تأثير من تكلفة الاستخلاص لأن استخلاص وثائق بلغات أجنبية مكلف ومرتفع الثمن .
- ٨- مدى القدرة وتوفر الإمكانات البشرية والإلكترونية في الاختزان واسترجاع المعلومات والبحث الإلكتروني .

سادسا : الإشارات الوراقية البيانات البليوجرافية للوثيقة :-

إن الإشارات الوراقية والبيانات البليوجرافية للوثيقة مهم جدا لأنه يحيل القارئ إلى مكان الوثيقة إذا أراد قراءتها وتحتوي الإشارات البليوجرافية التي تكون عادة قبل متن المستخلص على ما يلي :-

١- عنوان الوثيقة المستخلصة : العنوان الفرعي

حيث يسجل العنوانين معا إذا كان ذلك مفيداً ، كما يسجل عنوان الوثيقة الأجنبية بلغة الاستخلاص يليها اللغة الأصلية كان يستخدمان أبجدية واحدة .

٢- بيان التأليف يلي العنوان يسبقه شرطة مائلة / اسم المؤلف أو المؤلفين

مبدوءاً باسم الشهرة متبوعاً بالحروف الأولى من الاسم مع توحيد شكل موحد للاسم إذا تعددت أشكاله ، وهناك من يكتب الاسم كاملاً دون اختصار.

العنصر الثاني هو عنوان المؤلف أو اسم الهيئة التي يعمل بها ، وهذا هام للأسماء المتشابهة وأيضاً لمن يريد الاتصال بالمؤلف .

٣- بيان المصدر :- ويكون من ثلاثة عناصر :-

أ- اسم الدورية التي نشرت الوثيقة المستخلصة .

ب- رقم المجلد والعدد والتاريخ بع اسم الدورية مباشرة بالاختصار مج أو Vol (Volume) ، العدد ع أو No ، فمثلاً صحيفة المكتبة . مج ٣ ، ع ٤ ... أو بطريقة أخرى صحيفة المكتبة ٣ (٥) .

ت- بيان الصفحات :- يرد بعد بيان العدد مباشرة ويسبقه فاصلة ، مثلاً

صحيفة المكتبة . مج ٣ ، ع ٥ ، ص ١٢٥ - ١٣٠ .

وهناك من يضيف الرقم المسلسل . وإليك نماذج من ذلك ...

التاج	اسم الحقل	الحقول الفرعية	اجباري	متكرر
٥٠٠	التبصرات			√
٥١٠	تبصرة العلاقة البيلوجرافية			√
٥٢٠	تبصرة التتابع للذريات	أ- التتابع ب- تاريخ التتابع		√
٥٣٠	تبصرة المحتوى			√
٦٠٠	المستخلص	أ- المستخلص ب- لغة المستخلص		√
٦١٠	رقم التصنيف	أ- رقم التصنيف ب- خطة التصنيف (الشكل الحر) ت- خطة التصنيف (الشكل المعياري)		√
٦٢٠	الواصفات	أ- الوصفة ب- المكنز / القائمة المستخدمة ت- نوع الوصفة		√

شكل (٤/٦) :

مستخلص يشكّل أحد الحقول الاستراتيجية عند بناء قاعدة بيانات

3-0238

2. I.S.S.R. Statistical conference (April 1973 , Cairo – Egypt) .

Egyptian Popul . Fam .Plann ., Cairo Univ ., 5 , No. 2 , 177 – 8 (1972) .

The conference included session on : health statistics and family planning , population statistics , agricultural statistics, training on statistics , commercial economics statistics , mathematical statistics , computation in civil engineering , mechanical and electrical engineering .

Conference statistique de l'I.S.S.R.

La conference comprenait des sessions sur : statistique sanitaire et planification familiale , statistique sur la population , statistique agricole , entraînement sur les statistiques , statistique mathématique , l'ordinateur dans le genie civil , technique mecanique et electrique .

مؤتمر معهد الدراسات الإحصائية (أبريل ١٩٧٣ – القاهرة – مصر)

مستخلص مؤتمر

المصدر : المستخلصات العلمية العربية - مج ٣ ، ع ٢ ، ١٩٧٥

- ● *Thy urban simulation models remains a distant objective and will require much greater resources than have yet been devoted to*
- ● *the task . Before adequate models become available , many inadequate ones will be put forward . forrester's amodel is a conspicuous*
- *example . in his first chapter forrester*
- ▲ *warns the reader that caution should be exercised in applying the model to actual situations . subsequently . however ,he expresses few reservations about the model's validity and freely uses it as a basis for pre-*
- ▲ *scribing public policy .*
- ▲ *A goal of minimum taxes*
- ③ ▲ *The hypothetical city in Urban Dynamics is , in Forrester's words " Asystem of interacting industries , housing , and people ."*
- ▲ *At the start of the simulations there is only*
- ▲ *New industry in the city , but as time passes enterprises mature and then decline . The*
- ▲ *speed of this aging process depends on conditions in the city . As businesses pass*
- ▲ *through these successive stages , they employ fewer workers and asmaller proportion of skilled workers .*

- ④ There are similarly three kinds of people in the city : " managerial – professional , ""labor "(skilled or high –income workers) , and "underemployed " (including unemployed And unskilled workers) . And there are three kinds of housing . corresponding to the three kinds of people : premium housing , worker housing , and underemployed housing .
- ⑤ The criteria used in evaluating the performance of the hypothetical city and the efficacy of alternative public policies are never explicitly set forth . However , minimization of taxes per capita would be a fair rendering of the underlying criteria. Forrester seems to think that the objective of the city is to produce the lowest possible tax rate .
- ⑥ The fiscal relationships in Forrester's urban system are intricate , but can be reduced to three fairly simple propositions : (1) Low-
 ● Background information
 ▲ Purpose and scope of depth of coverage
 □ Conclusions and recommendations

شكل (٦/٦)

العلامات التي يضعها المستخلص ، أثناء قراءته للوثيقة .

المصدر : 39 . p . The art of abstracting . Edward T . Cremmins ,

الخلاصة

١- المستخلص هو تمثيل مختصر ودقيق لمحتويات الوثيقة وهو أيضا ملخص لأحد المطبوعات أو الوثائق مصحوبا بوصف وراقي يضمن سهولة الوصول إلى الوثيقة الأصلية .
وهو أيضا عرض موجز ودقيق لمحتوى الوثيقة ، خال من أي تفسيرات إضافية أو انتقادات ، غير مشتمل على أي إشارة إلى كاتبه .

٢- للمستخلص فوائد عديدة منها :-

- أ- تساعد على تقديم خدمات الإحاطة الجارية للوعاء .
- ب- يقلل ويقتصد في نفقات التكليف .
- ت- يوفر الوقت والجهد للمستفيد .
- ث- يساعد في انتقاء واختيار الوثائق .
- ج- يحل مشكلة التشبيت اللغوي والمكاني والجغرافي .
- ح- يوفر الحيز والمكان .
- خ- يساعد على سرعة وجودة الكشف .

٣- للمستخلصات أشكال متعددة منها :-

- أ- المستخلص على شكل كتاب .
- ب- مستخلصات الدوريات .
- ت- دورية المستخلص .
- ث- نشرة المستخلص .
- ج- مستخلصات غير ورقية .
- ح- مستخلصات آلية .

- ٤- للمستخلصات صفات وخصائص منها :-
- أ- الاختصار والإيجاز.
 - ب- الوضوح.
 - ت- الدقة.
 - ث- سلامة وصحة العبارات لغويا.
- ٥- أنواع المستخلصات كثيرة مثل :-
- أ- المستخلصات الإعلامية.
 - ب- المستخلصات الكشفية.
 - ت- المستخلصات الإعلامية الكشفية.
 - ث- المستخلصات النقدية.
 - ج- المستخلصات الوصفية.
 - ح- المستخلصات التلغرافية.
- ٦- يتكون المستخلص من ثلاثة أجزاء وهي :-
- أ- الإشارة الببليوجرافية.
 - ب- جسم المستخلص.
 - ت- التوقيع.
- ٧- من خطوات إعداد المستخلص :-
- أ- قراءة الوثيقة الأصلية.
 - ب- تسجيل الملاحظات.
 - ت- كتابة المسودة.
 - ث- مراجعة المسودة.
 - ج- تبويب المستخلص ونشره.
 - ح- الإشارات الوراقية (الببليوجرافية) للوثيقة.

التدريبات

أولاً : ضع علامة ✓ أم X :-

- ١- المستخلص هو نفسه التلخيص .
- ٢- من مكونات المستخلص التوقيع .
- ٣- لا حاجة إلى تسجيل البيانات البليوجرافية في المستخلص .
- ٤- من أنواع المستخلصات المستخلصات النقدية ، الوصفية .
- ٥- تسجل الملاحظات في الوثيقة كلها .
- ٦- لا نستخدم علامات أو رموز للملاحظات .
- ٧- لا حاجة لمراجعة المسودة .
- ٨- يجب مراجعة المسودة قبل تبييضها .
- ٩- لا حاجة إلى قراءة الوثيقة إلا مرة واحدة قبل إعداد المستخلص .
- ١٠- يتكون المستخلص من ثلاثة أقسام رئيسية .

الإجابات

- ١- X
- ٢- ✓
- ٣- ✓
- ٤- ✓
- ٥- X
- ٦- X
- ٧- X
- ٨- ✓
- ٩- X
- ١٠- ✓

ثانيا :أكمل الجمل الآتية :-

- ١- المستخلص هو تمثيل ، لمحتويات الوثيقة .
- ٢- اختيار عبارات من الوثيقة يسمى
- ٣- تشتمل الكتب على في ظهر صفحة العنوان .
- ٤- من فوائد المستخلصات ،
- ٥- من أشكال المستخلصات ، ،
- ٦- يجب أن يتصف المستخلص بـ ، ،
- ٧- من أنواع المستخلصات ، ،
- ٨- يتكون المستخلص من أجزاء رئيسية .
- ٩- تسجل الملاحظات في أو
- ١٠- تستخدم علامات هندسية للملاحظات مثل ،

الإجابات

- ١- مختصر ، دقيق .
- ٢- الاقتباس .
- ٣- عروض الكتب .
- ٤- توفير الوقت والجهد ، توفير الحيز والمكان .
- ٥- المستخلص على شكل كتاب ، مستخلصات الدوريات ، دورية المستخلص .
- ٦- الاختصار ، الوضوح ، الدقة .
- ٧- المستخلصات الإعلامية ، المستخلصات النقية ، المستخلصات الكشفية .
- ٨- ثلاثة .
- ٩- ورق بطاقات ، داخل الكتاب .
- ١٠- المربع ، المستطيل .

قائمة المصادر المرجعية

- ١- أحمد أنور عمر . مصادر المعلومات في المكتبات .- القاهرة : المكتبة الأكاديمية ، ١٩٩٠ .
- ٢- أحمد بدر . التنظيم الوطني للمعلومات : دراسة في تخطيط وإدارة مراكز المعلومات العلمية والتكنولوجية .- الرياض : دار المريخ ، ١٤٠٨ هـ = ١٩٨٨ م
- ٣- بلوم ، رودلف . الببليوجرافيا : بحث في تعريفها ودلالاتها / ترجمة شعبان عبد العزيز خليفة .- ط ١ .- القاهرة : الدار المصرية اللبنانية ، ١٤١٧ هـ = ١٩٩٦ م .
- ٤- بولين ، أثنون . مراكز المعلومات : تنظيمها وإدارتها وخدماتها م. ترجمة حشمت قاسم .- القاهرة : مكتبة غريب ، ١٩٧٧ .
- ٥- حسن محمد عبد الشافي . مجموعة المواد بالمكتبات المدرسية .- الرياض : دار المريخ ، ١٤٠٦ هـ = ١٩٨٦ م .
- ٦- _____ ، جمال عبد الحميد شعلان . مقدمة في الفهرسة والتصنيف .- ط ٣ ، مزيدة ومنقحة .- القاهرة : مكتبة الدار العربية للكتاب ، ١٤١٤ هـ = ١٩٩٤ م .
- ٧- _____ . المكتبة ودورها التربوي .- طبعة مزيدة ومنقحة .- القاهرة : مؤسسة الخليج العربي ، ١٩٨٧ .
- ٨- حشمت قاسم . خدمات المعلومات : مقوماتها وأشكالها .- [القاهرة] : مكتبة غريب ، ١٤٠٤ هـ ، ١٩٨٤ م .
- ٩- _____ دراسات في علم المعلومات .- [القاهرة] : مكتبة غريب ، ١٩٨٤ .
- ١٠- _____ . مصادر المعلومات : دراسة لمشكلات توافرها بالمكتبات ومراكز التوثيق .- القاهرة : مكتبة غريب ، ١٩٧٩ .

- ١١- حشمت فاسم. المكتبة والبحث. - ط١. - القاهرة : مكتبة غريب ، ١٩٨٣ .
- ١٢- سعد محمد الهجرسي . البليوجرافيا ودراساتها في علوم المكتبات . - القاهرة : جمعية المكتبات المدرسية ، ١٩٧٧ .
- ١٣- _____ . المراجع ودراساتها في علوم المكتبات . - القاهرة : جمعية المكتبات المدرسية ، ١٩٧٧ .
- ١٤- _____ . المكتبات والمعلومات بالمدارس والكليات . - ط١ . - القاهرة : الدار المصرية اللبنانية ، ١٩٩٣ .
- ١٥- شعبان عبد العزيز خليم . البليوجرافيا ، أو ، علم المكتبات : دراسة في أصول النظرية البليوجرافية وتطبيقاتها . - ط١ . - القاهرة : الدار المصرية اللبنانية ، ١٤١٦ هـ = ١٩٩٦ م .
- ١٦- _____ . فذلكات في أساسيات النشر الحديث . - القاهرة : العربي للنشر والتوزيع ، ١٩٨١ .
- ١٧- _____ . المصغرات الفيلمية في المكتبات ومراكز المعلومات . - القاهرة : العربي للنشر والتوزيع ، ١٩٨١ .
- ١٨- محمد فتحي عبد الهادي ، بسري محمد عبد الحليم زاهد . التكشيف والاستخلاص : المفاهيم ، الأسس ، التطبيقات . - ط٣ . - القاهرة : الدار المصرية اللبنانية ، ١٤٢٦ هـ = ٢٠٠٥ م .
- ١٩- _____ . دراسات في الضبط البليوجرافي . - القاهرة : العربي للنشر والتوزيع ، ١٩٨٧ .
- ٢٠- _____ . رؤوس الموضوعات العربية : دراسة في الأسس والتطبيقات . - القاهرة : جمعية المكتبات المدرسية ، ١٩٧٧ .
- ٢١- _____ . المدخل إلى علم الفهرسة . - القاهرة : مكتبة غريب ، ١٩٧٩ .

الفصل السابع

التلّيف و الملائز والمستخلصات
بين الأوعية المرجعية والخدمات الملتبئة

أولا : التّكشيف والكشافات :-

الكشافات من الأوعية المرجعية التي يرجع إليها للاستشارة والحصول على معلومة من المعلومات ولا يقرأ قراءة تتابعية ولكن يرجع إليها ولا يستغرق البحث فيه وقتا طويلاً ، لذلك فهي مراجع تعارخارجيا ، ومن أمثلة تلك الكشافات ما يلي :-

١- الكشاف العربي للعلوم الاجتماعية / المركز الإقليمي للبحوث والتوثيق

في العلوم الاجتماعية .- القاهرة : المركز ، ١٩٨٢ .
وهو يحل أكثر من مائة دورية في الفترة من ١٩٧٧ إلى ١٩٧٩ ، ومقالاته مرتبة هجائيا تحت رؤوس موضوعات ، ويوجد به كشاف هجائي بكتاب المقالات .

٢- فهرس التشريعات الاجتماعية / المركز القومي للبحوث الاجتماعية

والجنائية .- القاهرة : المركز ، ١٩٨٨ - ١٩٩١ .
يشتمل هذا الفهرس على كشاف للتشريعات الخاصة بالنواحي الاجتماعية في التعليم والتموين والصحة والسكان والإسكان وغيرها في الفترة من ١٩٥٢ - ١٩٨٧ وهو مرتب ترتيبا هجائيا تحت رؤوس موضوعات .

٣- كشاف المجلة الاجتماعية القومية : مايو ١٩٦٤ - سبتمبر سنة ١٩٨١ /

المركز القومي للبحوث الاجتماعية والجنائية .- القاهرة : المركز ١٩٨١ .

٤- يقوم بإصداره المركز القومي للبحوث الاجتماعية والجنائية بمصر في ١١٥ صفحة ، ويحلل المقالات والدراسات والبحوث والعروض في أربعة كشافات وهي :-

أ- كشاف هجائي برؤوس الموضوعات .

ب- كشاف هجائي بأسماء المؤلفين .

ت- كشاف هجائي بأسماء المؤتمرات .

ث- كشاف عروض الكتب .

٤- الكشاف الموضوعي لمجلس معهد الإدارة العامة / معهد الإدارة العامة . إدارة

المكتبات .- الرياض : المعهد ، ١٩٨٤ .- ٢٢٦ ص .

وهو كشاف هجائي بمحتويات المجلس والمكتبة .

٥- الكشاف السنوي للمجلة العربية للإدارة . المجلد الرابع عشر عام ١٩٩٠ .

وهو يحلل المجلة العربية للإدارة من ص ٢١٣ إلى صفحة ٢٢٧ ، مرتب

هجائيا تحت رؤوس الموضوعات .

٦- فهرس تحليلي لمجلة المحاسبة والإدارة والتأمين للبحوث العلمية من عام

١٩٥٣ حتى ١٩٨٧ / إعداد أبو الفتوح حامد عودة ، كمال محمد علي ، زينب

محفوظ .- القاهرة : جامعة القاهرة ، كلية التجارة ، ١٩٨٩ .- ٢ مج .

مرتب ترتيبا هجائيا تحت رؤوس موضوعات ، ويوجد به كشاف هجائي

للمؤلفين .

٧- الكشاف التربوي / مركز التوثيق التربوي .- القاهرة : المركز لقد كان يصدر

مرة كل ٦ شهور أي نصف سنوي ثم أصبح يصدر سنويا .

يحلل المقالات في المجلات التربوية المصرية والعربية ، وهو مرتب ترتيبا

هجائيا تحت رؤوس موضوعات وبه قائمة هجائية بالمؤلفين .

٨- دليل الأبحاث التاريخية في المجالات السورية / إعداد محمد مطيع

الحافظ. - دمشق : دار الفكر، ١٩٨٦. - ٢٢٤ ص.

وهو كشفاف بالمقالات التاريخية التي تتناول الوطن العربي بالمجلات السورية.

وهو مقسم تقسيماً موضوعياً وداخلاً كل موضوع هجائياً بعناوين المقالات مع فهرس المؤلفين.

٩- المعجم المفهرس لألفاظ القرآن الكريم / إعداد محمد فؤاد عبد الباقي .-

بيروت : مكتبة خياط ، [١٩-] .

وهو مكون من جزئين ، وهو مرتب هجائياً بالألفاظ الواردة بالقرآن وأمام كل لفظ الآيات والسور التي ورد بها .

١٠- الكشاف الفريد لألفاظ القرآن المجيد / إعداد أبو سعيد محمد عبد المجيد .-

ط١ .- القاهرة : مكتبة الشروق الدولية ، ١٤٢٤ هـ = ٢٠٠٤ م .- ٢ مج .

فهو مكون من مجلدين عن الألفاظ الواردة بالقرآن الكريم ، ورغم أنه معجم متخصص إلا أنه أيضاً كشفاف بألفاظ القرآن الكريم مرتب ترتيباً هجائياً يبدأ بمادة أ ب ت وينتهي بمادة ي و م ، وهو مرتب هجائياً دون تجريد الكلمات .

وهناك كشفافات ملحقه بالكتب واطراجع فمنها مثلاً :

١- المواعظ والاعتبار بذكر الخطط والآثار / تقي الدين المقرئزي ؛ حققه ووضع

فهارسه أيمن فؤاد سيد .

وبشتمل على الشفاف التالية :-

أ- كشفاف هجائي بالأعلام .

ب- كشفاف الخطط والمحال الأثرية .

ت- المصطلحات المعمارية .

ث- الألقاب والوظائف والدواوين والألفاظ والمصطلحات والآلات والمعدات والمنسوجات والملابس والأطعمة والأشربة والآيات القرآنية والحديث النبوي والقوافي والطوائف والأمم والجماعات والمؤلفون والشعراء والدواة والكتب المذكورة بالنص .

٢- الموسوعة الفلسفية المختصرة / ترجمة فؤاد كامل ، جلال العشري ، عبد الرشيد الصادق ؛ مراجعة وإشراف زكي نجيب محمود .- [القاهرة] : مكتبة الأنجلو المصرية ، ١٩٦٣ .- مجلد واحد .

وهو موسوعة متخصصة هجائياً في مجال العلوم الفلسفية ولها عدة ملاحق :-

أ- قائمة بأسماء الأعلام .

ب- قائمة بأسماء المذاهب .

ت- قائمة بأسماء المؤلفات .

٣- الموسوعة القرآنية الميسرة / إعداد إبراهيم الأبياري .- القاهرة : مؤسسة سجل العرب ، ١٩٧٤ .- ٥ مج .

المجلد الخامس مخصص للفهرست القرآن مكوّن من :-

أ- الكلمات القرآنية هجائياً حسب أصولها وسورها .

ب- الأعلام هجائياً مع ذكر السور التي وردت بها .

ت- القبائل هجائياً مع ذكر السور التي وردت بها .

ث- الكتب السماوية مع الإشارة إلى السور التي وردت فيها تلك الكتب السماوية .

٤- دليل مدارس على المكتبات والمعلومات في الوطن العربي / إعداد محمد أيتم ؛ مراجعة محمود الأخرس .- تونس : منظمة الدول العربية ، ١٩٨٤ . وهو يشتمل في نهايته على كشف هجائي شامل بأسماء المؤسسات .

٥- دليل مراكز البحوث والتوثيق في العلوم الاجتماعية بالمنطقة العربية /

إعداد المركز الاقليمي للبحوث والتوثيق في العلوم الاجتماعية عام ١٩٨٠ :-

يوجد في نهايته أربعة كشافات وهي :-

أ- كشاف هجائي بأسماء المراكز.

ب- كشاف هجائي بأسماء مديري ورؤساء المراكز.

ت- كشاف هجائي بالمطبوعات .

ث- كشاف هجائي عن طبيعة النشاط من بحوث ومؤتمرات وتوثيق وتدريب .

ثانيا : الكشافات أحد خدمات المعلومات :-

١- الكشافات مفاتيح وبوابات داخل مصادر المعلومات فهي توفر الوقت

والجهد في عصر تفجر المعلومات .

والتكشيف من مصادر المعلومات الثانوية التي تستقي معلوماتها من

المصادر الأولية لتجميع المتشتت أو تبسيط المعقد .

أنها أدلة أو مفاتيح ورقية للأوعية .

٢- يفيد كشاف المؤلفين في معرفة عناوين الأوعية التي أعدها المؤلف سواء

كتب أو مقالات أو بحوث .

٣- كشاف العناوين يفيد القارئ الذي يبحث عنه أن مقال أو وعاء معين

وهو يفيد في خدمات الإحاطة الجارية وأيضا خدمات أغراض الاسترجاع

الموضوعي للبحث الراجع للاتباع الفكري .

٤- كشافات النص تفيد في البحث عن الكلمات الواردة بالنص مثل المعجم

المفهرس لألفاظ القرآن الكريم .

٥- كشافات الاستشهاد المرجعي تربط بين الوثائق التي تم الاستشهاد بها

بالمؤلف ثم الوثائق المصدرة هجائيا أيضا بالمؤلفين .

- ٦- هناك مراكز لتقديم خدمات المعلومات في مجال التكشيف في شكل كشاف أو نشرة مستخلصات أو مرصد بياني ببليوجرافي ومنها مؤسسة *BIWSIS* وهي تقدم خدمات التكشيف والاستخلاص في علوم الأحياء وهي مؤسسة غير تجارية تتصل بعدد من المؤسسات والهيئات والجمعيات في علوم الأحياء حيث تجمع الإنتاج الفكري العالمي في الأحياء وتكشيفه واستخلاصه ونشره تقليدياً ثم إلكترونياً .
- ٧- هناك مرصد إحالة للباحث إلى المصادر المناسبة التي تجيب عن أسئلتهم مع إعداد كشاف موضوعي مفصل ومنهم مراكز الإحالة الوطني التابع لمكتبة الكونجرس بالولايات المتحدة الأمريكية .
- وهو مرصد بيانات لحوالي تسعة آلاف مؤسسة .
- ٨- هناك أيضاً مراكز تحليل المعلومات مثل مركز معلومات الفلزات والخزف بالولايات المتحدة الأمريكية أيضاً .

ثانياً : المكانز :-

- أ- المكانز تعتبر معاجم مصطلحات ومترادفات وهي أحد أدوات الاسترجاع الغني كالفهرسى والتصنيف والتكشيف .
- والمكانز وسيلة هامة لضبط وعرض لغة التكشيف ، ويساعد في اختزان المعلومات واسترجاعها ، وهي أحد أنواع قوائم الاستناد مثل قوائم رؤوس الموضوعات لأنه أكثر دقة وتحليلاً وتفصيلاً للمصطلحات فهي أداة من أدوات التكشيف يحتاج المكشف والقارئ معاً إليه .
- ب- والمكانز يخضع في إعدادهِ إلى قواعد وإجراءات ونظم فنية فهناك المكانز الهجائية ، والمكانز التصنيفية والمكانز الوجيهة .

المكانز أحد أوعية المعلومات المرجعية

وتدخل الملائن ضمن الأوعية المرجعية مثل :-

١- المخصص / لأبي الحسن علي بن إسماعيل بن سبده . بيروت : دار الفكر

١٩٧٨-١٧ ج في ٥ مج ؛ ٢٤ سم .

وهو قاموس معاني من القواميس المبوبة ، وهو يساعد في معرفة الألفاظ

المعبرة عن المعاني .

وبه فهارس لكل جزء من أجزائه ، مقسم إلى موضوعات رئيسية متفرعة إلى

موضوعات فرعية .

فمثلاً خلق الإنسان ينقسم إلى عدة موضوعات فرعية مثل الحمل والولادة

أسماء ما يخرج من الولادة ، الرضاع ، الفطام . الغذاء ، اللباس ، الأمراض والسلام
والحنان والإبل والغنم والوحوش والحشرات والطيور والأزمنة والفلك والسماء .

فإذا أردنا أن نعرف الغذاء السبيء للولد سوف يرشدنا الفهرس إلى

الموضوع الرئيسي وهو خلق الإنسان ويوجهنا إلى البحث عن الغذاء السبيء للولد .

٢- الإفصاح في فقه اللغة / حسين يوسف ، عبد الفتاح الصعيدي . - ط ٢ . -

القاهرة : دار الفكر العربي ، ١٩٦٦ .

وهو أيضاً مكنز لغوي أو قاموس معاني من القواميس العربية يتميز بوجود

كشفاف هجائي يساعد في الوصول على المواد وأرقام صفحاتها .

٣- فقه اللغة وسر العربية / لأبي منصور عبد الملك بن محمد الثعالبي . -

القاهرة : مطبعة بولاق ، [١٩-] .

قاموس معاني مقسم قسمين : القسم الأول فقه اللغة ، والقسم الثاني سر

العربية .

مقسم إلى أبواب رئيسية وكل باب مقسم إلى عدة فصول ويتناول كل فصل فرعاً من فروع الموضوع .

فمثلاً الباب العشرين عن الأصوات ينقسم إلى ثلاثة وعشرين فصلاً حسب أنواع الأصوات :

الأصوات الخفيفة ، الأصوات الشديدة ، أصوات النائم ، أصوات الخيل
أصوات السباع ، أصوات الوحوش ، أصوات الطيور ، أصوات الحشرات ، أصوات
الماء ، أصوات النار .

وفي كل فصل الألفاظ الدالة عليه والمعبرة عنه ودرجات التغير والفروق
الطبيعية بين لفظ ولفظ .

٤- معجم المصطلحات الملتببة : إنجليزي - عربي / إعداد محمد أمين
البنهاوي . - ط ٢ . - جدة : دار الشروق ، ١٩٧٩ .

وهو معجم متخصص في مجال المكتبات .
يحتوي على حوالي أربعة آلاف مصطلح في المكتبات والتوثيق والطباعة
وصناعة الكتب .

رتبت كلماته الإنجليزية هجائياً وما يقابلها بالعربية .
به قائمة لحوالي ألفين مختصراً شائع الاستخدام ، لا يكتفي بذكر معاني
المصطلحات بل يقوم بشرح لها مجالات باستخدامها .

٥- المعجم الفلسفي / تأليف مراد وهبه . - ط ٣ . - القاهرة : دار الثقافة
الجديدة ، ١٩٧٩ . - ٤٧٦ ، ٤٩ ص ؛ ٢٣ سم .

وهو معجم متخصص به حوالي ١٢٥٠ مصطلحاً فلسفياً عربياً مرتب ترتيباً
هجائياً من الألف إلى الياء وما يقابله بالفرنسية والإنجليزية مع شرح موجز
بالعربية .

- في نهايته كشافان : فرنسي ومقابلته بالعربية والإنجليزية .
- وكشاف إنجليزي ومقابلته بالعربية والفرنسية ، وهو معجم (مكنز) متعدد اللغات : عربي - إنجليزي - فرنسي .
- ٦- معجم علم النفس : إنجليزي - فرنسي - عربي / إعداد فاخر عاقل .- ط ٢ .- بيروت : دار العلم للملايين ، ١٩٧٧ . ١٢٣- ٧٧ ص ٢٣ سم .
- وهو معجم أو مكنز متعدد اللغات ، معجم فسمين :-
- ✓ **القسم الأول :** إنجليزي - فرنسي - عربي هجائيا بالإنجليزية ومقابلها بالفرنسية والعربية مع شرح وتعريف بالعربية .
- ✓ **القسم الثاني :** عربي - إنجليزي هجائيا بالعربية ومقابلها بالإنجليزية يشتمل على مصطلحات في علم النفس العام والتربوي والاجتماعي والتحليلي والتطبيقي وعلم النفس الطفل إلخ .
- ٧- معجم علم الاجتماع / علي محمد إسلام .- القاهرة : دار المعارف ١٩٧٨ .- ٤٧٠ ص ٢٤ سم .
- ✓ معجم أو مكنز ثنائي اللغة إنجليزي - عربي في مجال علم الاجتماع مرتب هجائيا بالإنجليزية وما يقابلها بالعربية مع تعريفات تختلف في طولها من مصطلح إلى آخر ، بعض المصطلحات بدون تعريف .
- ٨- معجم العلوم السياسية المطبوعة / إعداد أحمد سويلم العمري .- القاهرة : الهيئة المصرية العامة للكتاب ، ١٩٨٥ . ٢٤٨- ٢٤ ص ٢٤ سم .
- ✓ قاموس أو معجم ثنائي اللغة في السياسة ، به أكثر من سبعمائة مصطلح باللغة العربية ومقابلها بالفرنسية . مع شرح وتعريف موجز باللغة العربية .

✓ يتناول دولاً وأشخاصاً ومعاهدات ومنظمات سياسية إلخ .

٩- قاموس المصطلحات الحفوفية والتجارية : فرنسي - عربي - ط٢٠ - .

بيروت : مكتبة لبنان ، ١٩٨٤ - ٣٢٠ ص ؛ ٢٤ سم .

✓ قاموس ثنائي اللغة متخصص في مجال القانون والتجارة ، به أكثر

من ٢٠٠٠ ألفين مصطلح في القانون والتجارة .

✓ مرتب ترتيباً هجائياً بالفرنسية وما يقابلها باللغة العربية دون تعريفات

١٠- معجم المصطلحات الاقتصادية : إنجليزي - فرنسي - عربي - القاهرة :

دار الكتاب المصري ؛ بيروت : دار الكتاب اللبناني ، ١٩٨٥ - ٣٤٩ ص ؛ ٢٤ سم .

١١- قاموس التربية : إنجليزي - عربي - ط١ - . بيروت : دار العلم للملايين

١٩٨١ - ٥٣٧ ص ؛ ٢٤ سم .

✓ قاموس (مكنز) ثنائي اللغة في مجال العلوم والموضوعات التربوية

وهو قاموس إنجليزي - عربي .

✓ يحتوي على ٢٠ عشرين ألف مصطلح مرتب هجائياً بالإنجليزية

ومقابلها باللغة العربية مع شرح وتعريف موجز .

١٢- معجم مصطلحات الحاسبات الإلكترونية / إعداد مراكز الأهرام للترجمة

والنشر - القاهرة : المركز ، [١٩-] .

✓ وهو معجم (مكنز) ثنائي اللغة في مجال الحاسبات الإلكترونية .

✓ وهو مرتب عربي - إنجليزي ، إنجليزي - عربي هجائياً أولاً باللغة

العربية ثم هجائياً باللغة الإنجليزية .

١٣- معجم المصطلحات العلمية English - Arabe Scientific

Dictionary / جمع وتعريب عبد العزيز محمود ، محمود عبد الرحمن

البرعي ، حسن محمد ربحان - القاهرة : مكتبة الأنجلو المصرية ، ١٩٧٣ .

✓ معجم متخصص ثنائي اللغة إنجليزي - عربي .

✓ يشتمل على علوم الحشرات والحيوان والتشريح وعلم وظائف الأعضاء والطب والنبات والجيولوجيا والفيزياء والكيمياء والرياضة والتربية وعلم النفس ، مرتب موضوعيا وتحت كل موضوع هجائيا للمصطلحات باللغة الإنجليزية ومقابلها بالعربية .

فمثلاً :- *Acarus* في حرف A في علم الحشرات أكاروس .

Knowledge في علم النفس حرف K المعرفة .

١٤- معجم المصطلحات الفنية :- *Dictionary of technical terms*

English-Arabic . ط ٢ القوات المسلحة المصرية ، ١٣٨٦ هـ - ١٩٦٧ م .

٨٤٧ ، ٤٠ : ٢٤ سم .

✓ معجم متخصص ثنائي اللغة إنجليزي - عربي .

✓ يحتوي على ٣٥ ألف مصطلح علمي ، وبه ٦٠ ستون بابا من أبواب

العلوم المختلفة ، يقتصر اختياره على المصطلحات العلمية التي أقرها

مجمع اللغة العربية المصري .

✓ مرتب ترتيبا هجائيا بالإنجليزية وما يقابلها باللغة العربية .

١٥- معجم مصطلحات الفنون: ثلاثي اللغات . - دمشق : مجمع اللغة العربية

١٩٧٢ .

✓ قاموس متخصص في الفنون الجميلة .

✓ يشتمل على حوالي ثلاثة آلاف مصطلح في مجال الفن ، مرتب

هجائيا بالفرنسية وما يقابلها بالإنجليزية والعربية ، يعطي شرح

وتعريفات موجزة لبعض المصطلحات بالعربية .

✓ وهناك العديد من المعاجم (المكانز) في مختلف مجالات العلم

والمعرفة ، على سبيل المثال لا الحصر نجد :-

- أ- **تكنولوجيا البلاستيك** : عربي مع التعريف ، فرنسي ، إنجليزي ، ألماني / إعداد حمدي ياسين الدسوقي ، مراجعة وتحرير أنور محمود عبد الواحد . - القاهرة : مؤسسة الأهرام ، [- ١٩] .
- ب- **معجم تكنولوجيا اللحام** : عربي مع التعريف إنجليزي ، فرنسي ، ألماني / إعداد أنور محمود عبد الواحد . - لايبزج (ألمانيا) : المؤسسة الشعبية للتأليف القاهرة : مؤسسة الأهرام ، [- ١٩] .
- ت- **معجم مصطلحات الحديد والصلب** / تصنيف محمد عبد العزيز خطاب أنور محمد عبد الواحد ، تقديم حسن مرعي . - ألمانيا : المؤسسة الشعبية للتأليف ، القاهرة : مؤسسة الأهرام ، [- ١٩] .
- ث- **معجم العمارة وإنشاء المباني** / إعداد توفيق أحمد عبد الجواد ، إشراف أنور محمد عبد الجواد . - لايبزج (ألمانيا) : المؤسسة الشعبية للتأليف ، القاهرة : مؤسسة الأهرام ، [- ١٩] .
- ج- **معجم الحرايات والأفران الصناعية** / حمدي ياسين الدسوقي ، أمين محمد قاسم ، مراجعة أنور محمود عبد الواحد . - لايبزج (ألمانيا) : المؤسسة الشعبية للتأليف ، القاهرة : مؤسسة الأهرام ، [- ١٩] .
- ح- **معجم المصطلحات العربية في اللغة والأدب** / مجدي وهبة ، كمال المهدي . - ط٢ . - بيروت : مكتبة لبنان ، ١٩٨٤ .
- خ- **المعجم الأدبي** / جبور عبد النور . - بيروت : دار العلم للملايين ، ١٩٨٤ .
- د- **المعجم الجغرافي** / إعداد لجنة الجغرافيا بمجمع اللغة العربية ، تصدير وإشراف محمد محمود الصياد . - القاهرة : المجمع ، ١٩٧٤ . - ١٨٥ ص ؛ ٢٤ سم .
- ذ- **معجم المصطلحات الجغرافية** / يوسف توني . - القاهرة : دار الفكر العربي ١٩٧٧ . - ٥٦٧ ، ٩٩ ص ؛ ٢٤ سم .

ر- القاموس الجغرافي الحديث / إعداد محمد زكي الأيوبي -. بيروت : دار العلم للملايين ، ١٩٨٨ - ٦٤٤ ص : ٢٤ سم .

ز- معجم الحضارات المصرية القديمة / جورج بوزنر [وأح] ؛ ترجمة أمين سلامة -. القاهرة : الهيئة المصرية العامة للكتاب ، ١٩٩٢ - ٢٧٧ ص ، ٢٧ سم .

وهناك أعداد كثيرة من تلك المعاجم المتخصصة :

ج- المكانز تقدم خدمات معلوماتية متعددة منها :-

١- خدمة الترجمة حيث تعدد لغات النشر وظهرت لغات جديدة كاليابانية والصينية والروسية .

وقد عجز الباحث عن الإلمام بكل لغات الترجمة الحديثة-فوجدت خدمات استخلاص الوثائق الأصلية لتلك اللغات مترجمة إلى اللغة القومية (الوطنية) وبذلك أصبح المكنز عاملاً مساعداً للمترجمين في اختيار المصطلح المناسب .

٢- المكانز لم تعد قاصرة على لغة واحدة مثل القواميس المبوبة أو معاجم المعاني في اللغة العربية مثل :-

- المخصص لابن سيده .

- الإفصاح في فقه اللغة .

- فقه اللغة وسر العربية للثعالبي .

وفقد سبق التحدث عنها ، فقد وجدت كما رأينا مكانز ثنائيات اللغة :

إنجليزي - عربي مثلاً ... وهناك معاجم متعددة اللغات إنجليزي - عربي - فرنسي - ألماني .

٣- يلاحظ أن معجم المعاجم الثنائية أو متعددة اللغات يغلب عليها اللغات : الإنجليزية - الفرنسية - والألمانية .

- ٤- ساعدت حركة الترجمة ووجود المترجمين المتخصصين في ازدهار الترجمة والمكانز والاستخلاص .
- ٥- يجب توفير الحوافز والمكافآت المادية الكبيرة للمترجمة لتشجيع حركة الترجمة .
- ٦- يجب تعليم اللغات الحديثة كالروسية واليابانية والصينية والهندية حتى يمكن الترجمة من وإلى تلك اللغات .
- ٧- المكانز تساعد في الإحاطة الجارية لما ينشر في كل أنحاء العالم واستخلاصه .
- ٨- المكانز تساعد في البث الإنتقائي أو الإحاطة الانتقائية وذلك بالمساعدة في ترجمة أفضل الوثائق المنتقاه أو المختارة .
- ٩- يساعد المكنز في تقديم خدمات المراجع لأنه أصلا مرجعا وهو من قواميس المعاني أو القواميس المبوية عرييا ، فلا غنى نهائيا عن المكانز في تقديم خدمات مكتبة للقراء والمستفيدين والمتخصصين .

ثالثا : المستخلصات :-

- ١- المستخلصات والكشافات توامان حميمان ، فهما يقعا ضمن الببليوجرافيا التطبيقية فيأحد أجزائها وهو التوثيق الذي يشتمل على الكشف والاستخلاص .
- ٢- المستخلص هو تمثيل مختصر ودقيق لمحتويات وثيقة ما ويضاف إلى هذا التعريف أحد العناصر التالية :-
 - أ- دون إضافة تفسير أو نقد ودون تحديد كاتب المستخلص .
 - ب- تمثيل موضوعي لوثيقة أولية أو تعرض شفوي .
 - ت- بكلمات المؤلف وأسلوب المستخلص .
 - ث- يتبع أسلوب وترتيب الوثيقة الأصلية وهو غير نقدي .

ج- عادة ما يصاحبه وصف ببليوجرافي يضمن سهولة الوصول إلى الوثيقة الأصلية.

٣- يجب التفريق بين مصطلحات متصلة به مثل حاشية ، اقتباس ، ملخص لذلك نجد ما يلي :-

أ- حاشية *Annotation* يعني شرحاً موجزاً لمحتويات الوثيقة في جملة أو جملتين . وهو يضاف عادة كحاشية لتوضيح وشرح وتفسير العنوان .
ب- الإقتباس *Extract* وهو عبارة عن جزء من الوثيقة أو أكثر أختير ليمثل الوثيقة نفسها .

وقد يكون نص مكون من جمل مأخوذة من الوثيقة ذاتها .

ت- الملخص *Summary* فهو بيان مختصر داخل الوثيقة ذاتها عادة في نهايتها بالنتائج والاستنتاجات البارزة في الوثيقة ، لذلك فهي لا تشتمل على الهدف والمنهج والطريقة مثلاً .

ح- عروض الكتب هي عروض موجزة جداً لموضوع الوعاء وعادة تكون في ظهر الغلاف .

٤- لا يقتصر الاستخلاص على الكتب فقط ، فقد توجد ما يسمى بدورية المستخلصات وهي شكل من أشكال الدوريات الببليوجرافية التي تلخص الكتب والمقالات الدورية والمطبوعات المختلفة .

ولكن يلاحظ أنها تركز أساساً على مقالات الدوريات .

٥- وهناك نشرات المستخلصات مكونة من عدد من الأوراق محدودة التوزيع وقليلة التداول .

٦- وظهر أخيراً مطبوع الإتاحة بواسطة الحاسوب وخدمات الاستخلاص .

المستخلصات كأحد الأوعية المرجعية

- ١- المستخلصات أحد الأوعية المرجعية التي ظهرت مع تفجر المعلومات في كل المجالات وعدم قدرة العقل البشري أن يلم بكل حديث ، ولنا كما قلنا أنه لولفت الكرة الأرضية بالورق الذي يستخدم في الطباعة لأمكن تغليف الأرض بها أكثر من سبع مرات سنويا ، لذلك كان يجب تقديم وجبات غذائية عقلية سريعة *Take Away* من خلال المستخلصات فهي مراجع هامة لا تعار خارجيا .
- ٢- هنا كما قلنا المستخلصات للكتب وأيضا للمقالات والبحوث والدوريات ووسائل الإعلام ومنها ما تصدره جمعية المكتبات والمعلومات المصرية في مؤتمراتها السنوية من استخلاص للبحوث المقدمة مثل :-
 - أ- أعمال المؤتمر القومي السابع لأخصائي المكتبات والمعلومات . شبين الكوم ٢٨ - ٣٠ يونيه - ٢٠٠٠ م .
 - ب- مستخلصات المؤتمر القومي السابع لأخصائي المكتبات والمعلومات . جامعة حلوان ٢٥ - ٢٧ فبراير - ٢٠٠٣ م .
- ٣- من أمثلة تلك المستخلصات نجو :-
 - ✓ مستخلصات للبحوث الحديثة الصادرة عن المنظمة العربية للعلوم الإدارية أعوام ١٩٨٤ ، ١٩٨٥ ، ١٩٨٦ . - المجلة العربية للإدارة . - مج ١٠ ، ٣٤ (صيف ١٩٨٦) . - ٢٥٥ ، ٣١١ ص .
 - ✓ وهي مستخلصات مطولة للبحوث التي أصدرتها المنظمة العربية للعلوم الإدارية أعوام ١٩٨٤ ، ١٩٨٥ ، ١٩٨٦ .

✓ ويلاحظ قلتها في العربية وكثرتها باللغات الأجنبية وخاصة في مجال العلوم البحتة والتطبيقية .

٤- أعدد مركز معلومات البحث بمكتبة جون كرايرز بشيكاغو صحيفة مستخلصات الليوكيميا توزع مجانا على الأفراد والهيئات المهتمة ببحوث الليوكيميا .

٥- هناك مستخلصات البوسيس للعالم كله وتغطي أكثر ما $\frac{1}{4}$ مليون بحث ومستخلص .

وهناك أيضا مستخلصات الفطريات *Abstract of Mycoligy* في مجال الفطريات .

المستخلصات ودورها في خدمات المعلومات

- ١- تقوم بدورها في حل مشكلة تفجر المعلومات من خلال خدمات ترجمة النصوص الأجنبية واستخلاصها باللغة الوطنية.
- ٢- أصبحت المستخلصات لها دوراً هاماً في خدمات الإحاطة الجارية لكل جديد في دنيا العلم والمعرفة بوسائل متعددة منها :
 - أ- الاتصال الهاتفي أو التليفوني بالأفراد والهيئات والمؤسسات لإعلامهم بأي تطور في مجال عملهم.
 - ب- الإخطارات اليومية أو نشرة المعلومات اليومية التي تحتوي على كل جديد من تقارير وموجزات إرشادية وأخبار ومستخلصات في مجال عملهم.
 - ت- إرسال إشارات وراقية (بليوجرافيات) إلى محتلي المناصب القيادية.
 - ث- تقرير الدوريات على الأفراد والهيئات فور وصولها.
 - ج- قوائم الإضافات الجديدة (ورد حديثاً).
 - ح- تصوير قوائم المحتويات والأغلفة.
 - خ- التعريف بالبحوث الجارية منعاً لتكرارها.
 - د- الإشتراك في الخدمات التجارية.
- ٣- البث الاتقاني للمعلومات يوفر الوقت والجهد ويقوم على ثلاث دعائم أساسية :-
 - أ- سمات المستفيد أو سمات البحث وهي عبارة عن قائمة بالمصطلحات التي تعبر عن اهتمامات المستفيد بنفس لغة مرصد البيانات.

ب- مرصد البيانات وهو الملف الذي يشتمل على البيانات الخاصة بالوثائق .

ت- مضاهاة سمات المستفيد بسمات الوثائق :

٤- مراصد البيانات أو بنوك المعلومات أحد خدمات المعلومات ويلاحظ أن البيانات أو بنوك المعلومات مترادفان يدلان على ملفات أو مستودعات البيانات النصية أو الرقمية المسجلة إلكترونياً وأحياناً يدلان على شكل معين من ملفات أو مستودعات البيانات والمرصد والبنوك يدلان على معنى واحد ، فالمرصد أكثر انتشاراً من البنوك ، فهناك مراصد البيانات النصية والرقمية والوراقية .

٥- ويلاحظ أن المرصد النصية أو الرقمية تدخل في نطاق نظم استرجاع الحقائق ... بينما يلاحظ أن المرصد الوراقية تدخل في نطاق نظم استرجاع الوثائق .

٦- مراصد البيانات الوراقية (الببليوجرافية) تقوم باختيار الوثائق ومراجعتها وترجمة الأجنبي منها واستخلاصها ورقياً وإلكترونياً ،

وتشتمل على الرقم المسلسل للوثيقة ، عنوانها ، مؤلفها ، المصدر الذي نشرت به ، مستخلصها ، نص الوثيقة كاملاً ، المداخل الكشفية ، الاستشهادات المرجعية أو عدد المراجع ، الجهة الداعية للبحث أو عنوان المؤلف أو كلاهما ، لغة الوثيقة رقم طلب الوثيقة ، رقم التصنيف ، طرق الحصول على الوثيقة .

٧- يتميز الاسترجاع الإلكتروني عن الاسترجاع اليدوي بما يأتي :-

أ- السرعة .

ب- الشمول .

ت- المرونة .

ث- البساطة .

- ج- قلة التكاليف .
- ح- الفورية في تجديدها باستمرار.
- خ- دعم الولاء والانتماء المهني بين العاملين.
- ٨- معرض أغلفة الكتب أحد خدمات المعلومات لما ورد حديثا وفي المناسبات المختلفة ، وذلك بوضع أغلفة أو جاكيت *Jaket* الكتب في لوحة عرض داخل أو خارج المكتبة .
- ٩- معارض الكتب : لما ورد حديثا ، أو في المناسبات المختلفة حديثا .
- ١٠- تصوير أغلفة الكتب وأغلفة الدوريات وقوائم محتوياتها وعرضها في لوحة الإعلانات أو توزيعها على الرواد والمستفيدين والقراء وهي أحد خدمات الإحاطة الجارية .
- ١١- نشرة الإحاطة الجارية أو النشرة الإعلامية : حيث توزع على المستفيدين للإحاطة الجارية بكل ما ورد من إنتاج فكري جديد .
- ١٢- الببليومتريقا أو القياسات العددية والنوعية للوثائق : تذكر عدد كل نوع من الوثائق وأعداد كل خدمة أو نشاط عدديا ونوعيا .

الخاتمة

لقد تناولت في هذا الكتاب بأسلوب جديد وسهل ومبسط كل من الكشافات والمكانز والمستخلصات وهم من الأعمال الفنية المتصلة بالفهرسة والتصنيف والبيبلوجرافيا .

ويلاحظ أن الكشف والاستخلاص جناحا التوثيق ، والتوثيق أحد أجزاء الببليوجرافيا التطبيقية .

والكشف والاستخلاص يقومان بتحليل محتويات أوعية المعلومات التي تعتبر الركن الثاني من أركان المعالجة الفنية للمعلومات ، حيث أن الركن الأول منه يتناول الوصف العام لأوعية المعلومات من فهرسة وصفية وفهرسة موضوعية وتصنيف وبيبلوجرافيا .

وقد حاولت الربط بين الكشافات والمكانز والمستخلصات فنيا وكأحد الأوعية المرجعية وأيضاً تقديمها خدمات مكتبية معلوماتية .

وهكذا سنجد في هذا الكتاب عرض جديد وربط جديد وفكر جديد في مجال معالجة هذه الموضوعات .

أَسْأَلُ اللَّهَ أَنْ أَكُونَ قَدْ وَفَّقْتُ فِي ذَلِكَ

الدكتور
هاني محمد

قائمة المصادر المرجعية

١. أحمد أنور عمر .- مصادر المعلومات في المكتبات .- ط ٣ .- القاهرة : المكتبة الأكاديمية ، ١٩٩٠ .
٢. _____ .- المعنى الاجتماعي للمكتبة : دراسة لأسس الخدمة المكتبية العامة والمدرسية .- ط ٥ .- القاهرة : مكتبة النهضة المصرية ١٩٨٣ .
٣. أحمد بدر . التنظيم الوطني للمعلومات : دراسة في تخطيط وإدارة مراكز المعلومات العلمية والتكنولوجية .- الرياض : دار المريخ ، ١٤٠٨ هـ = ١٩٨٨ م .
٤. بلوم ، رودلف . الببليوجرافيا : بحث في تعريفها ودلالاتها / ترجمة شعبان عبد العزيز خليفة .- ط ١ .- القاهرة : الدار المصرية اللبنانية ، ١٤١٧ هـ - ١٩٩٦ م .
٥. بولين ، أثنون . مراكز المعلومات : تنظيمها وإدارتها وخدماتها / ترجمة حشمت قاسم .- القاهرة : مكتبة غريب ، ١٩٧٧ .
٦. الجمعية المصرية للمكتبات والمعلومات . أعمال المؤتمر القومي الرابع لأخصائي المكتبات والمعلومات .- شين الكوم : جامعة المنوفية . كلية الآداب ، ٢٠٠٠ .
٧. الجمعية المصرية للمكتبات والمعلومات . مستخلصات المؤتمر القومي السابع لأخصائي المعلومات (المكتبات المصرية في خدمة البحث العلمي) .- القاهرة : جامعة حلوان ، ٢٠٠٣ .
٨. حسن رشاد . المكتبات ورسالتها .- ط ٣ .- القاهرة : دار الفكر العربي ، ١٩٧٨ .

٩. **حسن محمد عبد الشافي** . مجموعات المواد بالكتبات المدرسية : بناؤها وتنميتها وتقييمها .-الرياض : دار المريخ ، ١٤٠٦ هـ = ١٩٨٦ م .
١٠. _____ ، جمال عبد الحميد شعلان . مقدمة في الفهرسة والتصنيف .- ط ٣ ، مزينة ومنقحة .- القاهرة : مكتبة الدار العربية للكتاب ١٤١٤ هـ = ١٩٩٤ م .
١١. _____ . المكتبة ودورها التربوي . طبعة مزينة ومنقحة .- القاهرة : مؤسسة الخليج العربي ، ١٩٨٧ م .
١٢. **حشمت فاسم** . خدمات المعلومات : مقوماتها وأشكالها .- [القاهرة] مكتبة غريب ، ١٤٠٤ هـ = ١٩٨٤ م .
١٣. _____ . دراسات في علم المعلومات .- [القاهرة] : مكتبة غريب ١٩٨٤ .
١٤. _____ . مصادر المعلومات وتنمية مقتنيات المكتبات .- ط ٢ مزينة ومنقحة .- القاهرة : مكتبة غريب ، ١٩٨٨ .
١٥. _____ . المكتبة والبحث .- القاهرة : مكتبة غريب ، ١٩٨٣ .
١٦. **سعد محمد الهجرسي** . الببليوجرافيا ودراساتها في علوم المكتبات .- القاهرة : جمعية المكتبات المدرسية ، ١٩٧٤ .
١٧. _____ . المراجع ودراساتها في علوم المكتبات .- القاهرة : جمعية المكتبات المدرسية ، ١٩٧٧ .
١٨. **سعد محمد الهجرسي** . المكتبات والمعلومات بالمدارس والكلية .- ط ١ .- القاهرة : الدار المصرية اللبنانية ، ١٤١٣ هـ = ١٩٩٣ م .
١٩. **شعبان عبد العزيز خليفة** . الببليوجرافيا ، أو ، علم الكتب ، دراسة في أصول النظرية الببليوجرافية وتطبيقاتها : النظرية العامة .- ط ١ .- القاهرة : الدار المصرية اللبنانية ، ١٤١٦ هـ = ١٩٩٠ م .

٢٠. شعبان عبد العزيز خليفة ، حسن شحاتة ، حسن عبد الشافي . التربية
المكتبية لتلاميذ المدرسة الابتدائية : دليل المعلم . - ط ١ . - القاهرة : الدار
المصرية اللبنانية ، ١٤١٧ هـ = ١٩٩٦ م .
٢١. _____ ، التربية المكتبية في المدرسة العربية . - ط ٢ ، مزيدة
ومنقحة . - القاهرة : المكتبة الأكاديمية ، ١٩٩٥ م .
٢٢. - عبد ربه محمود ، عبد الجليل السيد حسن . التربية المكتبية : دراسة
في الاستخدام التربوي للكتب والمكتبات . - القاهرة : دار الفكر العربي ١٩٦٨ .
٢٣. عبد الستار الحلوجي . المدخل لدراسة المراجع . - القاهرة : دار الثقافة للنشر
والتوزيع ، ١٩٩١ م .
٢٤. عبد الوهاب عبد السلام أبو النور . دراسات في علوم المكتبات والتوثيق
والببليوجرافيا . - ط ١ . - القاهرة : عالم الكتب ، ١٤١٦ هـ = ١٩٩٦ م .
٢٥. محمد عبد الجواد شريف . أنشطة وخدمات المكتبات في ظل العولمة
وثورة المعلومات . - ط ١ . - دسوق ، كفر الشيخ العلم والإيمان للنشر والتوزيع ٢٠٠٤ .
٢٦. _____ . التربية المكتبية بمراحل التعليم . - ط ١ . -
القاهرة : الدار المصرية اللبنانية ١٤٢١ هـ = ٢٠٠٠ م .
٢٧. _____ . اللوحات الإرشادية التكميلية والمكانز والمستخلصات
بين الأعمال الفنية والأوعية المرجعية والخدمات المعلوماتية . - ط ١ . - دسوق
كفر الشيخ : العلم والإيمان للنشر والتوزيع ٢٠٠٨ .
٢٨. محمد عبد الجواد شريف . محمد مكايي عودة . حصة المكتبة : للابتدائي
للإعدادي ، للثانوي . - المحلة الكبرى ، الجمهورية للنشر والتوزيع ، ١٩٩٧ .
٢٩. _____ . اللوحات الإرشادية والإعلامية بالمكتبات
المدرسية : أهميتها وتوثيقها وطرق إعدادها / مراجعة محمود عبد اللطيف
مصطفى . - المنصورة : مكتبة الإيمان ، ١٤١٩ هـ = ١٩٩٨ م .

٣٠. محمد عبد الجواد شريف . وسائل الإيضاح في علم المكتبات . - ط ١ . - دسوق ، كفر الشيخ : العلم والإيمان للنشر والتوزيع ، ٢٠٠٨ .
٣١. محمد عجاج الخطيب . لمحات في المكتبة والبحث والمصادر . - ط ٢ . - بيروت : [درن] ، ١٣٩١ هـ - ١٩٧١ م .
٣٢. محمد عبد الواحد ضبش . استخدام المكتبات ومصادر المعلومات . - ط ١ . - القاهرة : دار الكتاب المصري ، بيروت : دار الكتاب اللبناني ، ١٤٠٤ هـ = ١٩٨٤ م .
٣٣. _____ . استخدام وإعداد الببليوجرافيات ، أو ، القوائم الإعلامية بالإنتاج الفكري . - ط ١ . - القاهرة : دار الفكر العربي ، ١٤١٨ هـ = ١٩٩٧ م .
٣٤. محمد فتحي عبد الهادي . الكشف لأغراض استرجاع المعلومات . - جدة : مكتبة العلم ، ١٩٨٢ .
٣٥. _____ ، يسرية محمد عبد الحليم زايد . الكشف والاستخلاص : المفاهيم ، الأسس ، التطبيقات . - ط ٣ . - القاهرة : الدار المصرية اللبنانية ، ١٤٢٦ هـ = ٢٠٠٧ م .
٣٦. _____ ، دراسات في الضبط الببليوجرافي . - القاهرة : العربي للنشر والتوزيع ، ١٩٨٧ .
٣٧. _____ . رؤوس الموضوعات العربية : دراسة في الأسس والتطبيقات . - القاهرة : جمعية المكتبات المدرسية ، ١٩٧٧ .
٣٨. _____ . المدخل إلى علم الفهرسة . - القاهرة : مكتبة غريب . ١٩٧٩ .

